***ВЕСТНИК***

 ***МО «Капсальское»***

Общественно-политическая газета муниципального образования «Капсальское»

 **30 марта 2018 г. № 3**

*Газета для жителей с. Капсал, д. Зады, д. Батхай, д. Солянка*

**01.03.2018 г. № 8**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

 **ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«Об отмене Постановления администрации МО «Капсальское» от 20.10.2016г №98 «О порядке проведения служебных проверок по фактам коррупционных проявлений со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы МО «Капсальское»»

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №-131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 25.12.2008г №273-Фз «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007г № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ», закона Иркутской области от 15.10.2007г «88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», указа Губернатора Иркутской области от 19.01.2017г №7-уг «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих указанные должности, достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством», руководствуясь Уставом МО «Капсальское» администрация МО «Капсальское»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление от 20.10.2016г №98 «О порядке проведения служебных проверок по фактам коррупционных проявлений со стороны лиц, замещающих должности муниципальной службы МО «Капсальское» признать утратившим силу.
2. Постановление вступает в силу после его подписания, подлежит опубликованию в газете Вестник МО «Капсальское».
3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

**12.03.2018 г. № 9**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

 **ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О внесении изменений и дополнений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство в пределах полномочий, установленных Градостроительным кодексом РФ» утвержденный постановлением главы администрации от 04.10.2013г №58**

В соответствии с внесенными изменениями в ст.51 Градостроительного кодекса на основании протеста прокурора от 30.01.2018г №07-28/а-18

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство в пределах полномочий, установленных Градостроительным кодексом РФ» утвержденный постановлением от 04.10.2013г №58 внести следующие изменения;

в п.2.4 слово «30» заменить на «7»

в п.2.5 слова « Приказ министерства регионального развития РФ от 19.10.2006г №120 «Об утверждении инструкции о порядке заполнения формы разрешения на строительство», Постановление Правительства РФ от 24.11.2005г №698 «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» заменить на «Приказ министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 19.02.2015г №117/пр «О форме разрешения на строительство и форме разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

 пп.2 п.2.6 после слов «градостроительный план земельного участка» добавить, « выданный не ранее чем за три года до дня предоставления заявления на получение разрешения на строительство» далее по тексту

п.2.6.дополнить пунктами следующего содержания;

 8) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорацией по космической деятельности "Роскосмос", органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение

9) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 настоящего Кодекса;

10) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением указанных в пункте 6.2 ч. 7 ст.51 ГрК РФ случаев реконструкции многоквартирного дома;

п.2.7. дополнить п.4 следующего содержания «описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в случае, если строительство или реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства планируется в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения, за исключением случая, предусмотренного частью 10.2 настоящей статьи. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства включает в себя его описание в текстовой форме и графическое описание. Описание внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства в текстовой форме включает в себя указание на параметры объекта индивидуального жилищного строительства, цветовое решение его внешнего облика, планируемые к использованию строительные материалы, определяющие внешний облик такого объекта, а также описание иных характеристик такого объекта, требования к которым установлены градостроительным регламентом в качестве требований к архитектурным решениям объекта капитального строительства. Графическое описание представляет собой изображение внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства, включая его фасады и конфигурацию объекта»

2. Данное постановление подлежит опубликованию в газете Вестник МО «Капсальское».

3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

**27.03.2018Г. №10**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Об утверждении муниципальной целевой программы «Градостроительная деятельность на территории муниципального образования «Капсальское»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения устойчивого социально-экономического развития муниципального образования «Капсальское», градостроительной деятельности и рационального и эффективного использования земельных участков на территории муниципального образования «Капсальское», Уставом муниципального образования «Капсальское»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Градостроительная деятельность на территории муниципального образования «Капсальское» (прилагается);

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Вестник МО «Капсальское» и на официальном сайте.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское»

В.И. Шадрин

Утверждена

постановлением Главы администрации

муниципального образования «Капсальское»

от 27.03.2018 №10

**ПАСПОРТ**

муниципальной целевой программы «Градостроительная деятельность

на территории муниципального образования «Капсальское» на 2018-2020 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы  | Градостроительная деятельность на территории муниципального образования «Капсальское» на 2018-2020 годы |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация муниципального образования «Капсальское» |
| Участники муниципальной программы | Администрация муниципального образования «Капсальское»,  |
| Цель муниципальной программы  | Создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Капсальское» |
| Задачи муниципальной программы | - реализация полномочий муниципального образования «Капсальское» в сфере территориального планирования;- реализация полномочий муниципального образования «Капсальское» в сфере территориального зонирования;-описание границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости;- внесение изменений в местные нормативы градостроительного проектирования |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2018-2020 гг. |
| Целевые показатели муниципальной программы |  - внесение изменений в генеральный план муниципального образования «Капсальское» от общего количества изменений к 2020 г. - 100%;- доля населенных пунктов на территории муниципального образования «Капсальское», описание границ которых необходимо выполнить в координатах характерных точек и внести сведения в государственный кадастр недвижимости от общего количества населенных пунктов на территории сельского поселения к 2019 г. – 100%;- планирование и застройка земельных участков в соответствии с местными градостроительными нормативами |
| Подпрограммы программы | нет |
| Ресурсное обеспечение муниципальной программы | Ресурсное обеспечение программы составляет  за счет средств местного бюджета и иных бюджетов составляет:2018 -2020 гг. – 363,598 руб;  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | - своевременная и достоверная актуализация документов территориального планирования и документов территориального зонирования; - безопасность и благоприятные условия жизнедеятельности человека; - снижение административных барьеров; - описание границ всех населенных пунктов  |

**I. Характеристика текущего состояния в сфере градостроительства,**

**приоритеты и цели государственной политики в сфере градостроительства:**

Одной из важнейших стратегических задач градостроительной политики на территории муниципального образования является обеспечение безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений, а также создание условий устойчивого экономического развития в части эффективного использования земли и иной недвижимости всех форм собственности в интересах удовлетворения потребностей жителей сельского поселения.

Решение данных задач обеспечивается подготовкой и утверждением документов территориального планирования Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления.

Документом территориального планирования сельского поселения является генеральный план муниципального образования «Капсальское», утвержденный решением Думы муниципального образования «Капсальское» от 20.11.2013г №28 (далее – Генеральный план).

Документом территориального зонирования сельского поселения являются Правила землепользования и застройки муниципального образования «Капсальское», утвержденные решением Думы муниципального образования «Капсальское» от 24.12.2013 г. № 24 (далее Правила землепользования и застройки).

Учитывая, что одно из важных условий социально-экономического развития муниципального образования «Капсальское» это обеспечение устойчивого развития на основе градостроительных документов, необходимо осуществить разработку таких документов в полном объеме.

Градостроительный кодекс Российской Федерации внесены существенные изменения по вопросам значимости проектов планировки территории и проектов межевания территории для разработки проектной документации линейных объектов, выдачи разрешений на их строительство и ввод в эксплуатацию в связи, с чем разработка проектов планировки территорий перспективной застройки муниципального образования «Капсальское» является необходимой.

В соответствии с Федеральным законом от 18 июня 2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве», территории населенных пунктов, территориальные зоны, зоны с особыми условиями использования территорий, а также части указанных территорий и зон являются объектами землеустройства.

Сведения о границах населенных пунктов, согласно Федерального закона от 02.01 2017 года N 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» должны быть внесены в состав сведений государственного кадастра недвижимости.

Выполнение землеустроительных работ невозможно без местных градостроительных нормативов, которые регулируются Градостроительным кодексом с внесенными изменениями Федеральным законом от 5 мая 2014 г. N 131-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации"

На территории сельского поселения находится 4 населенных пункта. В настоящее время работы по описанию границ населенных пунктов не выполнены.

Работы по координатному описанию границ необходимы для кадастрового деления территории в целях ведения государственного кадастрового учета объектов недвижимости. Сложившаяся ситуация с недвижимостью препятствует динамичному переходу прав собственности на землю и иную недвижимость к эффективно хозяйствующим субъектам, тем самым, тормозя процессы структурной перестройки экономики; не позволяет эффективно использовать землю и иную недвижимость в качестве средства обеспечения инвестиций, вызывая проблемы в использовании недвижимости как полноценного актива; не обеспечивает необходимых условий для вложений капитала в недвижимость и ее развитие, значительно снижая тем самым инвестиционный потенциал области. Поэтому описание границ позволит увеличить налогооблагаемую базу объектов недвижимости и позволит оперативно готовить территории для промышленного и жилищного строительства.

**II. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели муниципальной программы, сроки реализации**

Основной целью реализации муниципальной программы является создание условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Капсальское». Достижение цели муниципальной программы будет осуществляться путем решения задач в рамках соответствующей программы.

Задачи:

 - реализация полномочий в сфере территориального планирования;

 - реализация полномочий в сфере территориального зонирования;

 - описание границ населенных пунктов в координатах характерных точек;

 - установление местных градостроительных нормативов.

К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач Программы, относятся:

 - внесение изменений в генеральный план муниципального образования «Капсальское»;

 - внесение изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «Капсальское» от общего количества изменений, внесение которых требуется в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности;

 - доля населенных пунктов на территории муниципального образования «Капсальское», описание границ которых необходимо выполнить в координатах характерных точек и внести сведения в государственный кадастр недвижимости от общего количества населенных пунктов на территории сельского поселения в 2020 г. -100%.

Срок реализации программы 2018 г. – 2020г.

**III. Основные показатели и анализ социальных, финансово-экономических**

**и прочих рисков реализации муниципальной программы.**

Основными рисками при реализации Программы будут являться: изменения действующего законодательства, возникновение необходимости выполнения дополнительных работ при внесении изменений в схемы территориального планирования и документы территориального зонирования сельского поселения, при которых возможно возникновение непредвиденных расходов, инфляционные процессы, а также сокращение объемов финансирования из бюджета сельского поселения, форс-мажорные обстоятельства.

В целях минимизации отрицательных последствий в процессе реализации муниципальной программы предусматриваются следующие меры управления указанными рисками:

проведение мониторинга действующего законодательства, влияющего на выполнение программных мероприятий, достижение поставленной цели и решение задач;

обеспечение эффективного взаимодействия органов исполнительной власти в процессе управления;

совершенствование механизмов управления посредством нормативного правового регулирования;

проведение ежегодной корректировки показателей и мероприятий муниципальной программы по результатам мониторинга изменений внешних факторов, влияющих на реализацию муниципальной программы.

**IV. Механизм управления реализацией муниципальной программой**

Мониторинг хода реализации муниципальной Программы осуществляет администрация сельского поселения в лице ответственного исполнителя. Результаты мониторинга и оценки выполнения целевых показателей ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным, докладываются Главе сельского поселения.

Специалист, ведущий бюджетный и бухгалтерский учет администрации сельского поселения представляет ответственному исполнителю администрации сельского поселения информацию, необходимую для проведения мониторинга реализации муниципальной программы в части финансового обеспечения муниципальной программы, в том числе с учетом внесения изменений в объемы финансирования муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы совместно до 15 июля текущего года и до 01 марта года, следующего за отчетным, готовит полугодовой и годовой отчеты о ходе реализации муниципальной программы и направляет их Главе сельского поселения.

К отчету прилагается пояснительная записка. В случае невыполнения запланированных мероприятий и целевых показателей муниципальной программы в пояснительной записке указываются сведения о причинах невыполнения, а также информация о причинах неполного освоения финансовых средств.

В соответствии с данными оценки эффективности реализации программных мероприятий в Программу могут быть внесены корректировки. В случае выявления лучших практик реализации программных мероприятий в Программу могут быть внесены корректировки, связанные с оптимизацией этих мероприятий.

Реализация мероприятий Программы осуществляется сельским поселением посредством заключения муниципальных контрактов и прямых договоров на приобретение товаров (оказание услуг, выполнение работ) для муниципальных нужд, заключаемых муниципальными заказчиками с исполнителями в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**V. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение муниципальной программы.**

Источниками финансирования реализации мероприятий муниципальной программы являются средства бюджета муниципального образования «Капсальское» и иные бюджеты.

Общий объем расходов на реализацию муниципальной программы за счет всех источников составляет 363,598 руб.

Перечень мероприятий для реализации Программы в приложение № 1.

|  |  |
| --- | --- |
| Период реализации программы | Объем финансирования, предусмотренный программой, тыс. руб.  |
| Финансовые средства, всего | Местный бюджет  |
| ИТОГО по муниципальной программе |
| 2018 – 2020гг. | 363,598 | 18,250 |  |
|  |  |  |  |

**VI. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы**

Своевременная и достоверная актуализация генерального плана муниципального образования «Капсальское», правил землепользования и застройки муниципального образования «Капсальское» в соответствии с действующим законодательством для определения границ земельных участков планируемых к размещению объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения для обеспечения при осуществлении градостроительной деятельности безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, и обеспечение охраны и рационального использования природных ресурсов в интересах настоящего и будущего поколений.

Снижение административных барьеров при предоставлении сведений о градостроительной деятельности на территории сельского поселения заинтересованным лицам и улучшение межведомственного и межуровневого взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере градостроительной деятельности.

Описание границ всех населенных пунктов на территории сельского поселения в координатах характерных точек и внесения сведений о границах в государственный кадастр недвижимости.

Проектирование и застройка земельных участков в соответствии с законодательством и местными градостроительными нормативами.

