***ВЕСТНИК***

***МО «Капсальское»***

Общественно-политическая газета муниципального образования «Капсальское»

**29 сентября 2017 г. № 9/1**

*Газета для жителей с. Капсал, д. Зады, д. Батхай, д. Солянка*

**11.09.2017г №57**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ**

**СБОРА И НАКОПЛЕНИЯ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАПСАЛЬСКОЕ»**

Во исполнение пункта 18 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и пункта 8 постановления Правительства РФ от 03.09.2010 № 681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде» Администрация муниципального образования «Капсальское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации сбора и накопления отработанных ртутьсодержащих ламп на территории муниципального образования «Капсальское», согласно приложению №1.

2. Утвердить Типовую инструкцию по организации накопления отработанных ртутьсодержащих отходов (далее – Типовая инструкция), согласно приложению №2.

3. Данное Постановление вступает в силу после опубликования в газете Вестник МО «Капсальское» и на сайте администрации муниципального образования «Капсальское».

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

Приложение №1

к постановлению администрации

муниципального образования

«Капсальское»

от 11.09.2017 №57

1. **Общее положение**
   1. Порядок организации сбора отработанных ртутьсодержащих ламп (далее – Прядок) разработан в целях предотвращения неблагоприятного воздействия на здоровье граждан и окружающую среду отработанных ртутьсодержащих ламп путем организации их сбора.
   2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Постановлением Правительства РФ от 03.09.2010 г. № 681 «Об утверждении Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде».
   3. Правила, установленные Порядком, являются обязательными для исполнения организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Капсальское», не имеющих лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I – IV класса опасности, физических лиц, проживающих на территории муниципального образования «Капсальское»(далее – потребители).

**2. Организация сбора и накопления**

**отработанных ртутьсодержащих ламп**

2.1. Сбору в соответствии с Порядком подлежат осветительные устройства и электрические лампы с ртутным заполнением и содержанием ртути не менее 0,01 процента, выведенные из эксплуатации и подлежащие утилизации.

2.2. Юридические лица или индивидуальные предприниматели, имеющие лицензии на осуществление деятельности по использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению: отходов I – IV класса опасности, осуществляют сбор отработанных ртутьсодержащих ламп.

2.3. На территории муниципального образования «Капсальское» запрещается складирование ртутьсодержащих отходов в контейнеры и мусоросборники, предназначенные для твердых бытовых отходов.

2.4. Ртутьсодержащие отходы от потребителей (физических лиц) проживающих на территории Раздольинского МО обязаны сдавать отработанные ртутьсодержащие лампы в индивидуальной картонной коробке от лампы по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, с.Капсал, ул. Центральная, 14 здание Администрации.

2.5. Накопление – временное складирование отработанных ртутьсодержащих ламп от потребителей, с использованием специальной тары, на срок не более чем шесть месяцев, в местах, обустроенных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в целях их дальнейшего использования, обезвреживания, размещения, транспортирования специализированными организациями, имеющими лицензию.

2.6.Юридические лица и индивидуальные предприниматели заключают договоры со специализированными организациями, имеющими лицензию на транспортировку и размещение накопленных ртутьсодержащих ламп.

2.7.Накопление отработанных ртутьсодержащих ламп производится отдельно от других видов отходов с использованием специальной тары.

2.8. Хранение отработанных ртутьсодержащих ламп производится в специально выделенном для этой цели помещении, защищенном от химически агрессивных веществ, атмосферных осадков, поверхностных и грунтовых вод, а также в местах, исключающих повреждение тары.

2.9.Не допускается совместное хранение поврежденных и неповрежденных ртутьсодержащих ламп.

2.10.В случае разлива ртути, боя большого количества люминесцентных ламп и других ртутьсодержащих приборов, проведение демеркуризационных мероприятий в жилых помещениях, на внутридомовых территориях, а также на землях общего пользования осуществляется по обращениям собственников помещений, управляющих организаций, специализированной организацией.

2.11. Не допускается самостоятельное обезвреживание, использование, транспортирование и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп потребителями.

