***ВЕСТНИК***

***МО «Капсальское»***

Общественно-политическая газета муниципального образования «Капсальское»

**28 февраля 2018 г. № 2**

*Газета для жителей с. Капсал, д. Зады, д. Батхай, д. Солянка*

**27.02.2018 г. № 1**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ПЕРЕДАЧЕ ПОЛНОМОЧИЙ НА ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ (ПОДРЯДЧИКОВ, ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом № 131 от 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**РЕШИЛА:**

1.Передать муниципальному району «Эхирит-Булагатский район» Иркутской области часть полномочий муниципального образования «Капсальское» по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2. Заключить соглашения о передаче полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) с приложениями между органом местного самоуправления муниципального района «Эхирит-Булагатский район» и органом местного самоуправления муниципального образования «Капсальское» (соглашение прилагается).

3. Установить, что настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования и действует до 31 декабря 2018 года включительно, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2018г.

Глава МО «Капсальское»

В.И. Шадрин

**СОГЛАШЕНИЕ**

**между Администрацией муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» и (*наименование учреждения*)** о передачи полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

п. Усть-Ордынский «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 г.

Администрация муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» в лице мэра района Усова Игоря Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Администрация муниципального образования «Капсальское» в лице Главы Шадрина Василия Ильича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1.Предмет соглашения**

# 1.1. Администрация муниципального образования «Капсальское» передает, а Администрация муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» принимает на себя полномочия по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" начиная с подготовки извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд на основании представленной заявки до определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

**2.Объем межбюджетных трансфертов и порядок перечисления.**

2.1. Объем межбюджетных трансфертов по переданным полномочиям на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) составляет 10000,0 (десять тысяч)рублей 00 коп.

2.2. Перечисление денежных средств на расчетный счет администрации муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» производится в размере 10000,0 (десять тысяч) рублей 00 коп. единым платежом в течение 10 календарных дней с момента заключения соглашения.

**3.** **Права и обязанности сторон**

3.1. Администрация муниципального образования «Капсальское» (далее-заказчики) обязано:

3.1.1. Заблаговременно (за 10 рабочих дней) до размещения извещения об осуществлении закупки направить заявку в Уполномоченный орган (Комитет по финансам и экономике администрации муниципального образования «Эхирит-Булагатский район»-далее Уполномоченный орган).

Заявка подается по установленной форме (приложение №1 к соглашению) и должна содержать:

а) обоснование начальной (максимальной) цены муниципального контракта, соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" не менее чем по 3 (трем) потенциальным участникам закупки.

б) техническое задание, содержащее описание объекта закупки в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд". Техническое задание включает в себя:

- наименование, характеристики и количество поставляемых товаров; наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг;

- требования к качеству, техническим характеристикам товаров, работ, услуг;

- требования к их безопасности;

- требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара;

- требования к размерам, упаковке, транспортировке, отгрузке товара;

- требования к результатам работ, услуг;

- иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика и дающие ясное представление об объекте закупок;

- требования к сроку и (или) объему предоставлений гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара (при необходимости);

- требования к условиям поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе, место и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

- начальную (максимальную) цену контракта. В случаях, предусмотренных законодательством, начальную (максимальную) цену единицы товара, запасных частей (каждой запасной части);

- форму, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг;

- источник финансирования заказа;

- структуру цены контракта (перечень затрат, включенных в цену договора);

- сведения о возможности заказчика увеличить при заключении контракта количество поставляемого товара;

- сведения о возможности заказчика изменить в ходе исполнения контракта, предусмотренные контрактом, количество товаров, объем работ, услуг;

- сведения о возможности и условиях привлечения соисполнителей для выполнения муниципального контракта;

- размер обеспечения заявок на участие в торгах, если такое требование установлено заказчиком;

- размер обеспечения исполнения контракта, если такое требование установлено заказчиком;

- критерии и порядок оценки заявок на участие в конкурсе (при проведении открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса);

- требования к участникам закупки, установленные действующим законодательством;

- сведения об ответственном лице за составление технического задания.

в) существенные условия муниципального контракта, в том числе условия о порядке и сроках оплаты товара, работы или услуги, о порядке и сроках осуществления заказчиком приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов) или оказанной услуги в части соответствия их количества, комплектности, объема требованиям, установленным контрактом, договором, а также о порядке и сроках оформления результатов такой приемки.

г) соглашение об определении поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения совместных торгов (в случае делегирования одному из муниципальных заказчиков части функций по организации и/или проведению совместных торгов);

д) иные документы, необходимые для проведения процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

е) проект муниципального контракта;

Все документы, представляемые в составе заявки на проведение закупок конкурентными способами должны быть подписаны руководителем учреждения (уполномоченным лицом). Заявка на определение поставщика (подрядчика, исполнителя) принимается уполномоченным органом в письменном виде и на электронном носителе.

Муниципальные заказчики несут ответственность за полноту, достоверность и обоснованность сведений, представленных в заявке на определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

В случае не полного пакета документа Уполномоченный орган в сфере закупок производит возврат заявки на закупку с письменным обоснованием.

3.1.2. Осуществлять хранение протоколов, муниципальных контрактов, заключенных по результатам проведенных закупок, иных документов и материалов в соответствии с законодательством.

3.1.3. Своевременно заключить муниципальный контракт.

3.1.4. Обеспечить контроль за исполнением муниципального контракта.

3.2. Администрация муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» в лице Уполномоченного органа в сфере закупок обязана:

# 3.2.1. Организовать определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с планом - графиком размещения муниципального заказа, утвержденным решением заказчика.

# 3.2.2. Осуществлять прием и регистрацию заявок на закупку от заказчиков для определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

# 3.2.3. Разрабатывать конкурсную документацию, документацию об электронном аукционе, запросе котировок, запросе предложений.

# 3.2.4. Формировать извещение об осуществлении закупки, размещать в единой информационной системе извещения о проведении закупок в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе в сфере закупок в срок не позднее десяти календарных дней со дня поступления в Уполномоченный орган от Заказчика заявки на закупку.