Приложение № 1

**Мероприятия муниципальной программы**

| № п/п | Наименованиемероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реали-зации | Источник информации  | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (тыс.руб.) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. | Задача 1. Реализация полномочий сельского полселения в сфере территориального планирования и зонирования |
| 1.1. |  Выполнение работ по внесению изменений в генеральный план муниципального образования «Капсальское» | Администрация сельского поселения | 2018-2020годы | мониторинг, отчетность  | бюджет сельского поселения и иные бюджеты | 247,751 | 0 | 0 |
| 2 | Задача 3. Описание границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости |
| 3.1 | Работы по описанию границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений в государственный кадастр недвижимости  | Администрация сельского поселения | 2018-2020 годы |  мониторинг, отчетность | бюджет сельского поселения | 115,847 | 0 | 0 |

**27.03.2018г №11**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКОВ ОРГАНИЗАЦИИ И ФИНАНСИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

В целях обеспечения условий для развития физической культуры и спорта, организации проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское» в соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское» (приложение №1).

1.2. Порядок формирования календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское» (приложение №2).

1.3. Порядок утверждения положений (регламентов) официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское» (приложение №3).

1.4. Порядок финансирования официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское» (приложение №4).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете Вестник МО «Капсальское» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Капсальское» в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

Приложение№ 1

Утверждено

Постановлением администрации

муниципального образования «Капсальское»

от 27.03.2018г. № 11

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

Порядок проведения официальных физкультурных и спортивных мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское» (далее - Порядок) определяет требования к проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий (далее - мероприятия) на территории муниципального образования «Капсальское», включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское» (далее - календарный план).

Деятельность по подготовке и проведению мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское», разработке положений (регламентов) об их проведении осуществляется организаторами мероприятий.

Организатор мероприятия - это физическое или юридическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие или спортивное соревнование и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия (далее - организаторы), в том числе:

спортивные федерации по видам спорта;

муниципальные учреждения муниципального образования «Капсальское»;

общественные организации.

Организаторами в соответствии с календарным планом обеспечивается проведение следующих мероприятий на территории муниципального образования «Капсальское», в том числе открытых:

чемпионатов;

первенств;

кубков;

матчевых встреч, спартакиад, турниров, спортивных соревнований;

массовых мероприятий (праздников, фестивалей и т.д.).

Организаторы определяют условия проведения мероприятий, несут ответственность за их организацию и проведение, имеют право приостанавливать и прекращать мероприятия, изменять время их проведения и утверждать их итоги.

Организаторы обязаны осуществлять обеспечение медицинской помощью участников мероприятия и иных условий для организации и проведения мероприятий.

Организаторы могут создавать для подготовки и проведения мероприятий организационные комитеты или рабочие группы, наделяя их соответствующими правами и полномочиями.

В целях обеспечения общественного порядка и безопасности при проведении спортивных соревнований на территории муниципального образования «Капсальское» организаторы принимают меры по выполнению требований постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года №353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований».

Организаторы в целях обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в дни их проведения в срок до тридцати календарных дней до дня начала проведения таких мероприятий уведомляют МО МВД России «Эхирит-Булагатский» о месте, дате и сроке проведения мероприятий и незамедлительно сообщают об изменении указанной информации.

Правила и финансовые условия проведения мероприятий устанавливаются в положениях (регламентах) об их проведении.

Финансирование официальных физкультурных и спортивных мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское», в соответствии с утвержденным постановлением администрации Порядком финансирования официальных физкультурных и спортивных мероприятий. Финансирование мероприятий может осуществляться за счет средств иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Приложение№ 2

Утверждено

Постановлением администрации

муниципального образования «Капсальское»

от 27.03.2018 г. № 11

**Порядок**

**формирования календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок формирования календарного плана физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское» (далее - Порядок), определяет условия включения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское» (далее - календарный план), внесения изменений в календарный план, основания для отказа во включении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий в календарный план.

1.2. Календарный план - документ, определяющий перечень официальных физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское», который утверждается на очередной год постановлением администрации муниципального образования «Капсальское». Календарный план размещается в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования Капсальское» http://www.kapsal.ehirit.ru.

1.3. Основными задачами формирования календарного плана являются:

1.3.1. Создание целостной системы физкультурных мероприятий, способствующей развитию физической культуры среди различных категорий и групп населения муниципального образования «Капсальское»

1.3.2. Создание целостной системы спортивных мероприятий по видам спорта в целях развития видов спорта, отбора спортсменов в спортивные сборные команды муниципального образования «Капсальское».

1.3.3. Координация взаимодействия организаторов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - мероприятие).

1.4. В календарный план включаются мероприятия, финансируемые как за счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское», так и за счет средств иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.5. Календарный план содержит мероприятия, направленные на развитие массового спорта различных категорий и групп населения, в том числе в общеобразовательных организациях, по месту жительства, среди ветеранов, среди людей с ограниченными возможностями здоровья.

1.6. Предложения для включения мероприятий в календарный план представляются следующими заявителями:

спортивной федерацией по видам спорта;

методическим объединением учителей и инструкторов по физической культуре образовательных организаций;

общественными организациями муниципального образования «Капсальское».

**2. Порядок включения в календарный план.**

В календарный план включаются следующие мероприятия, в том числе открытые:

чемпионаты муниципального образования «Капсальское»;

первенства муниципального образования «Капсальское»;

кубки муниципального образования «Капсальское»;

матчевые встречи, спартакиады, турниры, спортивные соревнования;

массовые мероприятия (праздники, фестивали и т.д.).

**3. Спортивные соревнования могут быть:**

личными, где определяются места, занятые отдельными спортсменами (по полу, возрасту, спортивной квалификации);

командными, где определяются места, занятые участвующими командами;

лично-командными, где помимо личного первенства определяются места, занятые участвующими командами;

отборочными, где по итогам формируются спортивные сборные команды муниципального образования «Капсальское».

Мероприятия не включаются в календарный план в случае несоблюдения требований, определенных настоящим Порядком.

**4. Внесение изменений в календарный план.**

Изменения в календарный план вносятся в случае: изменения сроков и (или) места проведения мероприятия, уменьшения или отсутствия финансирования мероприятия, наступления форс-мажорных обстоятельств.

Приложение № 3

Утверждено

Постановлением администрации

муниципального образования «Капсальское»

от 27.03.2018 г. № 11

**Порядок утверждения положений (регламентов) официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское»**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок утверждения положений (регламентов) официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское», определяет содержание, порядок подготовки и утверждения положений (регламентов) официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское».

**2. Порядок применяется при разработке положений (регламентов) официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское»**

Общие требования к содержанию положений (регламентов) официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований.

Положения (регламенты) официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований (далее - Положение (регламент)) составляются организаторами отдельно на каждое официальное физкультурное мероприятие и спортивное соревнование (далее - мероприятие).

Для мероприятий, проводящихся в несколько этапов, составляется одно Положение (регламент).

Положение (регламент) утверждается организаторами мероприятия в количестве экземпляров, равном количеству их организаторов.

**3. Положение (регламент) включает следующие разделы**

«Общие положения». Данный раздел содержит цели и задачи проведения мероприятия.

«Место и сроки проведения». Данный раздел содержит наименование спортивного сооружения или места проведения мероприятия с указанием адреса или местных ориентиров; сроки проведения (дата, месяц, год); время начала и ориентировочное время окончания мероприятия.

«Организаторы мероприятия». Данный раздел содержит полные наименования организаторов мероприятия с распределением прав и обязанностей, с указанием главного судьи соревнований.

«Требования к участникам и условия их допуска». Данный раздел содержит условия, определяющие допуск команд, участников к мероприятиям, численный состав команд, группы участников по полу и возрасту, особые условия по допуску участников.

«Программа мероприятия». Данный раздел содержит расписание мероприятия по дням, порядок проведения соревнований по видам спорта.

«Условия подведения итогов». Данный раздел содержит условия (принципы и критерии) подведения итогов и определения победителей и призеров в личных и (или) командных видах программы.

«Награждение». Данный раздел содержит порядок и условия награждения победителей и призеров в личных и командных видах программы, в командном зачете.

«Условия финансирования». Данный раздел содержит сведения об источниках и условиях финансирования мероприятия.

«Обеспечение безопасности участников и зрителей». Данный раздел содержит меры и условия, касающиеся обеспечения безопасности участников и зрителей при проведении мероприятий, меры и условия, касающиеся медицинского обеспечения участников мероприятий.

«Подача заявок на участие». Данный раздел содержит сроки и порядок подачи заявок на участие в мероприятиях, перечень документов, прилагаемых к заявке.

Приложение№ 4

Утверждено

Постановлением администрации

муниципального образования «Капсальское»

от 27.03.2018 г. № 11

**Порядок финансирования официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок финансирования официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское» (далее - Порядок) определяет порядок финансового обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - мероприятия), проводимых на территории муниципального образования «Капсальское».

1.2. Финансирование расходов мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское» (далее - бюджет муниципального образования) осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Капсальское» на очередной финансовый год, в соответствии с нормами расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования.

**2. Финансирование мероприятий, проводимых на территории**

**Муниципального образования «Капсальское»**

2.1. За счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское» принимаются к финансированию расходы по организации и проведению мероприятий, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории муниципального образования «Капсальское».

2.2. За счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское» осуществляется финансовое обеспечение расходов, связанных:

с услугами по подготовке мероприятий;

оплатой работы судей, специалистов и обслуживающего персонала;

награждением участников соревнований (медали в комплекте, дипломы, грамоты, кубки, памятные призы, ценные подарки); приобретением канцелярских принадлежностей и хозяйственных товаров.

**27.03.2018г №12**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Об утверждении областному государственному казенному учреждению «Управление капитального строительства Иркутской области» градостроительного плана земельного участка, расположенного : Иркутская область Эхирит-Булагатский район, д. Зады ул. Депутатская,2А под строительство фельдшерско-акушерского пункта»**

Рассмотрев поступившее заявление от директора ОГКУ « Управления капитального строительства Иркутской области» В.А. Драчева о выдаче градостроительного плана земельного участка, руководствуясь Уставом МО «Капсальское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить градостроительный план земельного участка с кадастровым номером 85:06:060501:296 общей площадью 1700 кв. м, выделенный под строительство фельдшерско-акушерского пункта, по адресу: д. Зады ул. Депутатская,2А.
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

**27.03.2018г №13**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«О передаче земельного участка

в областную государственную собственность»

На основании свидетельства о государственной регистрации права от 06.02.2018г регистрационный номер №8500/601/18-3872 на земельный участок из категории земель населенных пунктов для размещения фельдшерско-акушерского пункта площадью 1700 кв.м. расположенного по адресу; Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Зады, ул. Депутатская,2А

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Передать в областную государственную собственность на праве постоянного (бессрочного пользования) земельный участок с кадастровым номером 85:06:060501: 296 площадью 1700 кв.м. из категории земель населенных пунктов, местонахождение: Иркутская область Эхирит-Булагатский район, д. Зады, ул. Депутатская 2А для строительства Фельдшерско–акушерского пункта.
2. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

27.03.2018г. №14

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА»

В соответствии со статьей 44, 46 Градостроительного Кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190- ФЗ, руководствуясь уставом муниципального образования «Капсальское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Градостроительный план RU 85506307041 от 27 марта 2018 года земельного участка с кадастровым номером 85:06:060501:296, площадью 1700 кв. м. для строительства ФАП (фельдшерский акушерский пункт), местоположение: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Зады, ул. Депутатская, 2А

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

**27.03.2018г №5**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

 **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА НА ТЕРРИТОРИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«КАПСАЛЬСКОЕ»**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и Устава муниципального образования *«*Капсальское*»*, Дума

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об организации похоронного дела на территории муниципального образования «Капсальское» (прилагается).

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в сети интернет www.kapsal.ehirit.ru и вступает в силу после дня его официального опубликования.

|  |
| --- |
| Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин |
|  |

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы

МО «Капсальское»

от 27.03.2018г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА

НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (далее – Федеральный закон № 8-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Иркутской области от 29 июня 2012 года № 64-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Иркутской области», Санитарными правилами и нормами 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 июня 2011 года № 84, Уставом муниципального образования, и регулирует отношения, связанные с организацией похоронного дела на территории муниципального образования «Капсальское».

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации о погребении и похоронном деле.

3. Организация похоронного дела на территории муниципального образования «Капсальское» осуществляется администрацией муниципального образования «Капсальское» (далее- уполномоченный орган)

4. Погребение в муниципальном образовании «Капсальское» осуществляется путем предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу).

5. Места погребения на территории муниципального образования «Капсальское» организуются в виде отведенных в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участков земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших.

6. Кладбища на территории муниципального образования «Капсальское» являются общественными.

7. Документом, удостоверяющим право на подготовку могилы и захоронение на участке земли, является Удостоверение о захоронении (Приложение №1).

8. Порядок предоставления муниципальной услуги «Предоставление участка земли для погребения умершего» устанавливает уполномоченный орган.

9. Отношения, связанные с погребением умерших на семейных (родовых) захоронениях на территории Иркутской области, и порядок создания семейных (родовых) захоронений, регулируются в соответствии с Законом Иркутской области от 29 июня 2012 года № 64-ОЗ «О семейных (родовых) захоронениях на территории Иркутской области».