2.12. Сбор и утилизацию отработанных ртутьсодержащих ламп на территории муниципального образования «Капсальское», в том числе прием отработанных ртутьсодержащих ламп от населения, осуществляют специализированные организации путем заключения соответствующих договоров на оказание услуг по сбору и вывозу ртутьсодержащих отходов.

1. **Информирование населения.**

3.1. Информирование о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется Администрацией МО «Капсальское» путем обнародования информационного материала на информационных стендах и путем размещается на официальном сайте администрации сельского поселения, а также доведение информации в устной форме при проведении разного рода собраний, сходов жителей сельского поселения размещению подлежит следующая информация:

- перечень специализированных организаций, осуществляющих сбор, транспортировку, хранение и размещение ртутьсодержащих отходов, проведение демеркуризационных мероприятий, с указанием места нахождения и контактных телефонов;

- места и условия приема отработанных ртутьсодержащих ламп на территории муниципального образования «Капсальское».

3.2. Транспортировка отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется в соответствии с требованиями [Приказа](consultantplus://offline/ref=7FCC145AA135B8A6F1A567C5E00BDD4EF916EFCFC0CE9C6324F20ED1z0r8M) Минтранса РФ от 08.08.95 № 73 «Об утверждении Правил перевозки опасных грузов автомобильным транспортом».

**4. Ответственность за несоблюдение Порядка**

4.1. За несоблюдение Порядка физические, юридические лица (независимо от организационно-правовой формы) и индивидуальные предприниматели, несут ответственность в соответствии со [статьями N 75](consultantplus://offline/ref=7FCC145AA135B8A6F1A567C5E00BDD4EFA17E7C6C3C4C1692CAB02D30F3027AEC8C498D1C28F0118z2rDM), [77](consultantplus://offline/ref=7FCC145AA135B8A6F1A567C5E00BDD4EFA17E7C6C3C4C1692CAB02D30F3027AEC8C498D1C28F0118z2r1M), [78](consultantplus://offline/ref=7FCC145AA135B8A6F1A567C5E00BDD4EFA17E7C6C3C4C1692CAB02D30F3027AEC8C498D1C28F0011z2rBM), [79](consultantplus://offline/ref=7FCC145AA135B8A6F1A567C5E00BDD4EFA17E7C6C3C4C1692CAB02D30F3027AEC8C498D1C28F0011z2r0M) Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

Приложение №2

к постановлению администрации

муниципального образования «Капсальское»

от 11.09.2017 №57

**ПРИМЕРНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**ПО СБОРУ, НАКОПЛЕНИЮ И УЧЕТУ ОТРАБОТАННЫХ**

**РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП**

**1. Общие положения**

1.1. Понятия, используемые в настоящей инструкции:

- отработанные ртутьсодержащие лампы (далее - ОРТЛ) - отходы I класса опасности (чрезвычайно опасные), подлежащие сбору и отправке на демеркуризацию;

- ртутьсодержащие лампы (РТЛ) - лампы типа ДРЛ, ЛБ, ЛД, L18/20 и F18/W54 (не российского производства) и другие типы ламп, содержащие в своем составе ртуть, используемые для освещения помещений.

Ртутьсодержащие лампы представляют собой газоразрядные источники света, принцип действия которых заключается в следующем: под воздействием электрического поля в парах ртути, закачанной в герметичную стеклянную трубку, возникает электрический разряд, сопровождающийся ультрафиолетовым излучением. Нанесенный на внутреннюю поверхность люминофор преобразует ультрафиолетовое излучение в видимый свет;

- ртуть - жидкий металл серебристо-белого цвета, пары которого оказывают токсичное действие на живой организм.

1.2. Одна разбитая лампа, содержащая ртуть в количестве 0,1 г, делает непригодным для дыхания воздух в помещении объемом 5000 м3.

1.3. Ртуть оказывает негативное влияние на нервную систему организма человека, вызывая эмоциональную неустойчивость, повышенную утомляемость, снижение памяти, нарушение сна. Нередко наблюдаются боли в конечностях (ртутные полиневриты). Кроме того, жидкий металл оказывает токсическое действие на эндокринные железы, на зрительный анализатор, на сердечно-сосудистую систему, органы пищеварения.