# 3.2.5. В случае принятия заказчиком решения о внесении изменений в извещение о проведении закупок конкурентными способами вносить изменения в указанные извещения, документацию, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

# 3.2.6. В случае принятия заказчиком решения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) размещать в единой информационной системе извещение об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

# 3.2.7. Представлять конкурсную документацию о закупках, на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в порядке, указанном в извещении о закупках в сроки, установленные действующим законодательством.

# 3.2.8. Принимать запросы на разъяснение результатов запроса котировок, запрос о даче разъяснений результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, запросы о даче разъяснений положений конкурсной документации, запросы о даче разъяснений положений документации о закрытом аукционе, запрос о даче разъяснений результатов конкурса, запрос о даче разъяснений положений документации о проведении электронного аукциона, запрос о даче разъяснений результатов электронного аукциона.

# 3.2.9. Осуществлять прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений.

# 3.2.10. Обеспечивать размещение протоколов заседаний комиссий в сроки, установленные законодательством, в единой информационной системе после их подписания всеми присутствующими на заседании членами комиссии и муниципальным заказчиком.

# 3.2.11. Представлять заказчику протокол по итогам проведения закупок конкурентными способами.

# 3.2.12. Представлять по запросу любого участника закупки, направленному в письменной форме, разъяснения результатов в сфере закупок в сроки, установленные действующим законодательством.

# 3.2.13. Осуществлять хранение документации о закупках, извещений и протоколов, иных документов и материалов, составленных при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок.

3.3. Стороны подтверждают, что предмет и цели настоящего соглашения не направлены на ограничение конкуренции и не противоречат действующему антимонопольному законодательству.

3.4. Ни одна из сторон не может передавать свои права и обязанности по настоящему соглашению третьей стороне.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Администрация муниципального образования «Эхирит-Булагатский район» несет ответственность в рамках переданных полномочий за:

1) своевременное размещение извещений о размещении закупки товаров, работы, услуги.

2) своевременное оформление протоколов и их размещение при проведении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя)

3) качественное оформление документации.

4.2. (Н*аименование учреждения*) несет ответственность за:

1) полноту содержания заявки, представленную для проведения закупки;

2) своевременное заключение муниципального контракта и его исполнение.

4.3. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение условий Соглашения в порядке предусмотренные законодательством.

**5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31 декабря 2018года.

5.2. Настоящее соглашение может быть дополнено или заменено по взаимному согласию сторон. Все изменения, дополнения и приложения к настоящему соглашению действительны, если совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон, и являются его неотъемлемыми частями.

5.3. Спорные вопросы и разногласия, возникающие в ходе реализации настоящего соглашения, разрешаются путем переговоров и консультаций между сторонами.

5.4. Соглашение может быть расторгнуто в любое время по взаимной договоренности сторон. Оно будет считаться расторгнутым по истечение месяца после письменного уведомления о его расторжении, направленного одной из сторон другой стороне.

5.5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**Подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Администрация муниципального образования***  ***«Эхирит-Булагатский район»*** |  |
| Юридический адрес: 669001, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п.Усть-Ордынский, ул.Балтахинова, 20  Тел/факс: 8(39541) 3- 11-69 | Юридический адрес: 669000, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, с. Капсал, ул.Центральная, 14  Тел/факс: 8(39541) 3- 00-87 |
| ИНН/КПП8506009690/850601001 | ИНН/КПП8506009757/850601001 |
| БИК 042520001 | БИК 042520001 |
| Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК  УФК по Иркутской области (Комитет по финансам и экономике администрации муниципального образования «Эхирит-Булагатский район)  л/с 04343017250 | Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК Г.ИРКУТСК  УФК по Иркутской области (Администрация муниципального образования «Капсальское»)  л/с 04343017600 |
| р/с 40101810900000010001 | р/с 40101810900000010001 |
| ОКТМО 256574444 | ОКТМО 256574719 |
| КБК 90320240014050000151 | КБК 03404099131490150244 |
| Мэр  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.П.Усов /  (подпись)    М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.И.Шадрин /  (подпись)    М.П. |