10. Уполномоченный орган в сфере похоронного дела:

1) организует деятельность специализированной службы по вопросам похоронного дела;

2) предоставляет земельный участок для размещения общественного кладбища в соответствии с Федеральным законом № 8-ФЗ;

3) предоставляет участок земли для погребения умершего на общественном кладбище;

4) ведет учет (регистрацию) захоронений в книге учета (регистрации) захоронений (форма приведена в приложении 2 к Положению);

5) обеспечивает хранение текущих документов, касающихся вопросов организации похоронного дела;

6) обеспечивает передачу книги учета (регистрации) захоронений на постоянное хранение в муниципальный архив;

7) устанавливает стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в соответствии со статьями 9, 12 Федерального закона № 8-ФЗ;

8) устанавливает требования к качеству услуг, входящих в гарантированный перечень услуг по погребению умерших, оказание которых гарантируется государством на безвозмездной основе, супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего;

9) организует работы по благоустройству и содержанию общественного кладбища;

10) принимает решения о создании семейных (родовых) захоронений;

11) осуществляет иные полномочия в сфере организации похоронного дела в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Капсальское».

II. УЧЕТ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАХОРОНЕНИЙ

11. Каждое захоронение, произведенное на территории общественного кладбища подлежит учету и регистрируется уполномоченным органом в книге учета (регистрации) захоронений.

12. Книги учета (регистрации) захоронений являются документами строгой отчетности и относятся к делам с постоянным сроком хранения. Книга учета (регистрации) захоронений ведется уполномоченным органом в прошитом, пронумерованном виде, методом непрерывного присвоения регистрационных номеров захоронениям, формируется ежегодно. По факту окончания книги учета (регистрации) захоронений, она передается уполномоченным органом на постоянное хранение в муниципальный архив.

III. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА

13. Специализированная служба по вопросам похоронного дела создается уполномоченным органом.

14. Специализированная служба по вопросам похоронного дела обеспечивает предоставление гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе по установленной уполномоченным органом стоимости, а также может оказывать другие услуги в сфере погребения и похоронного дела.

15. Состав участников рынка ритуальных услуг не ограничивается созданием специализированной службы по вопросам похоронного дела. Осуществлять деятельность по организации похорон и оказанию связанных с ними ритуальных услуг вправе и иные хозяйствующие субъекты (юридические лица, индивидуальные предприниматели), не являющиеся специализированными службами по вопросам похоронного дела (далее – хозяйствующие субъекты).

16. Специализированная служба по вопросам похоронного дела, иные хозяйствующие субъекты пользуются равными правами в деятельности по предоставлению услуг по погребению и иных ритуальных услуг.

17. Контроль за деятельностью специализированной службы по вопросам похоронного дела, а также иных хозяйствующих субъектов осуществляет уполномоченный орган.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ,

РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДМЕТОВ ПОХОРОННОГО РИТУАЛА

18. Качество услуг по погребению, ритуальных услуг, предметов похоронного ритуала должно соответствовать санитарным нормам и правилам, техническим условиям и другим правовым актам, определяющим обязательные требования в сфере похоронного дела.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ОБУСТРОЙСТВУ МЕСТ

ПОГРЕБЕНИЯ И УСТРОЙСТВУ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ

19. Ответственность за погребение умерших и оказание услуг по погребению на общественном кладбище возлагается на уполномоченный орган[[1]](#footnote-1), который обязан обеспечить:

1) своевременную подготовку мест захоронения;

2) контроль за установкой памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений;

3) соблюдение установленной санитарной нормы отвода каждого земельного участка для захоронения и правил подготовки могил.

20. Территория общественного кладбища должна содержать следующие функциональные зоны:

1) входная зона.

Во входной зоне предусматривается въезд-выезд для автотранспорта и вход-выход для посетителей, автостоянка;

2) административно-хозяйственная зона.

В административно-хозяйственной зоне предусматривается сеть хозяйственно-питьевого водопровода от резервуаров, наполняемых привозной водой, инвентарь для ухода за могилами, общественный туалет;

3) ритуальная зона.

В ритуальной зоне размещается траурный павильон для проведения скорбных и траурных обрядов;

4) зона захоронений.

Зона захоронений является основной функционально-территориальной зоной общественного кладбища, на которой осуществляется погребение, и представляет собой территорию, разделенную на ряды, разбитые дорожной сетью, и территорию, отведенную под памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения.

21. На общественном кладбище могут быть предусмотрены места:

1) для почетных захоронений;

2) для воинских захоронений;

3) для погребения умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел, и для погребения умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя или при невозможности осуществить ими погребение.

22. Для беспрепятственного проезда траурных процессий ширина ворот кладбища должна быть не менее 6 метров.

23. У главного входа на общественное кладбище устанавливается стенд с названием кладбища, режимом работы, планом кладбища.

На плане кладбища обозначаются основные зоны кладбища, кварталы, участки захоронений и их нумерация.

24. Территория кладбища оборудуется:

указателями номеров участков - кварталов захоронений, номеров могил;

стендом для размещения официальных объявлений, настоящего Положения, а также иной необходимой информации;

урнами для сбора мелкого мусора;

контейнерами для складирования мусора.

25. Наружное освещение территории кладбища должно предусматриваться во входной, ритуальной и административно-хозяйственной зонах кладбища.

26. Размер предоставляемого участка земли для погребения 1,9 м x 2,5 м.

27. Размер могилы для захоронения тела 2 м x 1 м.

28. Размер предоставляемого земельного участка для семейных захоронений:

на два места для семейного (родового) захоронения - 9,5 кв.м (3,8 м x 2,5 м);

на три места для семейного (родового) захоронения - 14 кв.м (5,6 м x 2,5 м);

на четыре места для семейного (родового) захоронения - 19 кв.м (7,6 м x 2,5 м);

на пять мест для семейного (родового) захоронения - 25 кв.м (10,0 м x 2,5 м).

29. Глубина могилы должна быть не менее 2 м.

30. Оформление участка погребения должно соответствовать единой системе оформления квартала захоронения и всего кладбища.

31. Памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения устанавливаются в пределах отведенного земельного участка. Памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения, установленные за пределами отведенного земельного участка, подлежат сносу. Высота памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений не может превышать 1,5 м. На участках почетных и воинских захоронений высота памятников, памятных знаков, надмогильных и мемориальных сооружений не ограничена.

32. Установленные гражданами памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения являются их собственностью.

33. Надписи на памятниках, памятных знаках, надмогильных и мемориальных сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших.

VI. СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ, ПАМЯТНИКОВ, ПАМЯТНЫХ ЗНАКОВ, НАДМОГИЛЬНЫХ И МЕМОРИАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

34. Место захоронения должно соответствовать требованиям, установленным Санитарными правилами и нормами 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения».

35. Уход за захоронением, памятниками, памятными знаками, надмогильными и мемориальными сооружениями, уборку и вынос мусора в специально отведенное место (контейнер) от места захоронения осуществляется лицом, ответственным за захоронение, лицом, ответственным за семейное (родовое) захоронение, либо, при заключении договора, силами хозяйствующего субъекта, оказывающего такие услуги на территории общественного кладбища.

36. При отсутствии лица, ответственного за захоронение, отсутствии сведений о его месте жительства, уход за захоронением, памятниками, памятными знаками, надмогильными и мемориальными сооружениями, уборку и вынос мусора в специально отведенное место (контейнер) от места захоронения обеспечивает уполномоченный орган.

VII. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО КЛАДБИЩА

37. Общественное кладбище открыто для посещений ежедневно с мая по сентябрь с 9 до 19 часов и с октября по апрель с 9 до 17 часов.

38. На территории общественного кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

39. На территории общественного кладбища посетителям запрещается:

1) осквернять, уничтожать, разрушать места захоронения, памятники, памятные знаки, надмогильные и мемориальные сооружения, оборудование общественного кладбища, засорять территорию;

2) повреждать или уничтожать зеленые насаждения;

3) выгуливать животных;

4) нарушать правила противопожарной охраны;

5) добывать песок и глину, резать дерн;

6) передвигаться на автомобилях, мотоциклах, велосипедах, мотороллерах, лыжах, санях, кроме автотранспортных средств, указанных в разделе VIII настоящего Положения;

7) находиться на территории кладбища после его закрытия.

40. Посетителям кладбища предоставляется возможность безвозмездно пользоваться имеющимся на кладбище инвентарем для ухода за могилами.

VIII. ПРАВИЛА ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

ПО ТЕРРИТОРИИ ОБЩЕСТВЕННОГО КЛАДБИЩА

41. Транспортное средство, на котором осуществляется перевозка гроба с телом, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, имеют право беспрепятственного проезда на территорию общественного кладбища.

42. Посетители-инвалиды имеют право проезда на территорию общественного кладбища на личном автотранспорте.

43. Разрешается проезд транспортного средства, осуществляющего завоз материалов для обустройства участка погребения.

IX. ПОРЯДОК СОДЕРЖАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО КЛАДБИЩА

44. Содержание общественного кладбища осуществляется на основании контракта, заключаемого уполномоченным органом в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение 1

к Положению об организации похоронного дела

на территории муниципального образования

«Капсальское»

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ»

*(с. Капсал, ул. Центральная, 14 тел.8(39541)3-00-87)*

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, ответственного за захоронение (для физического лица, индивидуального предпринимателя); полное наименование юридического лица (для юридического лица).

Для погребения (захоронения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

Дата погребения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место погребения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, адрес кладбища), квартал № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, участок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участок земли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указывается одноместный (двух или более) участок для захоронения).

Получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), подпись лица, получившего удостоверение)

Глава \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ муниципального образования «Капсальское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия, инициалы, подпись)

МП

------------------------------------------------------------------------------------------------

*Корешок*

Удостоверение о захоронении от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, ответственного за захоронение (полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место жительства лица, ответственного за захоронение (место нахождения юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (контактный телефон лица, ответственного за захоронение (юридического лица)

Обязанности лица, ответственного за захоронение, мне разъяснены и понятны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись лица, ответственного за захоронение (представителя заявителя)

Корешок хранится в администрации муниципального образования «Капсальское» в составе книги учета (регистрации) захоронений.

Приложение 2

к Положению об организации похоронного дела

на территории муниципального образования

«Капсальское»

ФОРМА КНИГИ УЧЕТА (РЕГИСТРАЦИИ) ЗАХОРОНЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый № | ФИО умершего | Дата рождения  | Дата смерти  | Дата захоронения  | Наименование и адрес кладбища, № квартала, участка | Свидетельство о смерти либо документ установленной формы, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка (серия, номер, кем, когда выдан) | Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, ответственного за захоронениеПолное наименование юридического лица | Место жительства, контактный телефон лица, ответственного за захоронение;Место нахождения, контактный телефон юридического лица |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель** – Дума МО «Капсальское»

**Главный редактор** – Шадрин В.И.

**Адрес редакции** – с. Капсал, Эхирит-Булагатского района

**Тираж** – 30 экз.

**Подписано в печать** – 27.03.2018г.

**Цена** – Бесплатно.

**Газета отпечатана в администрации муниципального образования «Капсальское»**

**27.03.2018 г. № 6**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Усть-Ордынский Бурятский округ**

**Муниципальное образование «Капсальское»**

**ДУМА**

**Решение**

О внесении изменений в решение Думы от 29.12.2017 г. № 26

 « О бюджете муниципального образования «Капсальское»

 на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы»

 В соответствии со ст.15 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, ст.35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», решением Думы от 27.02.2018 г. № 6 Дума

РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в бюджет муниципального образования «Капсальское» на 2018 год:

 Увеличить бюджет по расходам в сумме 188500 рублей.

 Направить на покрытие дефицита местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы поступления из источников финансирования дефицита согласно приложению 1 к настоящему решению.

 **2.** Утвердить прогнозируемые доходы бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему решению.

 **3.** Утвердить распределение расходов муниципального образования на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской федерации согласно приложению 3 к настоящему Решению.

 **4.** Приложения к настоящему решению являются его неотъемлемой частью.

 **5.** Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Вестнике МО «Капсальское».

.