**2. Условия хранения отработанных ртутьсодержащих ламп**

2.1. Главным условием при замене и сборе ОРТЛ является сохранение герметичности.

2.2. Сбор ОРТЛ необходимо производить на месте их образования строго отдельно от обычного мусора.

2.3. В процессе сбора лампы разделяются по диаметру и длине.

2.4. Тарой для сбора и хранения ОРТЛ являются целые индивидуальные картонные коробки от ламп типа ЛБ, ЛД, ДРЛ и др.

2.5. После упаковки ОРТЛ в тару для хранения их следует сложить в отдельные коробки из фанеры или ДСП.

2.6. Для каждого типа лампы должна быть предусмотрена своя отдельная коробка. Каждая коробка должна быть подписана (указываются тип ламп, марка, длина, диаметр, максимальное количество, которое возможно положить в коробку).

2.7. Лампы в коробку должны укладываться плотно.

2.8. Помещение, предназначенное для накопления ОРТЛ, должно быть просторным (чтобы не стесняло движение человека с вытянутыми руками), иметь возможность проветриваться.

2.9. Помещение, предназначенное для накопления ОРТЛ, должно быть удалено от бытовых помещений.

2.10. В помещении, предназначенном для накопления ОРТЛ, пол должен быть сделан из водонепроницаемого, несорбционного материала, предотвращающего попадание вредных веществ (в данном случае ртути) в окружающую среду.

2.11. Для ликвидации возможной аварийной ситуации, связанной с разрушением большого количества ламп, в целях предотвращения неблагоприятных экологических последствий в помещении, где хранятся ОРТЛ, необходимо наличие емкости с водой не менее 10 литров, а также запас реактивов (марганцевого калия).

2.12. При разбитии ОРТЛ контейнер для хранения (место разбития) необходимо обработать 10%-м раствором перманганата калия и смыть водой. Осколки собираются щеткой или скребком в металлический контейнер с плотно закрывающейся крышкой, заполненной раствором марганцовокислого калия.

2.13. На разбитые лампы составляется акт произвольной формы, в котором указываются тип разбитых ламп, их количество, дата происшествия, место происшествия.

2.14. Запрещается:

2.14.1. Накапливать лампы под открытым небом.

2.14.2. Накапливать в таких местах, где к ним могут иметь доступ дети.

2.14.3. Накапливать лампы без тары.

2.14.4. Накапливать лампы в мягких картонных коробках, уложенных друг на друга.

2.14.5. Накапливать лампы на грунтовой поверхности.

**3. Учет отработанных ртутьсодержащих ламп**

3.1. Учет наличия и движения ОРТЛ организуется на всех предприятиях (организациях, учреждениях) независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

3.2. Учет ведется в специальном журнале, где в обязательном порядке отмечается движение целых ртутьсодержащих ламп и ОРТЛ.

3.3. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены.

3.4. Журнал учета должен заполняться ответственным лицом. В журнал вносятся данные о поступивших целых и отработанных лампах. Обязательно указываются марка ламп, количество, дата приемки и лицо, которое сдает лампы.

**4. Порядок сдачи, транспортировки и перевозки отработанных**

**ртутьсодержащих ламп на утилизирующие предприятия**

4.1. ОРТЛ сдаются на утилизацию один раз за отчетный период, но не реже 1 раза в год.

4.2. Лампы принимаются только после предоставления данных по движению ОРТЛ и оплаты выставленного счета.

4.3. Отработанные лампы принимаются сухими, каждая лампа в отдельной таре. Исключается их битье и выпадение при погрузочных работах.

4.4. Перевозку ОРТЛ с территории организации до места утилизации осуществляет специализированная организация, которая несет полную ответственность за все, что может произойти при их перевозке.