Приложение №1 к Соглашению

о передачи полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА ЗАКУПКУ**

Утверждаю

Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ЗАЯВКА НА ЗАКУПКУ

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Часть I. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЧИКЕ | | | |
| № п/п | Наименование пункта | | Информация |
| 1.1 | Полное наименование | |  |
| 1.2 | Местонахождение | |  |
| 1.3 | Почтовый адрес | |  |
| 1.4 | Адрес электронной почты | |  |
| 1.5 | Номер контактного телефона | |  |
| 1.6 | Фамилия, имя, отчество ответственного должностного лица заказчика | |  |
| 1.7 | Фамилия, имя, отчество сотрудника контрактной службы (контрактного управляющего), ответственного за заключение контракта, номер контактного телефона, адрес электронной почты | |  |
| Часть II. ИНФОРМАЦИЯ, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОСТАВЩИКА (ПОДРЯДЧИКА, ИСПОЛНИТЕЛЯ) | | | |
| № п/п | Наименование пункта | Информация | |
| 2.1 | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) | ☐Электронный аукцион  ☐Открытый конкурс  ☐Конкурс с ограниченным участием  ☐Двухэтапный конкурс  ☐Запрос предложений  ☐Запрос котировок  ☐Предварительный отбор | |
| 2.2 | Цель осуществления закупки |  | |
| 2.3 | Особые условия | ☐Повторный конкурс  ☐Энергосервисный контракт  ☐Закупки по статье 111 ФЗ № 44-ФЗ  ☐Отсутствуют | |
| 2.4 | Процедура по цене единицы продукции (количество не определено) | ☐Установлено  ☐Не установлено | |
| 2.5 | Источник финансирования | ☐Средства областного бюджета  ☐Субсидии Федерального бюджета  ☐Субсидии бюджета Иркутской области  ☐Средства учреждения (предпринимательская деятельность)  ☐Средства ОМС  ☐Местный бюджет | |
| 2.6 | Наименование объекта закупки товара (работы, услуги) |  | |
| 2.7 | Расходы, включенные в начальную (максимальную) цену контракта (цену лота) |  | |
| 2.8 | Сроки и порядок оплаты товара (работы, услуги) |  | |
| 2.9 | Сроки поставки товара (завершения работы, оказания услуги) или график оказания услуг, работ |  | |
| 2.10 | Место доставки товара (выполнения работы, оказания услуги) |  | |
| 2.11 | Информация об установлении ограничения в отношении участников закупок, которыми могут быть только субъекты малого предпринимательства, социально ориентированные некоммерческие организации | ☐Только СМП/СОНО  ☐Не установлено | |
| 2.12 | Условия, запреты и ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами |  | |
| 2.13 | Информация о возможности заказчика заключить контракты с несколькими участниками закупки | ☐Установлено  Количество контрактов: Выберите элемент.  ☐Не установлено | |
| 2.14 | Начальная (максимальная) цена контракта |  | |
| 2.15 | Возможность принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта | ☐Установлено  ☐Не установлено | |
| 2.16 | Информация о возможности изменить условия контракта | ☐При снижении цены контракта без изменения предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий контракта (подпункт «а» пункта 1 части 1 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ)  ☐Если по предложению заказчика увеличиваются или уменьшаются предусмотренные контрактом количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов (подпункт «б» пункта 1 части 1 статьи 95 Федерального закона № 44-ФЗ)  ☐При заключении контракта заказчик по согласованию с участником закупки вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (часть 18 статьи 34 Федерального закона  № 44-ФЗ)  ☐Не установлено | |
| 2.17 | Требования к участникам закупки  Перечень документов, подтверждающих соответствие участников закупки установленным требованиям | ☐Единые требования к участникам:  Место для ввода текста.  ☐Требование об отсутствии в предусмотренном Федеральным законом № 44-ФЗ реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей)  ☐Дополнительные требования к участникам:  ☐Требование о наличии финансовых ресурсов для исполнения контракта: Место для ввода текста.  ☐Требование о наличии на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта: Место для ввода текста.  ☐Требование о наличии опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации: Место для ввода текста.  ☐Требование о наличии необходимого количества специалистов и иных работников определенного уровня квалификации для исполнения контракта: Место для ввода текста.  ☐Иные: Место для ввода текста. | |
| 2.18 | Информация о предоставлении преимуществ, преференций, об участии в закупке субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (СМП и СОНО) | ☐Преимущества организациям инвалидов. Размер преимуществ: Выберите элемент.  ☐Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы. Размер преимуществ: Выберите элемент.  ☐Участие СМП и СОНО  ☐Требование к участникам о привлечении СМП и СОНО в качестве соисполнителей, субподрядчиков для исполнения контракта  Размер привлечения: Место для ввода текста.  ☐Преференции в соответствии с приказом Минэкономразвития России  № 155 от 25 марта 2014 года  ☐Не предусмотрено | |
| 2.19 | Размер обеспечения заявки при проведении конкурсов и аукционов  Реквизиты счета заказчика | Размер обеспечения: Выберите элемент.  Реквизиты счета: | |
| 2.20 | Размер обеспечения исполнения контракта, порядок и срок предоставления такого обеспечения  Реквизиты счета заказчика  Срок возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта | Размер обеспечения: Выберите элемент.  Реквизиты счета: | |
| 2.21 | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, запросе предложений, величины значимости этих критериев |  | |
| 2.22 | Информация о банковском сопровождении контракта | ☐Установлено  ☐Не установлено | |
| 2.23 | Идентификационный код закупки |  | |

Утверждаю

Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Часть III. НАИМЕНОВАНИЕ И ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)

Утверждаю

Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Часть IV. ОБОСНОВАНИЕ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ)

ЦЕНЫ КОНТРАКТА

1. Метод определения начальной (максимальной) цены контракта.

2. Начальная (максимальная) цена контракта.

3. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

Утверждаю

Заказчик

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование заказчика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Часть V. ПРОЕКТ КОНТРАКТА»

Приложение №2 к Соглашению

о передачи полномочий по

определению поставщиков

(подрядчиков, исполнителей).

Расчет межбюджетных трансфертов (по переданным полномочиям)

на 2018 год.

Заработная плата специалиста в год - 1478,50

начисления заработной платы – 446,5

услуги связи-1600,0

канцелярские товары- 1 000,0

содержание оргтехники- 2500,0

амортизация оргтехники-2500,0

Антивирусная программа «Касперский»-75,0

Информационно-правовое обеспечение «Гарант»-400,0

ИТОГО: 10 000,0(десять тысяч) рублей 00 коп.

**27.02.2018г №2**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О ДЕНЕЖНОМ СОДЕРЖАНИИ (ОПЛАТЕ ТРУДА) МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МО «КАПСАЛЬСКОЕ»»**

На основании статьи 22 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации, Указа Губернатора Иркутской области № 191-уг от 19.10.2017 г. «Об увеличении (индексации) размеров окладов месячного денежного содержания государственных гражданских служащих Иркутской области», руководствуясь ст. 47, 48 Устава МО «Капсальское»

**ДУМА РЕШИЛА:**

1. Установить размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим муниципальные должности муниципальной службы администрации МО «Капсальское» согласно приложения № 1.

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, сложившиеся с 1 января 2018 г.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Капсальский Вестник».

Глава В.И. Шадрин

**27.02.2018 г. № 3**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ОТ 29.12.2017г. №27 «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ» НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019-2020 ГОДЫ**

В соответствии со ст.15 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, ст.35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское» Дума,

**РЕШИЛА:**

1. Внести следующие изменения в бюджет муниципального образования «Капсальское» на 2018 год:

Увеличить бюджет по расходам в сумме 848420,86 рублей.

Направить на покрытие дефицита местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы поступления из источников финансирования дефицита согласно приложению 1 к настоящему решению.

2.Утвердить прогнозируемые доходы бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему решению.

3.Утвердить распределение расходов муниципального образования на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской федерации согласно приложению 3 к настоящему Решению.

4.Приложения к настоящему решению являются его неотъемлемой частью.

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете Вестник МО «Капсальское».