 Глава муниципального образования В.И. Шадрин

|  |
| --- |
| Приложение №1к решению Думы"О внесении изменений в бюджет муниципального образования "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годовот 27.03.2018 г. №6 |
| Источники внутреннего финансированиядефицита бюджета муниципального образования "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов |
|   |  |  |
|  |  |  |  | (.руб.) |
| Наименование | код | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| **Источники внутреннего дефицита бюджета** | **ООО 01 00 00 00 00 0000 000** | 91540,00 | 101245,00 | 102570,00 |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **ООО 01 02 00 00 00 0000 000** | 91540,00 | 101245,00 | 102570,00 |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | ООО 01 02 00 00 00 0000 700 | 91540,00 | 101245,00 | 102570,00 |
| Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами Российской Федерации | ООО 01 02 00 00 00 0000 710 | 91540,00 | 101245,00 | 102570,00 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **ООО 01 05 00 00 00 0000 000** | **848420,86** | **0,00** | **0,00** |
| Увеличение остатков средств бюджета | ООО О1 05 00 00 00 0000 500 | -8018950,00 | -7783510,00 | -7819610,00 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджета | ООО О1 05 02 00 00 0000 500 | -8018950,00 | -7783510,00 | -7819610,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета  | ООО О1 05 02 01 00 0000 510 | -8018950,00 | -7783510,00 | -7819610,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | ООО О1 05 02 01 10 0000 510 | -8018950,00 | -7783510,00 | -7819610,00 |
| Уменьшение остатков средств бюджета | ООО О1 05 00 00 00 0000 600 | 8867370,86 | 7884755,00 | 7922180,00 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджета | ООО О1 05 02 00 00 0000 600 | 8867370,86 | 7884755,00 | 7922180,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | ООО О1 05 02 01 00 0000 610 | 8867370,86 | 7884755,00 | 7922180,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | ООО О1 05 02 01 10 0000 610 | 8867370,86 | 7884755,00 | 7922180,00 |
| **Иные источники внутеренного финансирования дефицитов бюджетов** | **ООО 01 06 00 00 00 0000 000** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к решению Думы"О внесении изменений в бюджетмуниципального образования "Капсальское"на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы от 27.03. 2018 г. № 6 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  **Доходы бюджета муниципального образования "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы по кодам классификации доходов бюджетов**  |
|  |  | **руб.** |  |  |
|   |  **Наименование**  | **2018** | **2019** | **2020** |
|   |
| **182 1 00 00000 00 0000 000** |  **ДОХОДЫ**  | **1830810** | **2024910** | **2051410** |
| **182 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц**  | **108000** | **111000** | **116000** |
| 182 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227(1) и 228 Налогового кодекса Российской Федерации  | 107000 | 110000 | 115000 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов,полученных физлицами,не являющимися налоговыми резидентами | 1000 | 1000 | 1000 |
| **000 1 03 00000 00 0000 110** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ** | **1469800** | **1657900** | **1677400** |
| 000 1 03 02000 00 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам(продукции), производимым на территории РФ  | 1469800 | 1657900 | 1677400 |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 487980 | 550430 | 556900 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных двигателей , подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 8820 | 9940 | 11060 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 973000 | 1097530 | 1109440 |
| 000 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории РФ, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0 | 0 | 0 |
| 182 1 050 00000 10000 110 | **Налоги на совокупный доход** | **7500** | **7500** | **7500** |
| 182 1 050 30000 10000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7500 | 7500 | 7500 |
| 182 1 050 30100 10000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7500 | 7500 | 7500 |
| 182 1 050 30100 11000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 7500 | 7500 | 7500 |
| **182 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **191000** | **193000** | **194000** |
| 182 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц.  | 2500 | 2500 | 2500 |
| 182 1 06 01030 10 2000 110 | Налог на имущество физических лиц.  | 2500 | 2500 | 2500 |
| **182 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог**  | **188500** | **190500** | **191500** |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с юридических лиц, обладающих земельными участками, расположенными в границах сельских поселений  | 18500 | 18500 | 18500 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений  | 170000 | 172000 | 173000 |
| **000 1 11 00000 00 0000 100** | **Доходы от использования имущества, находящиеся в государственной и муниципальной собственности** | **54510** | **55510** | **56510** |
| **000 1 11 05000 00 0000 120** | **Доходы,получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества( за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий)** | **54510** | **55510** | **56510** |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы,а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений  | 7000 | 8000 | 9000 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества,находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 47510 | 47510 | 47510 |
| **000 1 16 00000 00 0000 000** | **Штрафы, санкции, возмещение ущерба** | 0 |   |   |
| **000 1 17 00000 00 0000 180** | [**Прочие неналоговые доходы**](http://kodifikant.ru/codes/kbk2014/11633000000000140) | **0** |   |   |
| **182 1 09 00000 00 0000 000** | **Задолженности по отмененным налогам и сборам и иным обязательным платежам** |  |   |   |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **6096600** | **5758600** | **5768200** |
| **000 2 02 10000 00 0000 151** | **Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности**  | **5822800** | **5672700** | **5680300** |
| 000 2 02 01001 05 0000 151 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности  |   |   |   |
| 000 2 02 15001 10 0000 151 | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 5822800 | 5672700 | 5680300 |
|   | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета | 339800 | 275000 | 307400 |
|   | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета | 5483000 | 5397700 | 5372900 |
| 000 2 02 01003 10 0000 151 | Иные межбюджетные трансферты на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |   |   |   |
| **000 2 02 20000 00 0000 151** | **Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)** | **188500** | **0** | **0** |
| 000 2 02 29999 00 0000 151 | Прочие субсидии | **188500** | **0** | **0** |
| 000 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии бюджетам поселений | 188500 | 0 | 0 |
| 000 2 02 29999 10 0000 151 | Прочие субсидии, зачисляемые в бюджеты сельских поселений в целях реализации мероприятий перечня проектов народных инициатив  | 188500 | 0 | 0 |
| **000 2 02 30000 00 000 151** | **Субвенции от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **85300** | **85900** | **87900** |
| 000 2 02 35118 00 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 52300 | 52900 | 54900 |
| 000 2 02 35118 10 0000 151 | Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 52300 | 52900 | 54900 |
| 000 2 02 30024 00 0000 151 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 33000 | 33000 | 33000 |
| 000 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения  | 32300 | 32300 | 32300 |
| 000 2 02 30024 10 0000 151 | Субвенции бюджетам поселений на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности  | 700 | 700 | 700 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ :** | **7927410** | **7783510** | **7819610** |
|  | **Дефицит** | **91540** | **101245** | **102570** |

|  |
| --- |
| Приложение 3к решению Думы "О внесении изменений в бюджет  муниципального образования "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годовот 27.03.2018 г. № 6 |
|  **Расходы бюджета муниципального образования "Капсальское" на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов по ведомственной структуре бюджетов**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | руб. |
| Наименование |  Коды ведомственной классификации | СУММА |
| глава | раздел | подраздел | целевая статья расходов | целевая статья | вид расходов | 2018 | 2019 | 2020 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАПСАЛЬСКОЕ"** | О34 |   |   |   |   |   | **5724730,96** | **4909595,00** | **4811418,00** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **О34** | **О1** | **ОО** | **ООО ОО ОО** | **0 0 00 00000** |  | **3364609,00** | **3065618,00** | **3046118,00** |
| **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | **О34** | **О1** | **О2** | **ООО ОО ОО** | **91 1 00 00000** |  | **538234,00** | **538234,00** | **538234,00** |
| **Глава муниципального образования** | **О34** | **О1** | **О2** | **ОО2 О3 ОО** | **91 1 11 00000** |  | 538234,00 | 538234,00 | 538234,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 |   | 538234,00 | 538234,00 | 538234,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 1ОО | 538234,00 | 538234,00 | 538234,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 12О | 538234,00 | 538234,00 | 538234,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 121 | 413390,00 | 413390,00 | 413390,00 |
| **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,ВЫСШИХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ** | **О34** | **О1** | **О4** | **ООО ОО ОО** | **91 1 12 00000** |  | **2655684,00** | **2517384,00** | **2497884,00** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ | О34 | О1 | О4 | ООО ОО ОО | 91 1 12 90110 |   | 1966884,00 | 1966884,00 | 1966884,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | О1 | О4 | ООО ОО ОО | 91 1 12 90110 | 1ОО | 1966884,00 | 1966884,00 | 1966884,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 12О | 1966884,00 | 1966884,00 | 1966884,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 121 | 1510661,00 | 1510661,00 | 1510661,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 129 | 456223,00 | 456223,00 | 456223,00 |
| Расходы на обеспечение функций ОМСУ | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 |   | 688800,00 | 550500,00 | 531000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 2ОО | 581000,00 | 532000,00 | 494000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 24О | 581000,00 | 532000,00 | 494000,00 |
| Закупка товаров, работ,услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | **О34** | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *242* | 112000,00 | 110000,00 | 110000,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *244* | 469000,00 | 422000,00 | 384000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 300 | 25000,00 | 25000,00 | 25000,00 |
| Премии и гранты | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *350* | 25000,00 | 25000,00 | 25000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | **800** | 82800,00 | 18500,00 | 37000,00 |
| Уплата налогов,сборов и иных платежей | **О34** | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 850 | 82800,00 | 18500,00 | 37000,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 851 | 74800,00 | 18500,00 | 18500,00 |
| Уплата прочих налогов,сборов и иных платежей | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 852 | 3000,00 | 0,00 | 18500,00 |
| Уплата иных платежей | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 853 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов**  | О34 | **О1** | **О7** |   |   |   | 160691,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | **О1** | **О7** |   | 91 1 14 90140 | 200 | 160691,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | **О1** | **О7** |   | 91 1 14 90140 | 240 | 160691,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | **О1** | **О7** |   | 91 1 14 90140 | 244 | 160691,00 | 0,00 | 0,00 |
| **РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ (МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ)** | О34 | **О1** | **11** | **ООО ОО ОО** | 91 1 13 00000 |  | **10000,00** | **10000,00** | **10000,00** |
| Обеспечение непредвиденных расходов за счет средств резервного фонда | О34 | О1 | 11 | ООО ОО ОО | 91 1 13 90130 |   | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | О34 | О1 | 11 | О70 05 00 | 91 1 13 90130 | 800 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Резервные средства | **О34** | О1 | 11 | О70 05 00 | 91 1 13 90130 | 870 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| **ИСПОЛНЕНИЕ ПЕРЕДАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ РФ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ** | О34 | **00** | **00** | **000 00 00** | **91 2 00 00000** |  | **85300,00** | **85900,00** | **87900,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **О34** | **О1** | **13** |  | **91 2 06 00000** |  | **700,00** | **700,00** | **700,00** |
| **Определение перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности** | **О34** | **О1** | **13** | **ООО ОО ОО** | **91 2 06 73150** |  | **700,00** | **700,00** | **700,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **О34** | 01 | 13 | 90А 06 00  | 91 2 06 73150 | 200 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 01 | 13 | 90А 06 00  | 91 2 06 73150 | 240 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 01 | 13 | 90А 06 00  | 91 2 06 73150 | 244 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | О34 | **О2** | **00** | **000 00 00** | **91 2 02 00000** |  | **52300,00** | **52900,00** | **54900,00** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | О34 | О2 | О3 | 000 00 00 | 91 2 02 00000 |   | 52300,00 | 52900,00 | 54900,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | **О34** | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 |   | 52300,00 | 52900,00 | 54900,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | **О34** | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 100 | 50000,00 | 50600,00 | 52600,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 120 | 50000,00 | 50600,00 | 52600,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 121 | 38402,00 | 38863,00 | 40399,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 129 | 11598,00 | 11737,00 | 12201,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 200 | 2300,00 | 2300,00 | 2300,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 240 | 2300,00 | 2300,00 | 2300,00 |
| Закупка товаров, работ,услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 242 | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 244 | 1300,00 | 1300,00 | 1300,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | О34 | **04** | **00** | **000 00 00** | **91 2 00 00000** |  | **32300,00** | **32300,00** | **32300,00** |
| **ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ** | О34 | **04** | **01** | **000 00 00** | **91 2 01 00000** |  | **32300,00** | **32300,00** | **32300,00** |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в области водоотведения и водоснабжения | О34 | 04 | 01 | 000 00 00 | 91 2 01 73110 |   | **32300,00** | **32300,00** | **32300,00** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | 04 | 01 | 000 00 00 | 91 2 01 73110 | 100 | **30762,00** | **30762,00** | **30762,00** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 120 | **30762,00** | **30762,00** | **30762,00** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 121 | 23627,00 | 23627,00 | 23627,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 129 | 7135,00 | 7135,00 | 7135,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 200 | 1538,00 | 1538,00 | 1538,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 240 | 1538 | 1538 | 1538 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 244 | 1538 | 1538 | 1538 |
| **Национальная экономика** | **О34** | **О4** | **ОО** |  | **00 0 00 00000** |  | **2140121,96** | **1657900,00** | **1677400,00** |
| **ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **О34** | **04** | **09** | **000 00 00** | **91 3 00 00000** |  | **2090121,96** | **1657900,00** | **1677400,00** |
| Поддержка дорожного хозяйства | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 00 00000 |   | 2090121,96 | 1657900,00 | 1677400,00 |
| Дорожный фонд МО "Капсальское" | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 |   | 2090121,96 | 1657900,00 | 1677400,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 200 | 2090121,96 | 1657900,00 | 1677400,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 240 | 2090121,96 | 1657900,00 | 1677400,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 244 | 2090121,96 | 1657900,00 | 1677400,00 |
| **Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства** | О34 | 04 | 12 |   | 91 9 13 90250 |   | 31750,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |   | 91 9 13 90250 | 2ОО | 31750,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |   | 91 9 13 90250 | 244 | 31750,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Софинансирование мероприятий в области территориального развитий территорий** | **О34** | **04** | **12** |  | 91 9 13 90250 |  | **18250,00** | **0,00** | **0,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |   | 91 9 13 90250 | 2ОО | 18250,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |   | 91 9 13 90250 | 24О | 18250,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 12 |   | 91 9 13 90250 | 244 | 18250,00 | 0,00 | 0,00 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | О34 | **05** | **00** | **000 00 00** | **00 0 00 00000** | **ООО** | **109700,00** | **100177,00** | **0,00** |
| **КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **О34** | **05** | **02** | **3510500** | **00 0 00 00000** | **000** | **30000,00** | **000** | **000** |
| **другие мероприятия в области коммунального хозяйства** | **О34** | 05 | 02 | 3510500 | 91 4 01 90160 | 000 | **30000,00** | **000** | **000** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 05 | 02 | 3510500 | 91 4 01 90160 | 200 | **30000,00** | **000** | **000** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 05 | 02 | 3510500 | 91 4 01 90160 | 240 | **30000,00** | **000** | **000** |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 05 | 02 | 351 05 00 | 91 4 01 90160 | 244 | 30000,00 | 000 | 000 |
| **БЛАГОУСТРОЙСТВО** | **О34** | **О5** | **О3** | **ООО ОО ОО** | **00 0 00 00000** | **ООО** | **79700,00** | **100177,00** | **000** |
| **ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ И ПОСЕЛЕНИЙ** | О34 | **О5** | **О3** | **6ОО О5 ОО** | **91 4 00 00000** | **ООО** | **79700,00** | **100177,00** | **000** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 05 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 90180 | 200 | 79700,00 | 100177,00 | **000** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **О34** | 05 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 90180 | 240 | 79700,00 | 100177,00 | **000** |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | **О34** | 05 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 90180 | 244 | 79700,00 | 100177,00 | 000 |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **О34** | **14** | **03** | **91 8 09 00000** | **91 8 09 00000** |  | **25000,00** | **0,00** | **0,00** |
| Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 |   | 25000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Межбюджетные трансферты  | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 | 500 | 25000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные межбюджетные трансферты  | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 | 540 | 25000,00 | 0,00 | 0,00 |
|   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **035** | **О8** | **00** | 000 00 00 | **91 0 00 00000** |  | **3142639,90** | **2778041,00** | **2714653,00** |
| **КУЛЬТУРА** | **035** | **О8** | **О1** | **440 00 00** | **91 7 00 00000** |  | **3142639,90** | **2778041,00** | **2714653,00** |
| **Обеспечение досуговой деятельности**  | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 00000 |   | **2699661,90** | **2365063,00** | **2301675,00** |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 |   | 1548663,00 | 1548663,00 | 1548663,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 | 100 | 1548663,00 | 1548663,00 | 1548663,00 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 | 110 | 1548663,00 | 1548663,00 | 1548663,00 |
| Расходы на обеспечение функций казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 |   | 1150998,90 | 816400,00 | 753012,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 200 | 932498,90 | 816400,00 | 753012,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 240 | 932498,90 | 816400,00 | 753012,00 |
| Закупка товаров, работ,услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 242 | 5000,00 | 5000,00 | 5000,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 244 | 927498,90 | 786400,00 | 723012,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 300 | 23095,95 | 25000,00 | 25000,00 |
| Премии и гранты | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 350 | 23095,95 | 25000,00 | 25000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 800 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов,сборов и иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 850 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 851 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата прочих налогов,сборов и иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 852 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 853 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ** | 035 | О8 | О1 |   | **91 7 01 S2370** |   | 188500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 01 S2370 | 200 | 188500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 01 S2370 | 240 | 188500,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 01 S2370 | 244 | 188500,00 | 0,00 | 0,00 |
| **СОФИНАНСИРОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ** | 035 | О8 | О1 |   | **91 7 01 S2370** |   | 1904,05 | 0,00 | 0,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 01 S2370 | 200 | 1904,05 | 0,00 | 0,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 01 S2370 | 240 | 1904,05 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 01 S2370 | 244 | 1904,05 | 0,00 | 0,00 |
| **Обеспечение библиотечной деятельности** | **035** | **О8** | **О1** | **442 ОО ОО** | **91 7 11 00000** |  | **442978,00** | **412978,00** | **412978,00** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 |   | 442978,00 | 412978,00 | 412978,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,казенными учреждениями,органами управления государственными внебюджетными фондами | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 100 | 412978,00 | 412978,00 | 412978,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 ОО ОО | 91 7 11 90310 | 110 | 412978,00 | 412978,00 | 412978,00 |
| Фонд оплаты труда учреждений  | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 111 | 317187,00 | 317187,00 | 317187,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 119 | 95791,00 | 95791,00 | 95791,00 |
| Расходы на обеспечение функций казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 |   | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 200 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 240 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
| Прочая закупка товаров,работ,услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 244 | 30000,00 | 30000,00 | 30000,00 |
|   |   |   |   |   |   |   |   | 197119,00 | 396109,00 |
| **Итого** |   |   |   |   |   |   | **8867370,86** | **7884755,00** | **7922180,00** |