Приложение 1

к Инструкции

|  |
| --- |
| ТИПОВАЯ ФОРМА ЖУРНАЛА УЧЕТА  ДВИЖЕНИЯ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬСОДЕРЖАЩИХ ЛАМП  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «наименование предприятия»  Начат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование лампы, ртутьсодержащего прибора | Количество отработанных ртутьсодержа-щих ламп и приборов, находящихся на хранении в складе, шт. | Сдано  специали-зированной организации,  шт. | Остаток, шт. | Ответст-венное лицо  (Ф.И.О./ подпись) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

**11.09.2017г №58**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении порядка создания**

**координационных или совещательных органов**

**в области развития малого и среднего предпринимательства**

**на территории муниципального образования «Капсальское»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», администрация

**П о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить порядок создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Капсальское» (Приложение 1).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете Вестник МО «Капсальское» и на сайте администрации муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

Утверждён

постановлением администрации

муниципального образования

«Капсальское»

от 11.09.2017г. № 58

**ПОРЯДОК**

**создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Капсальское»**

1. **Общие положения**

Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - координационные органы) создаются в целях обеспечения согласованных действий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Капсальское».

Координационные органы могут быть созданы по инициативе некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при решении определенного круга задач или для проведения конкретных мероприятий.

Совещательные органы именуются советами и образуются для предварительного рассмотрения вопросов и подготовки по ним предложений, носящих рекомендательный характер.

Создаваемый совет может одновременно являться и координационным, и совещательным органом.

В случае обращения некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства о создании координационного органа, органы местного самоуправления в течение месяца уведомляют такие некоммерческие организации о принятом решении.

Для образования координационных органов, администрация муниципального образования «Капсальское» разрабатывает проект Положения, в котором указываются:

* наименование органа и цель его создания;
* определяется должность председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря;
* устанавливается персональный состав координационных органов;
* указываются полномочия председателя и ответственного секретаря координационных органов;
* при необходимости включаются другие положения, обеспечивающие достижение цели создания координационных органов;
* положение утверждается постановлением администрации муниципального образования «Капсальское»;
* постановление о создании координационных органов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации.

В своей деятельности координационные органы руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, другими нормативными правовыми документами, а также настоящим Порядком.

**2. Основные цели координационных**

**и совещательных органов**

Координационные и совещательные органы создаются в целях:

1. Повышения роли субъектов малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии муниципального образования «Капсальское»;

2. Осуществления координации деятельности органов местного самоуправления с органами государственной власти и субъектами предпринимательства, общественными объединениями и организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

3. Привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

4. Исследования и обобщения проблем субъектов малого и среднего предпринимательства, защита их законных прав и интересов;

5. Привлечения общественных организаций, объединений предпринимателей, представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки по данным вопросам рекомендаций;

6. Выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

7. Проведения общественной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

8. В иных целях, определяемых администрацией муниципального образования «Капсальское».

**3. Состав координационных и совещательных органов**

В состав координационных или совещательных органов могут входить представители органов местного самоуправления, представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, представители малого и среднего бизнеса, их союзов, других лиц.

Персональный состав и полномочия координационного или совещательного органа утверждается постановлением администрации сельского поселения муниципального образования «Капсальское». Председателем координационного или совещательного органа является глава администрации муниципального образования, при котором создается координационный или совещательный орган.

**4. Обеспечение деятельности**

**координационных и совещательных органов**

Координационный или совещательный орган является правомочным, если на его заседании присутствует пятьдесят процентов его членов. Решение по рассматриваемому вопросу принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов координационного или совещательного органа.

Организационно-техническое обеспечение деятельности координационного или совещательного органа осуществляется администрацией муниципального образования «Капсальское», при которой создан соответствующий координационный или совещательный орган.

Регламент работы координационного или совещательного органа утверждается на его заседании.

**28.09.2017 г. №59**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«О присвоении адреса земельному участку»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», рассмотрев представленные документы от гражданки Замоевой Анастасии Эдуардовны,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Объекту недвижимости — земельному участку, расположенному; Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, МО «Капсальское» присвоить адрес:

1. Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, МО «Капсальское» урочище Унхир, участок № 2.
2. Постановление подлежит обнародованию в газете Вестник МО «Капсальское».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.И. Шадрин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель** – Дума МО «Капсальское»

**Главный редактор** – Шадрин В.И.

**Адрес редакции** – с. Капсал, Эхирит-Булагатского района

**Тираж** – 30 экз.

**Подписано в печать** – 29.09.2017г.

**Цена** – Бесплатно.

**Газета отпечатана в администрации муниципального образования «Капсальское»**