Глава муниципального образования

В.И. Шадрин

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение №1 |  |  |  |
|  | к решению Думы |  |  |  |
|  | "О внесении изменений в бюджет муниципального образования | | | |
|  | "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов | | | |
|  | от "27" 03.2018 г. № 3 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Источники внутреннего финансирования | | |  |  |
| дефицита бюджета муниципального образования "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов | | |  |  |
|  | | |  |  |
|  |  |  |  | (.руб.) |
| Наименование | код | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| **Источники внутреннего дефицита бюджета** | **ООО 01 00 00 00 00 0000 000** | 91540,00 | 101245,00 | 102570,00 |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **ООО 01 02 00 00 00 0000 000** | 91540,00 | 101245,00 | 102570,00 |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | ООО 01 02 00 00 00 0000 700 | 91540,00 | 101245,00 | 102570,00 |
| Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами Российской Федерации | ООО 01 02 00 00 00 0000 710 | 91540,00 | 101245,00 | 102570,00 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **ООО 01 05 00 00 00 0000 000** | **848420,86** | **0,00** | **0,00** |
| Увеличение остатков средств бюджета | ООО О1 05 00 00 00 0000 500 | -7830450,00 | -7783510,00 | -7819610,00 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджета | ООО О1 05 02 00 00 0000 500 | -7830450,00 | -7783510,00 | -7819610,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | ООО О1 05 02 01 00 0000 510 | -7830450,00 | -7783510,00 | -7819610,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | ООО О1 05 02 01 10 0000 510 | -7830450,00 | -7783510,00 | -7819610,00 |
| Уменьшение остатков средств бюджета | ООО О1 05 00 00 00 0000 600 | 8678870,86 | 7884755,00 | 7922180,00 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджета | ООО О1 05 02 00 00 0000 600 | 8678870,86 | 7884755,00 | 7922180,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | ООО О1 05 02 01 00 0000 610 | 8678870,86 | 7884755,00 | 7922180,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | ООО О1 05 02 01 10 0000 610 | 8678870,86 | 7884755,00 | 7922180,00 |
| **Иные источники внутеренного финансирования дефицитов бюджетов** | **ООО 01 06 00 00 00 0000 000** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 2 | | | | |
|  | к решению Думы"О внесении изменений в бюджет | | | | |
|  | муниципального образования "Капсальское" | | | | |
|  | на 2017 год и плановый период 2018-2019 годы | | | | |
|  |  | от "27" февраля 2018 г. №3 | | |
|  |  |  |  |  |
| **Доходы бюджета муниципального образования "Капсальское" на 2017 год и плановый период 2018-2019 годы по кодам классификации доходов бюджетов** | | | | | |
|  |  | **руб.** |  |  |
|  | **Наименование** | **2018** | **2019** | **2020** |
|  |
| **182 1 00 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ** | **1830810** | **2024910** | **2051410** |
| **182 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц** | **108000** | **111000** | **116000** |
| 182 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227(1) и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 107000 | 110000 | 115000 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физлицами, не являющимися налоговыми резидентами | 1000 | 1000 | 1000 |
| **000 1 03 00000 00 0000 110** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ** | **1469800** | **1657900** | **1677400** |
| 000 1 03 02000 00 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам(продукции), производимым на территории РФ | 1469800 | 1657900 | 1677400 |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 487980 | 550430 | 556900 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных двигателей , подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 8820 | 9940 | 11060 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 973000 | 1097530 | 1109440 |
| 000 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории РФ, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0 | 0 | 0 |
| 182 1 050 00000 10000 110 | **Налоги на совокупный доход** | **7500** | **7500** | **7500** |
| 182 1 050 30000 10000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7500 | 7500 | 7500 |
| 182 1 050 30100 10000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7500 | 7500 | 7500 |
| 182 1 050 30100 11000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7500 | 7500 | 7500 |
| **182 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **191000** | **193000** | **194000** |
| 182 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц. | 2500 | 2500 | 2500 |
| 182 1 06 01030 10 2000 110 | Налог на имущество физических лиц. | 2500 | 2500 | 2500 |
| **182 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **188500** | **190500** | **191500** |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с юридических лиц, обладающих земельными участками, расположенными в границах сельских поселений | 18500 | 18500 | 18500 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 170000 | 172000 | 173000 |
| **000 1 11 00000 00 0000 100** | **Доходы от использования имущества, находящиеся в государственной и муниципальной собственности** | **54510** | **55510** | **56510** |
| **000 1 11 05000 00 0000 120** | **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества( за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий)** | **54510** | **55510** | **56510** |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений | 7000 | 8000 | 9000 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 47510 | 47510 | 47510 |
| **000 1 16 00000 00 0000 000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | 0 |  |  |
| **000 1 17 00000 00 0000 180** | [**Прочие неналоговые доходы**](http://kodifikant.ru/codes/kbk2014/11633000000000140) | **0** |  |  |
| **182 1 09 00000 00 0000 000** | **Задолженности по отмененным налогам и сборам и иным обязательным платежам** |  |  |  |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **5908100** | **5758600** | **5768200** |
| **000 2 02 10000 00 0000 151** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности** | **5822800** | **5672700** | **5680300** |
| 000 2 02 01001 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности |  |  |  |
| 000 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 5822800 | 5672700 | 5680300 |
|  | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета | 339800 | 275000 | 307400 |
|  | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета | 5483000 | 5397700 | 5372900 |
| 000 2 02 01003 10 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |  |  |  |
| **000 2 02 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **0** | **0** | **0** |
| 000 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений | 0 | 0 | 0 |
| 000 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии, зачисляемые в бюджеты поселений в целях софинансирования расходов на выплату денежного содержания с начислениями главам муниципальным служащим органов местного самоуправления поселений Иркутской области, а также заработной платы с начислениями на нее работникам учреждений культуры (за исключением технического и вспомогательного персонала), находящихся в ведении органов местного самоуправления поселений Иркутской области | 0 | 0 | 0 |
| **000 2 02 30000 00 000 151** | **Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **85300** | **85900** | **87900** |
| 000 2 02 35118 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 52300 | 52900 | 54900 |