**Пояснительная записка**

**к решению Думы муниципального образования «Капсальское»**

**«О внесении изменений в бюджет МО «Капсальское» на 2018 год и плановый период 2019-2020 годы»**

**От 27.03 2018 года № 6**

В связи с увеличением плана безвозмездных поступлений на сумму 188500 рублей (прочие субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив) , а также в связи с производственной необходимостью произведены следующие изменения в ранее утвержденные бюджетные ассигнования по следующим КБК:

Увеличены средства на следующие расходы: уплату налога на имущество организаций и земельного налога – 56300 рублей; другие мероприятия в области коммунального хозяйства (приобретение электронасосов) – 30000 рублей, реализацию и софинансирование мероприятий перечня проектов народных инициатив ( приобретение и установка стеклопакетов в здании дома культуры с. Капсал) – 190404,05 рублей, итого 276704,05 рублей.

Уменьшены средства на следующие расходы: прочие мероприятия по благоустройству– 86300 рублей

 (приобретение электронасосов – 18330 рублей, ремонт водонапорных башен 67970 рублей), премии и гранты – 1904,05 рублей, итого – 88204,05 рублей.

 Начальник финансового отдела С.П. Бунаева

27.03.2018Г. № 7

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

 «ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КАПСАЛЬСКОЕ»

ДУМА

РЕШЕНИЕ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ (ПЛАТЫ ЗА НАЁМ) ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА И ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

МО «КАПСАЛЬСКОЕ», А ТАКЖЕ О

ПОРЯДКЕ НАЧИСЛЕНИЯ ДАННОЙ ПЛАТЫ

В соответствии с главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, со статьями 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 41, 42, 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр, руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», Дума муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об установлении размера платы за пользование жилыми помещениями (платы за наём) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Капсальское», а также о порядке начисления данной платы согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

Приложение

к решению МО «Капсальское»

 от 27.03.2018г.№7

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЖИЛЫМИ ПОМЕЩЕНИЯМИ (ПЛАТЫ ЗА НАЁМ) ДЛЯ НАНИМАТЕЛЕЙ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ СОЦИАЛЬНОГО НАЙМА И ДОГОВОРАМ НАЙМА ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА

МО «КАПСАЛЬСКОЕ», А ТАКЖЕ

 О ПОРЯДКЕ НАЧИСЛЕНИЯ ДАННОЙ ПЛАТЫ

Настоящее Положение разработано в соответствии с главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 154, 155, 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 41,42,160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27.09.2016 № 668/пр, Устава муниципального образования «Капсальское», в целях создания единой системы установления, начисления платы за пользование жилыми помещениями (далее по тексту - платы за наём) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда (далее по тексту - договорам найма) муниципального образования «Капсальское» (далее по тексту – МО «Капсальское»).

**1.Общие положения**

1.1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**Наймодатель** – одна из сторон договора найма жилого помещения (собственник жилого помещения или уполномоченное собственником лицо), предоставляющая по договору найма другой стороне (нанимателю) жилое помещение за плату во владение и пользования для проживания в нем.

**Наймодатель по договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Капсальское»** - администрация муниципального образования (далее по тексту – администрация).

**Плата за наём** – плата за пользование жилым помещением муниципального жилищного фонда МО «Капсальское», занимаемого по договору социального найма, по договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда (далее по тексту – жилые помещения).

**Муниципальный жилищный фонд** – совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию.

1.2. Доходы, получаемые в виде платы за наём имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Капсальское» являются неналоговыми доходами бюджета муниципального образования «Капсальское» и используются для формирования фонда капитального ремонта, реконструкции и модернизации муниципального жилищного фонда.

1.3. Главным администратором неналоговых доходов бюджета в отношении поступления платы за наём жилого помещения является администрация.

Администрация осуществляет организацию начисления и сбора платы за наём, являющейся неналоговым источником дохода бюджета, а также осуществляет контроль над правильностью начисления, полнотой и своевременностью уплаты, учета, сбора, взыскания платы за наём, принимает решение о возврате излишне уплаченных, взысканных платежей.

**II. Порядок определения размера платы за наём.**

2.1. Плата за пользование жилым помещением (плата за наём) входит в структуру платы за жилое помещение и коммунальные услуги и начисляется в виде отдельного платежа.

2.2. Плата за наём начисляется гражданам, проживающим в жилых помещениях муниципального жилищного фонда по договорам социального найма и договорам найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

2.3. Порядок установления размера платы за наём для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда устанавливается решением Думы МО «Капсальское» (далее по тексту – Дума МО «Капсальское»), администрация МО «Капсальское» осуществляет расчёт размера платы в цифровом выражении.

2.4. Размер платы за наём муниципального жилищного фонда устанавливается в зависимости от качества и благоустройства жилого помещения, месторасположения дома.

2.5.Установление размера платы за пользование жилым помещением не должно приводить к возникновению у нанимателя жилого помещения права на субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.6. Ставка платы за наём устанавливается на один квадратный метр общей площади жилого помещения.

2.7. Размер платы за пользование жилым помещением определяется исходя из занимаемой общей площади.

2.8. Расчет размера платы за наём муниципального жилищного фонда производится в соответствии с прилагаемой Методикой расчета ставки платы за наём жилого помещения в муниципальном образовании «Капсальское» согласно приложению к настоящему Положению.

2.9. Размер платы за наём учитывается при расчете субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

2.10. Плата за услуги по предоставлению в пользование жилых помещений налогом на добавленную стоимость не облагается.

**III. Порядок внесения и сбора платы за наём.**

3.1. Наниматели жилых помещений муниципального жилищного фонда вносят плату за пользование жилым помещением наймодателю этого помещения.

3.2. Начисление и сбор платы за наём производится наймодателем жилья.

3.3. Плата за наём жилого помещения вносится нанимателем жилого помещения ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, если иной срок не установлен договором.

3.4. Наниматель жилого помещения по договорам найма вносит плату за наём жилого помещения на расчетный счет наймодателя.

3.5. Граждане, признанные в законодательном порядке малоимущими гражданами и занимающие жилые помещения по договорам социального найма, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наём).

3.6. Граждане, занимающие жилые помещения по договорам социального найма, признанные аварийными в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наём).

**IV. Поступление и целевое использование средств**

4.1. Денежные средства, являющиеся неналоговыми доходами бюджета, вносимые нанимателем жилого помещения в виде платы за наём, зачисляются администрацией плату за наём в бюджет по коду **01611105025100000120**: «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)» для их аккумуляции и использования по целевому назначению на проведение капитального ремонта, реконструкции и модернизации жилищного фонда.

Приложение

к Положению

МЕТОДИКА

расчета ставки платы за пользование жилыми помещениями (платы за наём) по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования «Капсальское»

1. Настоящая методика расчета ставки платы за пользование жилыми помещениями (платы за наем) по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда (далее - Методика) разработана в соответствии с Методическими указаниями установления размера платы за пользование жилым помещением для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27 сентября 2016 года № 668/пр.

2. Размер платы за наём жилого помещения (ПНj), предоставляемого по договору найма муниципального жилищного фонда определяется по формуле:

ПНj = НБ \* Кj\* Кс \*Пj, где (1)

НБ – базовый размер платы за наём жилого помещения;

Кj – коэффициент, характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположения дома;

Кс – коэффициент соответствия платы;

Пj – общая площадь j-го жилого помещения, предоставленного по договору социального найма и договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда муниципального образования «Капсальское».

Величина коэффициента соответствия платы устанавливается МО «Капсальское» при утверждении ставки платы за наём исходя из социально-экономических условий в муниципальном образовании, в размере 0,34 в интервале от 0 до 1 (Методические указания, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27.09.2016 года № 668/пр). Кс устанавливается единым для всех граждан, проживающих в муниципальном жилищном фонде МО «Капсальское».

3. Базовый размер платы за наем жилого помещения определяется по формуле:

НБ=СРс\*0,001, где (2)

НБ – базовый размер платы за наём жилого помещения;

СРс – средняя цена 1 кв.м. на вторичном рынке жилья в муниципальном образовании, в котором находится жилое помещение муниципального жилищного фонда, предоставляемое по договорам найма жилых помещений.

Средняя цена 1 кв.м. на вторичном рынке жилья определяется по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики.

4. Размер платы за наём муниципального жилищного фонда устанавливается в зависимости от качества и благоустройства жилого помещения, месторасположения дома.

С целью дифференциации ставок платы за наём используется коэффициент (Кj), характеризующий качество и благоустройство жилого помещения, месторасположения дома:

Интегральное значение Кj для каждой категории жилого помещения рассчитывается как средневзвешенное значение показателей по отдельным параметрам по формуле:

, где (3)

К1 – коэффициент, характеризующий качество жилого помещения;

К2 – коэффициент, характеризующий благоустройство жилого помещения;

К3 – коэффициент, характеризующий месторасположение дома.

5. Значения показателей К1 - К3 оцениваются в интервале от 0,8 до 1,3 (Методические указания, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 27.09.2016 года № 668/пр) и устанавливаются решением Думы МО «Капсальское».

6. Число выделенных категорий жилого помещения, а также их параметры могут меняться по усмотрению органа местного самоуправления.

