**21.12.2017 г № 69**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ПОДГОТОВКЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ВНЕСЕНИЙ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ» И ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН, ПРОЕКТА ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

В целях в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, руководствуясь ст. 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Капсальское»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.В срок до 31 января 2017 года организовать работу по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «Капсальское».

2.В срок до 31 декабря 2018 года организовать работу по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план муниципального образования «Капсальское».

3.Установить, что заинтересованные физические и юридические лица в целях подготовки предложений, указанных в пункте 1 настоящего Постановления, вправе направлять свои предложения в течении тридцати дней со дня опубликования настоящего постановления.

4.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

5.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

Глава администрации

МО «Капсальское»

Шадрин В.И.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИE**

на подготовку проекта «Внесение изменений в генеральный план Муниципального образования «.Капсальское»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование разделов задания | Содержание разделов задания |
| **1** | **2** | **3** |
| 1 | Вид градостроительной документации | Проект «Внесение изменений в генеральный план Муниципального образования «Капсальское». |
| 2 | Основание для разработки градостроительной документации | Постановление главы администрации Муниципального образования «Капсальское» от 21 декабря 2017г. №69. |
| 4 | Исходные данные и информация для разработки градостроительной документации, учет которых обязателен | Исходные данные включают:  – Схема территориального планирования Иркутской области;  – Схема территориального планирования «…» района;  -Генеральный план Муниципального образования «.Капсальское»;  -Современное использование территории (актуализированные схемы землепользования, отводы – кадастровый план территории);  -информация о мощностях и размещении объектов электрохозяйства, водоснабжения, отопления и водоотведения;  -информация о численности населения муниципального образования «Капсальское»;  -информация об объектах культурного наследия;  -информация о существующих и планируемых объектах федерального, регионального и местного значения;  -иную необходимую для проектных работ информацию. |
| 6 | Состав работы | 1. Подготовить проект «Внесение изменений в генеральный план Муниципального образования «Капсальское» в следующем составе:  а) карту планируемого размещения объектов местного значения поселения: образование, здравоохранение, электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, автомобильные дороги, физическая культура и массовый спорт и т.д. в векторном формате;  б) карту границ населенных пунктов в векторном формате;  в) карту функциональных зон поселения, с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения в векторном формате;  г) положение о территориальном планирование (пояснительная записка):  - сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения поселения, городского округа, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;  - параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов;  2) подготовить материалы по обоснованию проекта внесения изменений в генеральный план Муниципального образования «Капсальское» в следующем составе:  *Карты:*  а) границы поселения;  б) границы существующих населенных пунктов;  в) местоположение существующих и строящихся объектов местного значения поселения;  г) особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;  д) территории объектов культурного наследия;  е) зоны с особыми условиями использования территорий;  ж) территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  з) границы лесничеств, лесопарков;  и) иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения поселения, городского округа или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района:  *Пояснительная записка:*  к) сведения о планах и программах комплексного социально-экономического развития муниципального образования (при их наличии), для реализации которых осуществляется создание объектов местного значения поселения, городского округа;  л) обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения поселения, городского округа на основе анализа использования территорий поселения, городского округа, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования;  м) оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения поселения, городского округа на комплексное развитие этих территорий;  н) утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях поселения, городского округа объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;  о) утвержденные документом территориального планирования муниципального района сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории поселения, входящего в состав муниципального района, объектов местного значения муниципального района, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанного документа территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;  п) перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;  р) перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав поселения, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования;  с) сведения об утвержденных предметах охраны и границах территорий исторических поселений федерального значения и исторических поселений регионального значения. |
| 7 | Законодательная база | При подготовке проектов руководствоваться действующими федеральными, региональными, местными законодательными и нормативными актами, сводами правил, методическими рекомендациями Министерства регионального развития РФ и др., в том числе:  -Градостроительным Кодексом Российской Федерации;  -Земельным Кодексом Российской Федерации;  -Лесным Кодексом Российской Федерации;  -Водным Кодексом Российской Федерации;  -Законом Иркутской области от 23.07.2008 г. № 59-оз «О градостроительной деятельности в Иркутской области»;  -Методическими рекомендациями по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 26 мая 2011 г. № 244;  -Приказом Министерства регионального развития РФ от 30 января 2012 г. №19 «Об утверждении требований к описанию и отображению в документах территориального планирования объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения» и др. |
| 8 | Этапы и сроки выполнения работ | Работа выполняется в 1 этап.  Срок выполнения работы определяется Контрактом. |
| 9 | Гарантийные обязательства | Срок гарантийных обязательства составляет 36 месяцев, со дня подписания Акта сдачи-приемки работ.  Подрядчик обязан доработать подготовленные проекты в случае получения замечаний по результатам публичных слушаний или полученных во время согласования.  Под гарантийные обязательства не попадает устранение выявленных в гарантийный срок недостатков, связанных с изменением после подписания Акта сдачи-приемки работ законодательства, недостоверной или неполной исходной информацией, представленной Заказчиком, либо в случае, появления или выявление недостатков, связанных с действием или бездействием третьих лиц, т.е. не по вине Подрядчика. |
| 10 | Требования к выдаваемым материалам | Результаты работы сдаются комплектом, состоящим из 2 (двух) экземпляров каждого проекта на бумажных носителях и 1 (одного) экземплярах проекта в электронном виде на СD-дисках.  В состав экземпляра в электронном виде должны входить:  - текстовые материалы в формате Word (\*.doc) и в формате Adobe Acrobat (\*.pdf);  - графические материалы в растровом виде (формат jpeg).  Подготовка проектов должна осуществляться в соответствии с системой координат, используемой для ведения государственного кадастра недвижимости. |

Подписи сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| «Заказчик»  Глава Муниципального образования «Капсальское» | «Исполнитель» |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / В.И. Шадрин / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

М.П. М.П.

Приложение № 1

к постановлению администрации   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования

от \_\_ месяц 201\_г. № \_\_\_

**ПОРЯДОК  
направления заинтересованными лицами своих предложений в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки**

1. С момента опубликования решения главы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования о подготовке проекта правил землепользования и застройки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования, но не позднее срока, указанного в принятом решении, заинтересованные лица вправе направлять свои предложения по проекту правил землепользования и застройки (далее – предложения) в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - комиссия).
2. Состав и порядок деятельности комиссии утверждены постановлением администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования от 00.00.0000 г. № \_\_\_\_\_\_.
3. Предложения могут быть направлены:
   1. посредством почтовой связи (с пометкой «Предложения по проекту Правил землепользования и застройки») по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Адрес электронной почты администрации муниципального образования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Направленное предложение должно содержать:

- для физических: фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адреса места жительства;

- для юридических лиц: наименование юридического лица; фамилия, имя, отчество руководителя, юридический адрес;

- суть предложения;

- личную подпись и дату.

Предложения должны быть логично изложены и мотивированы, текст должен быть читаемым.

1. Заинтересованное лицо по своему усмотрению в подтверждение своих доводов вправе прилагать любые документы и материалы либо их копии. Направленные документы и материалы возврату не подлежат.
2. Предложения, поступившие в комиссию после даты окончания приема предложений, не рассматриваются. При этом лицу, направившему такое предложение, разъясняется его право высказать свое предложение в последующем, на публичных слушаниях по подготовленному проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  муниципального образования | Ф.И.О. |