| 000 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 52300 | 52900 | 54900 |
| 000 2 02 30024 00 0000 151 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 33000 | 33000 | 33000 |
| 000 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения | 32300 | 32300 | 32300 |
| 000 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности | 700 | 700 | 700 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ :** | **7738910** | **7783510** | **7819610** |
|  | **Дефицит** | **91540** | **101245** | **102570** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 3 | | | | | | | | |
| к решению Думы "О внесении изменений в бюджет муниципального образования "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов | | | | | | | | |
| от "27"03 2018 г. № \_3 | | | | | | | | |
| **Расходы бюджета муниципального образования "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов по ведомственной структуре бюджетов** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | руб. |
| Наименование | Коды ведомственной классификации | | | | | | | СУММА |
| глава | раздел | подраздел | целевая статья расходов | целевая статья | вид расходов | 2018 | | 2019 | 2020 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАПСАЛЬСКОЕ"** | О34 |  |  |  |  |  | **5724730,96** | | **4909595,00** | **4811418,00** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **О34** | **О1** | **ОО** | **ООО ОО ОО** | **0 0 00 00000** |  | **3308309,00** | | **3065618,00** | **3046118,00** |
| **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | **О34** | **О1** | **О2** | **ООО ОО ОО** | **91 1 00 00000** |  | **538234,00** | | **538234,00** | **538234,00** |
| **Глава муниципального образования** | **О34** | **О1** | **О2** | **ОО2 О3 ОО** | **91 1 11 00000** |  | 538234,00 | | 538234,00 | 538234,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 |  | 538234,00 | | 538234,00 | 538234,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 1ОО | 538234,00 | | 538234,00 | 538234,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 12О | 538234,00 | | 538234,00 | 538234,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 121 | 413390,00 | | 413390,00 | 413390,00 |
| **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,ВЫСШИХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ** | **О34** | **О1** | **О4** | **ООО ОО ОО** | **91 1 12 00000** |  | **2599384,00** | | **2517384,00** | **2497884,00** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ | О34 | О1 | О4 | ООО ОО ОО | 91 1 12 90110 |  | 1966884,00 | | 1966884,00 | 1966884,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | О1 | О4 | ООО ОО ОО | 91 1 12 90110 | 1ОО | 1966884,00 | | 1966884,00 | 1966884,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 12О | 1966884,00 | | 1966884,00 | 1966884,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 121 | 1510661,00 | | 1510661,00 | 1510661,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 129 | 456223,00 | | 456223,00 | 456223,00 |
| Расходы на обеспечение функций ОМСУ | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 |  | 632500,00 | | 550500,00 | 531000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 2ОО | 581000,00 | | 532000,00 | 494000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 24О | 581000,00 | | 532000,00 | 494000,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | **О34** | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *242* | 112000,00 | | 110000,00 | 110000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *244* | 469000,00 | | 422000,00 | 384000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 300 | 25000,00 | | 25000,00 | 25000,00 |
| Премии и гранты | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *350* | 25000,00 | | 25000,00 | 25000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | **800** | 26500,00 | | 18500,00 | 37000,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | **О34** | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 850 | 26500,00 | | 18500,00 | 37000,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 851 | 18500,00 | | 18500,00 | 18500,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 852 | 3000,00 | | 0,00 | 18500,00 |
| Уплата иных платежей | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 853 | 5000,00 | | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | О34 | **О1** | **О7** |  |  |  | 160691,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | **О1** | **О7** |  | 91 1 14 90140 | 200 | 160691,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | **О1** | **О7** |  | 91 1 14 90140 | 240 | 160691,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | **О1** | **О7** |  | 91 1 14 90140 | 244 | 160691,00 | | 0,00 | 0,00 |
| **РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ (МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ)** | О34 | **О1** | **11** | **ООО ОО ОО** | 91 1 13 00000 |  | **10000,00** | | **10000,00** | **10000,00** |
| Обеспечение непредвиденных расходов за счет средств резервного фонда | О34 | О1 | 11 | ООО ОО ОО | 91 1 13 90130 |  | 10000,00 | | 10000,00 | 10000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | О34 | О1 | 11 | О70 05 00 | 91 1 13 90130 | 800 | 10000,00 | | 10000,00 | 10000,00 |
| Резервные средства | **О34** | О1 | 11 | О70 05 00 | 91 1 13 90130 | 870 | 10000,00 | | 10000,00 | 10000,00 |
| **ИСПОЛНЕНИЕ ПЕРЕДАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ РФ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ** | О34 | **00** | **00** | **000 00 00** | **91 2 00 00000** |  | **85300,00** | | **85900,00** | **87900,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **О34** | **О1** | **13** |  | **91 2 06 00000** |  | **700,00** | | **700,00** | **700,00** |
| **Определение перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности** | **О34** | **О1** | **13** | **ООО ОО ОО** | **91 2 06 73150** |  | **700,00** | | **700,00** | **700,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **О34** | 01 | 13 | 90А 06 00 | 91 2 06 73150 | 200 | 700,00 | | 700,00 | 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 01 | 13 | 90А 06 00 | 91 2 06 73150 | 240 | 700,00 | | 700,00 | 700,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 01 | 13 | 90А 06 00 | 91 2 06 73150 | 244 | 700,00 | | 700,00 | 700,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | О34 | **О2** | **00** | **000 00 00** | **91 2 02 00000** |  | **52300,00** | | **52900,00** | **54900,00** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | О34 | О2 | О3 | 000 00 00 | 91 2 02 00000 |  | 52300,00 | | 52900,00 | 54900,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | **О34** | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 |  | 52300,00 | | 52900,00 | 54900,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **О34** | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 100 | 50000,00 | | 50600,00 | 52600,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 120 | 50000,00 | | 50600,00 | 52600,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 121 | 38402,00 | | 38863,00 | 40399,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 129 | 11598,00 | | 11737,00 | 12201,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 200 | 2300,00 | | 2300,00 | 2300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 240 | 2300,00 | | 2300,00 | 2300,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 242 | 1000,00 | | 1000,00 | 1000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 244 | 1300,00 | | 1300,00 | 1300,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | О34 | **04** | **00** | **000 00 00** | **91 2 00 00000** |  | **32300,00** | | **32300,00** | **32300,00** |