**Значения коэффициентов, характеризующих качество и благоустройство жилого помещения, месторасположения дома.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование коэффициента** | **Условное обозначение** | **Параметры дифференциации** | **Значение коэффициента** |
| Коэффициент, характеризующий качество жилого помещения | К1( материл стен дома) | Кирпичный, щитовой, арболитовый, панельный | 1,2 |
| Железобетонные панели и блоки, монолит | 1,1 |
| Древесина, шлакобетон и прочие | 1,0 |
| Коэффициент,характеризующий благоустройство жилого помещения |   К2 | Дома со всеми видами коммунального обеспечения | 1,21,11,0 |
| Дома без одного вида коммунального обеспечения |
| Дома неблагоустроенного жилого фонда |
| Коэффициент, характеризующий месторасположение дома |  К3 | Близость к центру муниципального образования, в котором расположен населенный пункт, транспортная доступность | 1,2 |
| Отдаленность от центра муниципального образования, в котором расположен населенный пункт, транспортная доступность | 1,0согласно перечня |

Примечание: под всеми видами благоустройства понимается наличие централизованного холодного водоснабжения, водоотведения, отопления (централизованного теплоснабжения или отопление природным газом), горячего водоснабжения (централизованного или индивидуального с использованием газового водонагревателя), централизованного газоснабжения и электр**27.03.2018г №8**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«Об утверждении Муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в МО «Капсальское» на 2018-2020 гг.»»**

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным Законом от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава МО «Капсальское» Дума,

 **РЕШИЛА:**

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения в МО «Капсальское» на 2018-2020 гг.»» Прилагается.
2. Установить, что реализация мероприятий Программы и их финансирование осуществляется в рамках расходных обязательств, утверждаемых решением Думы МО «Капсальское» о муниципальном бюджете на соответствующий финансовый год.
3. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

 Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

Утверждено

Решением Думы

МО «Капсальское»

От 27.03.2018г №\_8

ПРОГРАММА

**«Повышение безопасности дорожного движения в МО «Капсальское» на 2018-2020 гг.»»**

 с. Капсал

 2018 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

«Повышение безопасности дорожного движения в МО «Капсальское» на 2018-2020 гг.»»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения в МО «Капсальское» на 2018-2020 гг.»» (далее – Программа) |
| Дата принятия решения о разработке программы, дата ее утверждения (наименование и номер соответствующего нормативного акта) | Решение Думы МО «Капсальское «Об утверждении Муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в МО «Капсальское» на 2018-2020 гг.»» от 27.03. 2018 г. №8 |
| Муниципальный заказчик | Дума МО «Капсальское»  |
| Основные разработчики программы | Администрация МО «Капсальское»  |
| Цели и задачи программы | **Цель:** Обеспечение сохранности жизни, здоровья граждан и их имущества, гарантии их законных прав на безопасные условия движения на дорогах.1. Снижение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими;2. Содержание автомобильных дорог общего пользования, транспортных сооружений в границах поселения;3. Организация установки дорожных знаков для обеспечения безопасности дорожного движения автотранспортных средств и обеспечение безопасности пешеходов на дорогах поселения4. Организация освещения улиц**Задачи:**1. Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения; создание системы непрерывного обучения детей правилам безопасного поведения на дорогах и улицах.2. Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в поселении;Для решения этих задач необходимо выполнение в полном объеме работ по содержанию и ремонту уличной дорожной сети (УДС) поселения, а также обеспечить: - уровень освещенности наружного освещения поселения не менее 70 % круглый год; - замену и установку новых дорожных знаков и указателей, руководствуясь требованиями нормативных документов и предписаниями ГИБДД;- выполнение механизированной и ручной уборки рыхлого и уплотненного снега на проезжей части УДС и тротуарах, исходя из метеоусловий;. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2018– 2020 гг. |
| Объемы и источники финансирования | Общий объем финансирования составляет 331,2  **тыс. руб.**, в том числе:**2018 г. - 103,2**  **тыс. руб. (**бюджет МО «Капсальское»);**2019 г. - 114,0** **тыс. руб. (**бюджет МО «Капсальское»);**2020 г. - 114,0** **тыс. руб. (**бюджет МО «Капсальское»). |
| Ожидаемые и конечные результаты реализации программы | Реализация программы позволит:- значительно снизить уровень аварийности автотранспортных средств, тяжесть последствий при авариях, а также уровень травматизма пешеходов при пользовании пешеходными переходами и тротуарами;- механизированная и ручная уборка снега позволит снизить уровень общего количества ДТП из-за снижения сцепных качеств дороги и уменьшения габаритов проезжей части;- сохранять дорожное покрытие проезжей части при весеннем таянии снега, способствовать быстрому сходу снежного покрова и просыхания дорог;- повысить знания граждан в области безопасности дорожного движения. |
| Финансово – экономическое обоснование программы | Счет-фактуры, товарные чеки, квитанции, приходные кассовые ордера, сметная документация на приобретение. |

1. ВВЕДЕНИЕ

 Муниципальное образование «Капсальское» является единым экономическим, историческим, социальным, территориальным образованием, входит в состав Эхирит-Булагатского муниципального района Иркутской области.

 Восточная граница начинается с урочища Болото-Задэ вниз по течению реки Куда до устья рек Куда и Мурино по смежеству с Алужинским МО. От устья реки Куда вниз по течению до пади Солянская по смежеству с Захальским МО. От пади Солянская до местности Целина граница поворачивает на северо-запад вдоль местности Целина до пади Алык вдоль пади Шибирь вдоль пади Алык до пади Репты-Ялга по смежеству с Иркутским мехлесхозом до пади Репты-Ялга вдоль населенного пункта Майск граница поворачивает на восток до пади Кыцигировка. От пади Кыцигировка граница идет на север вдоль населенного пункта Майск до урочища Курган по смежеству с Иркутским сельским районом. От урочища Шебертей граница сворачивает на север до пади Малан-Терен граница сворачивает на восток вдоль проселочной дороги на населенный пункт Зады. От населенного пункта Зады граница сворачивает на север вдоль проселочной дороги до урочища Балтай. От урочища Балтай граница сворачивает на восток вдоль пади Баята, вдоль Нарин, вдоль урочища Худай-Гол до трассы Иркутск-Качуг. От трассы Иркутск-Качуг граница сворачивает на юг до пади Хурэ-Задэ. От пади Хурэ-Задэ граница сворачивает на восток вдоль урочища Болото-Задэ до реки Куда по смежеству с Кулункунским МО.

 В состав МО «Капсальское» входят населенные пункты: село Капсал (административный центр), деревня Зады, деревня Батхай, улус Солянка.

Территория в границах муниципального образования – 16500 га, численность населения на 01.01.2018 года - 963 человека.

1. Общие положения

Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»; Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1. Описание проблемы и анализ причин ее возникновения

# **Дорожная сеть в муниципальном образовании составляет 22,5 км, внутри посёлковые дороги с твердым асфальтовым покрытием – 18 км, 3,5 км дороги с гравийным покрытием, а остальные относятся к межпоселенческим: это грунтовые дороги, состояние которых крайне неудовлетворительно. Автомобильные дороги, находятся в собственности МО «Капсальское».**

# **Несмотря на довольно значительную протяженность дорог с твердым покрытием, местная сеть дорог по своей качественной структуре пока не отвечает современным требованиям.**

**Сведения о состоянии автомобильных дорог местного значения на территории**

**МО «Капсальское»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Протяженность****(км)** | **Асфальто-бетонное (км)** | **Гравийное****(км)** | **Грунтовое****(км)** |
| МО «Капсальское» | 22,5 | 18 | 3,5 | 1,0 |

***Автомобильный транспорт***

Общая протяженность автомобильных дорог в границах МО «Капсальское» 22,5 км. Ширина проезжей части в основном составляет 4 м.

Интенсивность движения на автодорожной сети поселения постоянно увеличивается. Состав транспортного потока за последние годы также существенно изменился: если в 80-е годы удельный вес легковых автомобилей в транспортном потоке составлял 20-40% , то на сегодняшний день он вырос до 60–80%.

На сегодняшний день на территории Эхирит-Булагатского района зарегистрировано 11190 единиц автотранспорта.

Автодороги на территории относятся к дорогам V категории.

Основными проблемами по организации движения автотранспорта является плохое качество дорожного покрытие и отсутствие дорожных знаков.

**Информационные сведения о составе и техническом состоянии дорог**

**на 1.01.2018 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Дороги федерального значения | Дороги регионального значения | Дороги местного значения(км.) |
| Протяженность, всего |  |  | 22,5 |
| Износ, % |  |  | 70 |
| Категория\*: |  |  |  |
| 5 |  |  | 18 |

Требуется приведение в нормативно-техническое состояние всех дорог на территории населенных пунктов.

В связи с существенным изменением за последнее десятилетие условий дорожного движения (увеличением плотности транспортных потоков и возросшей интенсивностью движения) к профессиональной пригодности водителей транспортных средств, предъявляются повышенные требования.

Неудовлетворительное состояние улично-дорожной сети, недостаточное количество наружного электроосвещения, дорожных знаков и разметки, диспропорция между темпами развития улично-дорожной сети и темпами роста количества транспортных средств, все это приводит к ухудшению условий дорожного движения.

К основным факторам, определяющим причины высокого уровня аварийности, следует отнести:

 - пренебрежение к требованиям безопасности дорожного движения (далее БДД) со стороны участников дорожного движения;

 - недостаточное понимание и поддержка мероприятий по БДД со стороны общества;

 - недостаточное обучение детей правилам безопасности поведения на дорогах и улицах;

 - низкое качество подготовки водителей, приводящее к ошибкам в оценке дорожной обстановки, неудовлетворительная дисциплина, невнимательность и небрежность водителей при управлении транспортными средствами;

 - несовершенство технических средств организации дорожного движения;

 - недостаточная освещенность уличной дорожной сети;

 - увеличение перевозок личным транспортом;

 - нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и протяженностью уличной дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки;

- недостаточное внимание вопросам пропаганды безопасности дорожного движения в учебных заведениях поселения и организациях, отсутствие наружной рекламы Госавтоинспекции на дорогах и улицах населенных пунктов направленных на формирование у участников дорожного движения стереотипов безопасного поведения.

1. Обоснование необходимости решения проблемы

программными методами

Сложившаяся ситуация в области обеспечения безопасности дорожного движения в условиях отсутствия программно-целевого метода характеризуется наличием тенденций к ее дальнейшему ухудшению, что определяется следующим фактором:

- продолжающееся ухудшение условий дорожного движения в поселении;

Таким образом, необходимость разработки и реализации Программы обусловлена следующими причинами:

1. социально-экономическая острота проблемы;
2. межведомственный характер проблемы.

Только при комплексном подходе к решению вопросов по обеспечению безопасности дорожного движения, непрерывным развитием системы обеспечения БДД, в соответствии с намеченной Программой можно уменьшить их количество и снизить количество пострадавших и погибших людей в результате ДТП.

1. Оценка социально-экономической эффективности программы

В результате реализации Программы ожидается:

 - совершенствование организации дорожного движения;

 - повышение безопасности условий дорожного движения;

- снижение аварийности на дорогах;

 - повышение знаний по безопасности дорожного движения у детей дошкольного и школьного возраста.

1. Система программных мероприятий

Комплекс программных мероприятий Программы, призванных обеспечить решение поставленных задач, представлен в Приложении № 1. Мероприятия требуют финансирования по следующим направлениям.

1. Мероприятия, направленные на повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения.

Деятельность в указанном направлении предусматривает совершенствование и развитие системы подготовки участников дорожного движения, создание системы пропагандистского воздействия на население, с целью формирования у участников движения стереотипов законопослушного поведения, а также повышение профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

2. Материально – технические мероприятия, направленные на совершенствование организации дорожного движения.

Деятельность в указанном направлении предусматривает приобретение дорожных знаков, увеличение освещенности проезжей части дорожной сети.

1. Перечень исполнителей муниципальной программы

Исполнителями программы является администрация МО «Капсальское»,совместно сОГИБДД (дислокация п. Усть-Ордынский) МО МВД России «Эхирит-Булагатский».

Программа реализуется за счет средств бюджета МО «Капсальское». Размер ассигнований, выделяемых на реализацию мероприятий Программы, утверждается ежегодно в бюджете поселения на соответствующий финансовый год.

Расходование средств бюджета МО «Капсальское» осуществляется в соответствии с действующим законодательством о поставках товаров, выполнении работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд в рамках муниципальной программы, обеспечиваемых за счет средств муниципального бюджета.

1. Контроль и управление за реализацией программы

Управление программой – это совокупность скоординированных действий, реализуемых органами управления различного уровня и призванных обеспечить запуск программы, контроль и анализ хода работ, корректировку программы в случае необходимости, анализ и оценку конечных результатов реализации.

Контроль за реализацией Программы осуществляют:

1. Глава МО «Капсальское»
2. Дума МО «Капсальское»

 Приложение № 1

к муниципальной программе

«Повышение безопасности дорожного

движения в МО «Капсальское»

 на 2018-2020 гг.»