| **ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ** | О34 | **04** | **01** | **000 00 00** | **91 2 01 00000** |  | **32300,00** | | **32300,00** | **32300,00** |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в области водоотведения и водоснабжения | О34 | 04 | 01 | 000 00 00 | 91 2 01 73110 |  | **32300,00** | | **32300,00** | **32300,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | 04 | 01 | 000 00 00 | 91 2 01 73110 | 100 | **30762,00** | | **30762,00** | **30762,00** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 120 | **30762,00** | | **30762,00** | **30762,00** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 121 | 23627,00 | | 23627,00 | 23627,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 129 | 7135,00 | | 7135,00 | 7135,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 200 | 1538,00 | | 1538,00 | 1538,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 240 | 1538 | | 1538 | 1538 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 244 | 1538 | | 1538 | 1538 |
| **Национальная экономика** | **О34** | **О4** | **ОО** |  | **00 0 00 00000** |  | **2140121,96** | | **1657900,00** | **1677400,00** |
| **ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **О34** | **04** | **09** | **000 00 00** | **91 3 00 00000** |  | **2090121,96** | | **1657900,00** | **1677400,00** |
| Поддержка дорожного хозяйства | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 00 00000 |  | 2090121,96 | | 1657900,00 | 1677400,00 |
| Дорожный фонд МО "Капсальское" | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 |  | 2090121,96 | | 1657900,00 | 1677400,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 200 | 2090121,96 | | 1657900,00 | 1677400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 240 | 2090121,96 | | 1657900,00 | 1677400,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 244 | 2090121,96 | | 1657900,00 | 1677400,00 |
| **Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства** | О34 | 04 | 12 |  | 91 9 13 90250 |  | 31750,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |  | 91 9 13 90250 | 2ОО | 31750,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |  | 91 9 13 90250 | 244 | 31750,00 | | 0,00 | 0,00 |
| **Софинансирование мероприятий в области территориального развитий территорий** | **О34** | **04** | **12** |  | 91 9 13 90250 |  | **18250,00** | | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |  | 91 9 13 90250 | 2ОО | 18250,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |  | 91 9 13 90250 | 24О | 18250,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |  | 91 9 13 90250 | 244 | 18250,00 | | 0,00 | 0,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | О34 | **05** | **00** | **000 00 00** | **00 0 00 00000** | **ООО** | **166000,00** | | **100177,00** | **0,00** |
| **КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **О34** | **05** | **02** | **3510500** | **91 4 00 00000** | **000** | **000** | | **000** | **000** |
| **БЛАГОУСТРОЙСТВО** | **О34** | **О5** | **О3** | **ООО ОО ОО** | **00 0 00 00000** | **ООО** | **166000,00** | | **100177,00** | **000** |
| **ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ И ПОСЕЛЕНИЙ** | О34 | **О5** | **О3** | **6ОО О5 ОО** | **91 4 00 00000** | **ООО** | **166000,00** | | **100177,00** | **000** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 05 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 90180 | 200 | 166000,00 | | 100177,00 | **000** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **О34** | 05 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 90180 | 240 | 166000,00 | | 100177,00 | **000** |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **О34** | 05 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 90180 | 244 | 166000,00 | | 100177,00 | 000 |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **О34** | **14** | **03** | **91 8 09 00000** | **91 8 09 00000** |  | **25000,00** | | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 |  | 25000,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 | 500 | 25000,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 | 540 | 25000,00 | | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **035** | **О8** | **00** | 000 00 00 | **91 0 00 00000** |  | **2954139,90** | | **2778041,00** | **2714653,00** |
| **КУЛЬТУРА** | **035** | **О8** | **О1** | **440 00 00** | **91 7 00 00000** |  | **2954139,90** | | **2778041,00** | **2714653,00** |
| **Обеспечение досуговой деятельности** | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 00000 |  | **2511161,90** | | **2365063,00** | **2301675,00** |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 |  | 1548663,00 | | 1548663,00 | 1548663,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 | 100 | 1548663,00 | | 1548663,00 | 1548663,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 | 110 | 1548663,00 | | 1548663,00 | 1548663,00 |
| Расходы на обеспечение функций казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 |  | 962498,90 | | 816400,00 | 753012,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 200 | 932498,90 | | 816400,00 | 753012,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 240 | 932498,90 | | 816400,00 | 753012,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 242 | 5000,00 | | 5000,00 | 5000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 244 | 927498,90 | | 786400,00 | 723012,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 300 | 25000,00 | | 25000,00 | 25000,00 |
| Премии и гранты | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 350 | 25000,00 | | 25000,00 | 25000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 800 | 5000,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 850 | 5000,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 851 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 852 | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| Уплата иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 853 | 5000,00 | | 0,00 | 0,00 |
| **РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ** | 035 | О8 | О1 |  | **91 7 01 S2370** |  | 0,00 | | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение библиотечной деятельности** | **035** | **О8** | **О1** | **442 ОО ОО** | **91 7 11 00000** |  | **442978,00** | | **412978,00** | **412978,00** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 |  | 442978,00 | | 412978,00 | 412978,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 100 | 412978,00 | | 412978,00 | 412978,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 ОО ОО | 91 7 11 90310 | 110 | 412978,00 | | 412978,00 | 412978,00 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 111 | 317187,00 | | 317187,00 | 317187,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 119 | 95791,00 | | 95791,00 | 95791,00 |
| Расходы на обеспечение функций казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 |  | 30000,00 | | 30000,00 | 30000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 200 | 30000,00 | | 30000,00 | 30000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 240 | 30000,00 | | 30000,00 | 30000,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 244 | 30000,00 | | 30000,00 | 30000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | | 197119,00 | 396109,00 |
| **Итого** |  |  |  |  |  |  | **8678870,86** | | **7884755,00** | **7922180,00** |

Приложение № 1

к решению Думы

МО «Капсальское»

№2 от 27.02.2018г

**ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ И ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ДЕНЕЖНОЕ ПООЩРЕНИЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ МО «КАПСАЛЬСКОЕ»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальные должности муниципальной службы | Должностной оклад (рублей в месяц) | Денежное поощрение  (должностных окладов в месяц) |
| **Младшие должности**  Ведущий специалист  Специалист I категории  специалист II категории  специалист | 4045  3708  3708  3708 | 1,0-2,5  1,0-2,5  1,0-2,5  1,0-2,5 |

**27.02.2018 г. № 4**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВА ФОРМИРОВАНИЯ**

**ОПЛАТЫ ГЛАВЫ МО «КАПСАЛЬСКОЕ»**

Руководствуясь ст. 53 ФЗ № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6.10. 2003 г., п. 2 ст.136 Бюджетного кодекса РФ, статьей 4 и 8 Закона Иркутской области от 17.12.2008 г. № 122 –ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27.11.2014г.№ 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов ,выборных должностных лиц местного самоуправления ,осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных образований Иркутской области» Указа Губернатора Иркутской области от 11.03.2013 г. руководствуясь ст. 31, 32 Устава МО «Капсальское»,

**ДУМА РЕШИЛА:**

1.Утвердить норматив формирования расходов на оплату труда Главы муниципального образования «Капсальское» на 2018 год в размере 37405 рублей (приложение № 1 без учета надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну)

2.Настоящее решение распространяется на правоотношения, сложившиеся с 1 января 2018 года.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Капсальский Вестник».

4. Со дня вступления в силу настоящего решения Думы признать утратившим силу решение Думы муниципального образования «Капсальское» № 10 от 10.06.2017 г. «Об утверждении норматива формирования оплаты труда главы МО «Капсальское».

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального образования | В.И. Шадрин |

**06.02.2018 №3**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении Положения о порядке подачи уведомления**

**о проведении публичных мероприятий на территории**

**муниципального образования « Капсальское»**

В соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», в целях обеспечения реализации установленного Конституцией Российской Федерации права граждан Российской Федерации собираться мирно, без оружия, проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирования, администрация муниципального образования « Капсальское»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о порядке подачи уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское». Прилагается.

2. Опубликовать данное постановление в печатном издании Вестник МО «Капсальское» и разместить на сайте муниципального образования «Капсальское».

3.Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы

администрации МО «Капсальское»

от 06.02.2018 г № 3

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке подачи уведомления о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования « Капсальское»**

1. Положение о порядке подачи уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», и направлено на обеспечение реализации конституционного права граждан Российской Федерации на участие в проведении собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетирований на территории сельского поселения (далее – муниципальное образование «Капсальское»).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) публичное мероприятие - открытая, мирная, доступная каждому, проводимая в форме собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования либо в различных сочетаниях этих форм акция, осуществляемая по инициативе граждан Российской Федерации, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, в том числе с использованием транспортных средств. Целью публичного мероприятия является свободное выражение и формирование мнений, а также выдвижение требований по различным вопросам политической, экономической, социальной и культурной жизни страны и вопросам внешней политики;

2) собрание - совместное присутствие граждан в специально отведенном или приспособленном для этого месте для коллективного обсуждения каких-либо общественно значимых вопросов;

3) митинг - массовое присутствие граждан в определенном месте для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера;

4) демонстрация - организованное публичное выражение общественных настроений группой граждан с использованием во время передвижения плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации;

5) шествие - массовое прохождение граждан по заранее определенному маршруту в целях привлечения внимания к каким-либо проблемам;

6) пикетирование - форма публичного выражения мнений, осуществляемого без передвижения и использования звукоусиливающих технических средств путем размещения у пикетируемого объекта одного или более граждан, использующих плакаты, транспаранты и иные средства наглядной агитации;

7) уведомление о проведении публичного мероприятия - документ, посредством которого органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления в порядке, установленном Федеральным законом от 19.06.2004 «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях», сообщается информация о проведении публичного мероприятия в целях обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка.

3. Организаторами публичного мероприятия могут быть один или несколько граждан Российской Федерации (организатором демонстраций, шествий и пикетирований - гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, митингов и собраний - 16 лет), политические партии, другие общественные и религиозные объединения, их региональные отделения и иные структурные подразделения, взявшие на себя обязательство по организации и проведению публичного мероприятия. Не могут быть организаторами публичного мероприятия лица, признанные судом недееспособными либо ограниченно дееспособными, лица, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда, политические партии, другие общественные и религиозные объединения, их региональные отделения и иные структурные подразделения, деятельность которых приостановлена или запрещена, либо которые ликвидированы в установленном законом порядке.

4. Уведомление о проведении публичного мероприятия подается его организатором в письменной форме (в двух экземплярах) в администрацию муниципального образования «Капсальское», в срок не ранее пятнадцати и не позднее десяти дней до дня проведения публичного мероприятия. При проведении пикетирования группой лиц уведомление о проведении публичного мероприятия может подаваться в срок не позднее трех дней до дня его проведения.

5. Глава администрации - ответственное должностное лицо за организацию приема и регистрации уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское», получившее уведомление о проведении публичного мероприятия, обязано:

а) проверять отсутствие ограничений у организатора публичного мероприятия на проведение акции и наличие в уведомлении сведений;

б) зарегистрировать в специальной книге учета уведомление о проведении публичного мероприятия;

в) документально подтвердить получение уведомления о проведении публичного мероприятия, указав дату, время и номер регистрации на копии соответствующего уведомления, остающегося у организатора;

г) в сроки, установленные федеральным законодательством, довести до сведения организатора публичного мероприятия обоснованное предложение об изменении места и (или) времени проведения публичного мероприятия, а также предложения об устранении организатором публичного мероприятия несоответствия указанных в уведомлении целей, форм и иных условий проведения публичного мероприятия требованиям законодательства;

д) в целях оказания организатору содействия в проведении публичного мероприятия письменным распоряжением назначить своего уполномоченного представителя, своевременно уведомив об этом организатора публичного мероприятия;

е) сообщить организатору публичного мероприятия его права и обязанности, а также информацию об установленной предельной наполняемости территории (помещения) в месте проведения публичного мероприятия и о территории, на которой запрещено проводить акцию;

ж) обеспечить в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении публичного мероприятия, а также оказание им при необходимости неотложной медицинской помощи;

з) в день поступления уведомления сообщить в территориальные органы внутренних дел, министерства по чрезвычайным ситуациям и прокуратуры сведения о публичном мероприятии;

и) в течение двух дней после регистрации уведомления о проведении публичного мероприятия информировать о вопросах, явившихся причинами проведения публичного мероприятия, органы государственной власти и органы местного самоуправления, которым данные вопросы адресуются;

к) при получении сведений о проведении публичного мероприятия на трассах проезда и в местах постоянного или временного пребывания объектов государственной охраны, определенных Федеральным законом от 27.05.1996 г. №57-ФЗ «О государственной охране», своевременно информировать об этом соответствующие федеральные органы государственной охраны.