Система программных мероприятий муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения в МО «Капсальское» на 2018-2020 г. г.»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Источники финансирования | Объем финансирования | Ожидаемый результат в количественном измерении |
| 1.1. | Организация и проведение акций «Внимание – дети» | 2018-2020 гг. | Бюджет МО «Капсальское» | Проводится в рамках плановых мероприятий МКУК КИЦ МО «Капсальское»Отдельно не финансируется | 3 мероприятия  |
| 2018 г.  | Бюджет МО «Капсальское» | Проводится в рамках плановых мероприятий МКУК КИЦ МО «Капсальское»Отдельно не финансируется. | 1 мероприятие  |
| 2019 г. | Бюджет МО «Капсальское» | Проводится в рамках плановых мероприятий МКУК КИЦ МО «Капсальское»Отдельно не финансируется | 1 мероприятие  |
| 2020 г. | Проводится в рамках плановых мероприятий МКУК КИЦ МО «Капсальское»Отдельно не финансируется | 1 мероприятие  |
| 2.2. | Приобретение дорожных знаков | 2018-2020 гг. | Бюджет МО «Капсальское»  | Общий объем финансирования  **207, 0 тыс. руб.**, из них | 69 шт. |
| 2018 г.  | Бюджет МО «Капсальское»  | **2018 г.** – 69 тыс. руб. | 23 шт. |
| 2019 г. | Бюджет МО «Капсальское» | **2019г.** – 69 тыс. руб. | 23 шт. |
| 2020 г. | **2020 г.** – 69 тыс. руб. | 23 шт. |
| 2.3. | Приобретение светодиодных светильников наружного (уличного) освещения. | 2018-2020 гг. | Бюджет МО «Капсальское» | Общий объем финансирования 97**,2 тыс. руб.**, из них  | 27 шт. |
| 2018 г.  | Бюджет МО «Капсальское» | **2018 г.** – 25,2 тыс. руб. | 7 шт. |
| 2019 г. | Бюджет МО «Капсальское» | **2019 г.** – 36,0 тыс. руб. | 10 шт. |
| 2020 г. | **2020 г.** – 36,0 тыс. руб. | 10 шт. |
| 2.4. | Очистка дорожного полотна от снежного наката. | 2018-2020 гг. | Бюджет МО «Капсальское» | Общий объем финансирования **27,0 тыс. руб.**, из них  | 9 000 м2 |
| 2018 г.  | Бюджет МО «Капсальское» | **2018 г.** - 9 тыс. руб. | 3 000 м2 |
| 2019 г. | Бюджет МО «Капсальское» | **2019 г.** – 9 тыс. руб. | 3 000 м2 |
| 2020 г. | **2020 г.** – 9 тыс. руб. | 3 000 м2 |

**27.03.2018г. № 9**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КАПСАЛЬСКОЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

 **«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ» НА 2018-2028 ГОДЫ С ПЕСПЕКТИВОЙ ДО 2032 ГОДА»**

 В целях повышения качества жизни населения, его занятости и самозанятости, экономических, социальных и культурных возможностей на основе развития сельхозпроизводства, предпринимательства, личных подсобных хозяйств торговой инфраструктуры и сферы услуг на территории муниципального образования «Капсальское», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2015 г. № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом муниципального образования, Дума муниципального образования «Капсальское»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Программу комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Капсальское» на 2018-2028 годы с перспективой до 2032 года».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник МО «Капсальское»» и на официальном сайте сельского поселения в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава МО «Капсальское» В.И. Шадрин

Утверждено

Решением Думы МО «Капсальское»

От 27.03.2018г №9

**ПРОГРАММА КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ» НА 2018-2028 ГОДЫ С ПЕСПЕКТИВОЙ ДО 2032 ГОДА»**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт программы.

2. Характеристика существующего состояния социальной инфраструктуры муниципального образования «Капсальское».

3. Мероприятия по развитию социальной инфраструктуры муниципального образования «Капсальское».

4. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Капсальское».

5. Целевые индикаторы программы.

6. Оценка эффективности мероприятий развития социальной инфраструктуры.

7. Предложение по совершенствованию нормативно- правового и информационного обеспечения деятельности развития социальной инфраструктуры и субъектов экономической деятельности на территории муниципального образования «Капсальское».

**1. Паспорт программы «Комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Капсальское» на 2018-2028 годы и с перспективой 2032 года»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа «Комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования «Капсальское» 2018-2028 годы и с перспективой до 2032 года» |
| Основание разработки программы |  1. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003 года; 2. Градостроительный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 190-ФЗ (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу 10.01.2016)3. Постановление Правительства Российской Федерации от 01 октября 2015 года № 1050 «Об утверждении требований к программам комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов»;4. Устав муниципального образования;5. Генеральный план МО «Капсальское», утвержден решением Думы от 20.11.2013 г. № 28 |
| Заказчик программы | Администрация МО «Капсальское» |
| Разработчик программы | Администрация МО «Капсальское» |
| Цель программы | Создание материальной базы развития социальной инфраструктуры для обеспечения решения главных стратегических целей:- повышение качества жизни населения на территории муниципального образования;- обеспечение безопасности, качества и эффективности использования населением объектов социальной инфраструктуры сельского поселения;- обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры сельского поселения для населения в соответствии с нормативами градостроительного проектирования;- обеспечение эффективности функционирования действующей социальной инфраструктуры сельского поселения. |
| Задачи программы | - удовлетворение потребности населения в учреждениях обслуживания с учетом прогнозируемых характеристик социально-экономического развития поселения на основании документов стратегического планирования, социальных нормативов и других нормативных документов на основе развития сети учреждений обслуживания;- достижение для всех населенных пунктов обеспеченности объектами обслуживания, соответствующих нормируемому социально-гарантированному уровню обслуживания по каждому виду; - обеспечение равных условий доступности объектов обслуживания для всех жителей поселения;- повышение эффективности использования территорий, занятых существующими учреждениями обслуживания.-развитие социальной инфраструктуры, культуры, физкультуры и спорта. - ремонт объектов культуры и активизация культурной деятельности;-содействие в привлечении молодых специалистов в поселение (врачей, учителей, работников культуры, муниципальных служащих);-содействие в обеспечении социальной поддержки слабозащищенным слоям населения. |
| Целевые показатели обеспеченности населения объектами социальной инфраструктуры: | Достижение расчетного уровня обеспеченности жителей поселения услугами в областях образования, здравоохранения, физической культуры и массового спорта и культуры.увеличением мощностей:в области образованияобразовательные организации – до 100 мест;физкультурно-спортивные залы – до 8,2 тыс. кв. м площади пола;в области культуры:учреждения культуры клубного типа – до 200 мест;в области здравоохранения ФАП – до 2 объектов. |
| Укрупненное описание запланированных мероприятий (инвестиционных проектов) по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры: | - поэтапная реконструкция существующих объектов социальной инфраструктуры;- строительство новых объектов социальной инфраструктуры |
| Сроки и этапы реализации Программы: | 2018-2032 гг. |
| Объемы и источники финансированияпрограммы | Общий объем финансирования программы: 28000 тыс. руб.,в том числе по годам:2018 год – 3000 тыс. руб.;2019 год – 3000 тыс. руб.;2020 год – 0,0 тыс. руб.;2021 год – 10000 тыс. руб.;2022 год – 0,0до 2032 года – 3000 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализацииПрограммы | - количество созданных, реконструированных или отремонтированных объектов:2018г. – 3000;2019г. – 3000;2020г. – 0,0;2022г. – 10000;2023г. – 0,0;до 2032г. – 3000; |

**2.** **Характеристика существующего состояния социальной инфраструктуры**

Уровень социально-экономического развития сельского поселения (далее – поселение) оценен демографическими показателями, показателями занятости населения и рынка труда, наличием объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения.

Одним из критериев оценки качества жизни населения является наличие и уровень обеспеченности объектами социального и культурно-бытового обслуживания, качество предоставляемых объектами услуг.

Обеспеченность населения объектами социального и культурно-бытового обслуживания населения проведена в следующих областях: образование, здравоохранение, социальное обслуживание, культура, физическая культура и массовый спорт.

Описание объектов социального и культурно-бытового обслуживания населения с указанием количества объектов и мощностей выполнено на основании исходных данных о действующей сети учреждений и организаций по состоянию на начало 2017 года.

Обеспеченность населения объектами социального и культурно-бытового обслуживания населения определена в соответствии с местными нормативами градостроительного проектирования

**Демографические показатели**

На территории муниципального образования «Капсальское» (165,0 км2) в 3-х населенных пунктах проживает около 1,0 тыс. чел. Плотность населения сельского поселения составляет 5,7 чел/км2 (в Иркутской области – 3,2 чел/км2).

Село Капсал является административным центром муниципального образования – здесь проживает 60 % населения (603 чел), сосредоточены наиболее значимые объекты производственной и социальной сферы. Средний размер сельского населенного пункта в муниципальном образовании «Капсальское» составляет – 330 чел.

Структура сети населенных мест муниципального образования «Капсальское» имеет линейный принцип размещения. Население сосредоточено в основном на территориях прилегающих к транспортной магистрали, проходящей по территории поселения в широтном направлении.

Таблица:.Динамика численности населения за период 2003-2017 гг. и удаленность населенных пунктов муниципального образования «Капсальское»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Населенный пункт | 1.01.2003 г., чел | 1.01.2017г, чел | Прирост (убыль) населения, чел | Удаленность населенного пункта от административного центра, км |
| чел | % | поселения | района |
| с. Капсал | 585 | 607 | +22 |  | 0,0 | 15,0 |
| д. Зады | 296 | 345 | +49 |  | 15,0 | 15,2 |
| д. Батхай | 49 | 42 | -7 | - | 4,0 | 19,0 |
| В целом по поселению: | 930 | 994 | +64 |  | - | - |

Отмечена положительная динамика численности населения в населенных пунктах и связано это с удобным расположением муниципального образования с областным и районным центром, расстояние до г. Иркутска 55-65 км., до п. Усть-Ордынский 15 км.

Увеличение рождаемости, которое наблюдается за последние годы в поселении, связано с активной современной демографической политикой, в результате которой рождаемость растет, прежде всего, в семьях, для которых пособия матерям являются существенными источниками дохода. С 2007 г. были значительно увеличены размеры финансовой помощи семьям из федерального и регионального бюджета, а также введен комплекс новых мер, предусматривающих усиление социальной поддержки семей, имеющих детей.

На численность населения оказывает влияние внутренняя миграция: постоянная (переезд на постоянное место жительства), сезонная (перемещение в зависимости от времени года), маятниковая (регулярные, обычно ежедневные, перемещения населения из одного населенного пункта в другой на работу или учебу и обратно), а также вахтовая, в связи с отсутствием предприятий, организаций на территории поселения.

**Показатели занятости населения и рынка труда**

Численность занятых в экономике поселения по состоянию на 01.01.2017 года составила 96 человек. Уровень регистрируемой безработицы – 24 %.

С развалом экономики в период перестройки, произошел развал социальной инфраструктуры на селе, обанкротились производственные и сельскохозяйственные предприятия, появилась безработица, резко снизились доходы населения. Основной вид деятельности в поселении представлен личным подсобным хозяйством и торговлей.

**Объекты социального и культурно – бытового обслуживания**

К учреждениям и предприятиям социальной инфраструктуры относятся учреждения образования, здравоохранения, социального обеспечения, спортивные и физкультурно-оздоровительные учреждения, учреждения культуры и искусства, предприятия торговли, общественного питания и бытового обслуживания, организации и учреждения управления, проектные организации, кредитно-финансовые учреждения и предприятия связи, научные и административные организации и другие учреждения, предприятия обслуживания.

Наличие и разнообразие объектов обслуживания, их пространственная, социальная и экономическая доступность, являются важными показателями качества жизни населения.

Месторасположение и обеспеченность поселения учреждениями социальной сферы показана на карте современного использования территории с зонами особых условий использования территорий (опорный план), разработанной в составе обосновывающих материалов проекта.

В настоящее время на территории муниципального образования «Капсальское» функционируют:

* 2 дневных общеобразовательных школы, в том числе 1 средняя (с. Капсал), 1 начальная (д. Зады);
* дошкольное образовательное учреждение «Детский сад»(с. Капсал);
* сельский дом культуры (с. Капсал), 1 сельская библиотека (с. Капсал)
* сельский клуб (д. Зады);
* 2 фельдшерско-акушерских пункта (д. Зады и с. Капсал).

Культурно-бытовое обслуживание поселения представлено довольно развитой системой учреждений, однако их количество и вместимость не полностью обеспечивают потребности населения. В некоторых случаях учреждения размещены в приспособленных помещениях, не отвечающих их назначению, качественное состояние отдельных объектов обслуживания не высокое.

Административный центр муниципального образования с. Капсал является центром обслуживания населения сельского поселения учреждениями повседневного и периодического спроса, потребность жителей в учреждениях и эпизодического и уникального обслуживания удовлетворяется за счет объектов расположенных в районном центре, п. Усть-Ордынский.

**Образование**

По состоянию на 2017 учебный год в поселении функционирует 2 общеобразовательных школы, в том числе одна начальная школа и одно дошкольное образовательное учреждение. В 2005 году Капсальская СОШ им. Д.А. Ходуева была признана ветхой, требуется строительство новой школы.

В рамках программы «Школьный автобус» ежедневно осуществлялся подвоз детей из д. Батхай в Капсальскую СОШ. В сентябре 2017г подвоз детей был запрещен органами прокуратуры, из-за отсутствия моста т.к. нужно было переезжать реку Куда.

Материально-техническая база учреждений образования требует модернизации в соответствии с нормативами и современными требованиям образовательного процесса.

**Учреждения культуры**

Формирование социальной культурной среды, доступности к культурным ценностям и информации, развитие единого культурного, творческого пространства в поселении осуществляют следующие учреждения:

- МКУК КИЦ МО «Капсальское»;

- структурное подразделение МКУК КИЦ МО «Капсальское», Капсальская

 сельская библиотека;.