6. Запрещается проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий, в следующих местах:

1) объекты жизнеобеспечения (объекты тепло-, энерго- и водоснабжения, водоотведения, гидротехнические сооружения и др.);

2) здания, в которых размещены культурные, просветительские, развлекательные, торгово-развлекательные центры, рынки, культовые организации, а также территории и сооружения, относящиеся к указанным объектам;

3) здания, в которых располагаются медицинские, физкультурно-оздоровительные, спортивные, детские и образовательные организации, организации культуры, социальной защиты, а также территории и сооружения, относящиеся к указанным объектам;

4) детские и спортивные площадки;

5) остановки транспорта общего пользования;

6) территории, непосредственно прилегающие к зданиям и территориям указанных в пунктах 1–4 настоящей статьи объектов, границы которых определяются решениями органов исполнительной власти области или органов местного самоуправления в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере землеустройства, землепользования и градостроительства.

7. При наличии данных о готовящихся противоправных деяниях и нарушении законодательства Российской Федерации, в ходе подготовки и проведения публичного мероприятия, ответственное должностное лицо за организацию приема и регистрации уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское», незамедлительно доводит до сведения организатора публичного мероприятия письменное мотивированное предупреждение о том, что организатор, а также иные участники мероприятия могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке. О принятых мерах ответственное должностное лицо за организацию приема и регистрации уведомлений о проведении публичных мероприятий на территории сельского поселения, незамедлительно сообщает в территориальные органы внутренних дел и прокуратуры.

8. Уведомление о проведении публичного мероприятия должно содержать следующие сведения:

а) цель публичного мероприятия;

б) форма публичного мероприятия;

в) место (места) проведения публичного мероприятия, маршруты движения участников;

г) дата, время начала и окончания публичного мероприятия;

д) предполагаемое количество участников публичного мероприятия;

е) формы и методы обеспечения организатором публичного мероприятия общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении публичного мероприятия;

ж) фамилия, имя, отчество либо наименование организатора публичного мероприятия;

з) сведения о месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона организатора публичного мероприятия;

и) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия;

к) дата подачи уведомления о проведении публичного мероприятия.

9. Уведомление может быть подано в течение рабочего дня в соответствии с режимом работы администрации муниципального образования «Капсальское». Уведомление о проведении публичного мероприятия подается лично организатором - физическим лицом либо уполномоченным представителем организатора - политической партии, другого общественного объединения, религиозного объединения, их региональных отделений и иных структурных подразделений.

10. Уведомление о проведении публичного мероприятия подписывается организатором публичного мероприятия и лицами, уполномоченными организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия. Уведомление о проведении публичного мероприятия подается в администрацию муниципального образования «Капсальское» лично организатором публичного мероприятия либо лицом, уполномоченным организатором публичного мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению публичного мероприятия.

11. Порядок проведения публичного мероприятия на территориях объектов, являющихся памятниками истории и культуры, определяется администрацией муниципального образования «Капсальское», с учетом особенностей таких объектов и требований федерал

**06.02.2018 г. №4**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«О присвоении адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», рассмотрев представленные документы от гражданки Павловой Альбины Ивановны,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Ранее выделенному земельному участку, расположенному по адресу; д. Зады, Эхирит-Булагатский район, Иркутская область присвоить адрес:

1. Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Зады, ул. Молодежная, 1«А».
2. Постановление подлежит обнародованию в газете Вестник МО «Капсальское».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.И. Шадрин

**06.02.2018 г. № 5**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«О присвоении адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», рассмотрев представленные документы от гражданина Батуева Александра Евгеньевича,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Объекту недвижимости - жилому дому, расположенному по адресу; с. Капсал, ул. Советская, д.5 кв.2 Эхирит-Булагатский район, Иркутская область присвоить адрес:

1. Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, с. Капсал, ул. Советская, д.5 кв.2
2. Постановление подлежит обнародованию в газете Вестник МО «Капсальское».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.И. Шадрин

**07.02.2018 г. № 6**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«О присвоении адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», рассмотрев представленные документы от гражданина Шадрина Василия Ильича,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Объекту недвижимости - жилому дому, расположенному по адресу; с. Капсал, ул. Советская, д.4 Эхирит-Булагатский район, Иркутская область присвоить адрес:

1. Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, с. Капсал, ул. Советская, д.4
2. Постановление подлежит обнародованию в газете Вестник МО «Капсальское».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.И. Шадрин

**14.02.2018 г. № 7**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«О присвоении адреса»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», рассмотрев представленные документы от гражданки Малуш Натальи Валерьевны,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Объекту недвижимости - жилому дому, расположенному по адресу; д. Батхай, ул. Заречная, д.12 Эхирит-Булагатский район, Иркутская область присвоить адрес:

1. Иркутская область, Эхирит-Булагатский район ; д. Батхай, ул. Заречная, д.12
2. Постановление подлежит обнародованию в газете Вестник МО «Капсальское».
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.И. Шадрин

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель** – Дума МО «Капсальское»

**Главный редактор** – Шадрин В.И.

**Адрес редакции** – с. Капсал, Эхирит-Булагатского района

**Тираж** – 30 экз.

**Подписано в печать** – 27.02.2018г.

**Цена** – Бесплатно.

**Газета отпечатана в администрации муниципального образования «Капсальское»**