- структурное подразделение МКУК КИЦ МО «Капсальское», Задинский сельский клуб

Данные по культуре представлены в таблице

 Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Населенный пункт | Мощность |
| 1 | МКУК КИЦ МО «Капсальское» | с. Капсал.  | 200 |
| 2 | Капсальская сельская библиотека | с. Капсал | Всего 11,7 тыс. экз.книг из них взрослая – 7,3 тыс. экз.книг , и 4,4 тыс.экз. книг детская литература  |
|  | Задинскийсельский клуб | д. Зады |  |

В сельском Доме культуры созданы взрослые и детские коллективы, работают кружки для взрослых и детей различных направлений: театральные, танцевальные, музыкальные, спортивные (теннис, борьба, волейбол).

Одним из основных направлений работы является работа по организации досуга детей и подростков, это: проведение интеллектуальных игр, дней молодежи, уличных и настольных игр, подготовка и проведение праздничных мероприятий с привлечением молодого поколения.

Задача в культурно-досуговых учреждениях - вводить инновационные формы организации досуга населения и увеличить процент охвата населения.

Проведение этих мероприятий позволит увеличить обеспеченность жителей поселения культурно-досуговыми услугами.

**Здравоохранение**

Базовой лечебно-профилактической медицинской организацией, оказывающей услуги медицинского обслуживания сельского населения является Областная больница № 2 в п. Усть-Ордынский, в д. Зады из-за отсутствия постоянного медработника, прием осуществляет выездной фельдшер 2 раза в неделю. В с. Капсал есть фельдшер. Имеющиеся фельдшерско – акушерские пункты построены в 1980 годы, за все годы существования капитальный ремонт не проводился, помещения холодные и не отвечают современным требованиям. Обеспеченность фельдшерско – акушерскими пунктами 100% Обеспеченность медицинскими кадрами 50%. Информация о ФАП представлена в таблице

Таблица

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Улица | №дома | Этажность | Состояние |
| 1 | ФАП с. Капсал |  Центральная  | 9/2 | 1 | неудовлетворительное |
| 2 | ФАП д. Зады | Депутатская | 4/2 | 1 | неудовлетворительное |

Специфика потери здоровья сельскими жителями определяется, прежде всего, условиями жизни и труда, которые практически лишены элементарных коммунальных удобств, труд чаще всего носит физический характер.

Причина высокой заболеваемости населения кроется в т. ч. и в особенностях проживания:

- низкий жизненный уровень,

- отсутствие средств на приобретение лекарств,

- низкая социальная культура,

- алкоголизм.

- табакокурение

Многие больные обращаются за медицинской помощью лишь в случаях крайней необходимости, при значительной запущенности заболевания и ухудшении самочувствия.

Учреждения расположены во встроенных приспособленных помещениях, ряд которых требует капитального ремонта и модернизации.

**Физическая культура и спорт**

Услуги по развитию физкультурно-оздоровительной работы в организациях и учреждениях с детьми дошкольного и школьного возраста, молодежью, пенсионерами, лицами с ограниченными возможностями представлена 2 спортивными площадками, таблица

Таблица

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Местоположение | Состояние |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Стадион  | С. Капсал  | неудовлетворительное |
| 2 | Хоккейный корт | с. Капсал | удовлетворительное |
| 3 | Спортивная площадка | С. Капсал | неудовлетворительное |
| 4 | Спортивная площадка  |  д. Зады,  | удовлетворительное |
| 5 | Спортивная детская площадка | Д. Зады | удовлетворительное |

В поселении ведется спортивная работа при сельском доме культуры в с. Капсал, функционирует кружок по настольному теннису, секция по национальной борьбе, по волейболу команды участвуют не только в соревнованиях на территории поселения, но и за пределами, где занимают призовые места.

В населенных пунктах имеются 3 спортивно - игровые детские площадки.

Проблемы в области развития физкультуры и спорта: отсутствие спортзалов, а также спортивных тренажёров.

**Учреждения коммунально-бытового обслуживания, торговли и общественного питания**

В сельском поселении не достаточно развита сеть учреждений торговли, платных услуг, включая бытовое обслуживание. Основная доля товарооборота приходится на субъекты малого предпринимательства.

Торговая сеть сельского поселения представлена магазинами продтоваров и товаров повседневного спроса, общей торговой площадью 50 кв.м, наиболее крупные из них расположены в административном центре поселения.

В настоящее время на территории поселения отсутствуют предприятия общественного питания и учреждения коммунальной сферы.

На территории сельского поселения расположены родовые кладбища и кладбища традиционного захоронения.

Территория муниципального образования обслуживается добровольными пожарными командами (2 ед. техники МТ3-80 с емкостями под воду) и попадает в двадцатиминутный радиус выезда пожарной части – 43 (п. Усть-Ордынский), согласно ст. 76 Федерального закона №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» от 22.07.2008.

Спектр предоставляемых услуг не соответствует потребностям населения. В сельском поселении отсутствуют спортивные залы и плоскостные спортивные сооружения. Не в достаточном количестве на территории поселения представлены учреждения торговли и общественного питания, объекты бытового обслуживания населения.

Отдельные объекты сферы обслуживания (торговли и общественного питания, коммунально-бытового обслуживания) являются областью интересов частного бизнеса и относятся к ненормируемым. Ёмкость их формируется на основе сбалансированного спроса и предложения на данные виды услуг.

Основная задача в перспективе состоит в улучшении технического состояния учреждений и их материальной базы, качества обслуживания населения, упорядочении сети учреждений в соответствии с санитарными нормами и правилами, также развитии инфраструктуры в сфере отдыха и досуга.

***Сведения о градостроительной деятельности***

К полномочиям органов местного самоуправления поселения в области градостроительной деятельности, согласно ч. 1 ст. 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, относятся:

1) подготовка и утверждение документов территориального планирования поселения;

2) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселения;

3) утверждение правил землепользования и застройки поселения;

4) утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования поселений документации по планировке территории;

5) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселения;

Действуя в рамках полномочий, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления поселения подготовили и утвердили муниципальные правовые акты в области градостроительных отношений.

На территории сельского поселения утверждены градостроительные документы:

- Генеральный план МО «Капсальское», утвержден решением Думы МО «Капсальское» № 28 от 20.11.2013 г.;

- Правила землепользования и застройки МО «Капсальское», утверждены решением Думы МО «Капсальское» № 33 от 24.12.2013 г;

 - местные нормативы градостроительного проектирования МО «Капсальское», утверждены решением Думы МО «Капсальское» № 5 от 06.04.2016 г.

Прогнозируемый спрос на услуги объектов социальной инфраструктуры

является инновационный, согласно которому в поселении ожидается постепенный рост численности населения к 2032 году до 1050 человек.

Согласно генеральному плану поселения к 2032 году предусматривается расширение территории жилых зон, представленных участками индивидуальной усадебной и малоэтажной секционной застройки, а также огородничествами, за счет частичного перевода территорий огородничеств под жилищное строительство и размещения жилых зон на свободной территории. Таким образом, территории жилых зон по проекту расширятся на 82,9 га, до 201,5 га (48,2% застройки). Развитие жилой застройки поселения планируется за счет освоения новых земельных участков предоставленных для индивидуальных жилых домов. Освоение новых территорий предполагает строительство сопутствующих объектов первичного обслуживания населения в радиусе нормативной доступности.

Прогнозируемый спрос на услуги объектов социальной инфраструктуры учитывает мероприятия по выбытию из эксплуатации объектов, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии, а именно в первой очереди Капсальская СОШ им. Д.А. Ходуева, фельдшерско – акушерские пункты в с. Капсал, д. Зады и строительство новых зданий ФАП к 2020 году.

**Оценка нормативно-правовой базы, необходимой для функционирования и развития социальной инфраструктуры**

# Основными документами, определяющими порядок функционирования и развития социальной инфраструктуры, являются:

1. Конституция Российской Федерации

2. Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

3. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

4. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

5. Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

6. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».

Значительное число вопросов по обеспечению населения объектами социальной инфраструктуры в соответствии с нормами Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» отнесено к вопросам местного значения поселений. В частности, к вопросам местного значения поселения в социальной сфере относятся:

- обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержание муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

- создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование библиотечных фондов библиотек поселения и обеспечение их сохранности;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

 - обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения.

Решение вопросов по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях на территории поселений отнесено Федеральным законом № 131-ФЗ к вопросам местного значения муниципального района, так же как и создание условий для оказания медицинской помощи населению.

Указанные нормативные правовые акты регулируют общественные отношения, возникающие в связи с реализацией гражданами их прав на образование, на медицинскую помощь, культурную деятельность, а также устанавливают правовые, организационные, экономические и социальные основы оказания государственной социальной помощи нуждающимся гражданам и основы деятельности в области физической культуры и спорта.

Развитие социальной сферы невозможно без осуществления в нее инвестиций. Правовые акты российского законодательства, регулирующие инвестиции и инвестиционный процесс, направлены на создание благоприятного режима инвестиционной деятельности, в том числе в социальной сфере.

Таким образом, регулирование вопросов развития и функционирования социальной инфраструктуры осуществляется системой нормативных правовых актов, принятых на федеральном уровне.

**3. Мероприятия по развитию сети объектов социальной инфраструктуры**

 В соответствии с п. 5.1 ст. 26 Градостроительного кодекса РФ реализация генерального плана поселения осуществляется (в том числе) путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами комплексного развития социальной инфраструктуры. Таким образом, перечень мероприятий по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения в программе комплексного развития социальной инфраструктуры должен базироваться на решениях генерального плана поселения в части, планируемых к строительству объектов местного значения поселения.

Анализ градостроительной документации, используемой для разработки программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, позволил сделать следующие выводы:

утверждаемая часть Схемы территориального планирования Эхирит-Булагатского района (положение о территориальном планировании, карта планируемого размещения объектов местного значения муниципального района) содержит перечень мероприятий по строительству (реконструкции) объектов социальной инфраструктуры различных значений, в том числе районного значения, местного значения;

утверждаемая часть генерального плана МО «Капсальское» (положение о территориальном планировании, Карта планируемого размещения объектов местного значения поселения) содержит перечень мероприятий по строительству (реконструкции) объектов различных значений, в том числе районного и местного значения.

 Учитывая выше перечисленное, в целях сбалансированного развития социальной инфраструктуры поселения, в Программе сформирован перечень мероприятий по развитию сети объектов социальной инфраструктуры как районного, так и местного значения. Перечень мероприятий сформирован с учетом документов стратегического социально-экономического развития и документов территориального планирования разных уровней Перечень мероприятий по строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения представлен ниже

Таблица. Ориентировочный расчёт потребности сельского поселения в основных учреждениях обслуживания

|  | Наименование учреждений | Единица измерения | Норма на 1000 жит. | Общая потребность |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 очередь строительства,2023 г. | Расчетный срок, 2032 г. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Учреждения образования |
| 1. | Школы | мест |  | 100 | 100 |
| 2. | Детские сады | мест | 25 | 25 | 27,5 |
| Учреждения культуры и искусства |
| 3. | Клубы, дома культуры | мест | 100 | 100,0 | 110,0 |
| 4. | Библиотеки | объект | 0,2-0,3 | 0,2 | 0,2 |
| Учреждения здравоохранения и социального обеспечения |
| 5. | Амбулаторно-поликлинические учреждения | пос/смену | 18,5 | 18,5 | 20,4 |
| 6. | Аптеки | объект | 0,16 | 0,2 | 0,2 |
| Физкультурно-спортивные сооружения |
| 7. | Плоскостные спортивные сооружения | га | 0,9 | 0,9 | 1,0 |
| 8. | Спортивные залы |  м2 | 150 | 150,0 | 165,0 |
| Торговля и общественное питание |
| 9. | Учреждения торговли | м2 торг. пл. | 280 | 280,0 | 308,0 |
| 10. | Предприятия общественного питания | пос. мест | 40 | 40 | 44 |
| Учреждения и предприятия бытового и коммунального обслуживания |
| 11. | Предприятия бытового обслуживания | раб. мест | 7 | 7 | 8 |

Расчет потребности сельского поселения в учреждениях социального и культурно-бытового обслуживания произведен на основе нормативных показателей СНиП-89\*\* «Планировка и застройка городских и сельских поселений» и распоряжения правительства РФ № 1063-р «Социальные нормативы и нормы», на планируемое постоянное население муниципального образования «Капсальское» – 1,05 тыс. человек, в том числе на 1 очередь (2023год) – 1,0 тыс. человек.

Для социально защищенных отраслей сферы обслуживания, приведенные показатели могут быть использованы в качестве нормативных. Социальная система должна обеспечивать бесплатный минимальный стандарт проживания на территории поселения, исходя из социальных нормативов. Развитие социальной сферы представляется возможным в той мере, в которой это позволяют субвенции из бюджетов вышестоящих уровней. Виды обслуживания, ориентированные на коммерческую основу (торговля, общественное питание и др.) не поддаются нормированию, поскольку их развитие зависит от рыночной конъюнктуры. Допускается увеличение приведенных показателей при соответствующем обосновании и по согласованию с органами местного самоуправления.

В проекте предусмотрены территориальные ресурсы для развития объектов социальной инфраструктуры во всех функциональных зонах, а также на резервных территориях.

Ниже приводится ориентировочные целевые показатели ввода нормативных объектов социальной сферы в перспективном периоде.

Таблица Ориентировочный расчёт строительства учреждений социальной сферы на территории сельского поселения в перспективном периоде

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование учреждений | Единица измерения | Сущест-вующее сохраняемое | Новое строи-тельство | Плани-руемые показатели |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Учреждения образования |
| 1. | Школы | мест | 100 | 100 | 100 |
|  |  |  |  |  |  |
| Учреждения культуры и искусства |
| 2. | Клубы, дома культуры | мест | 200 | - | 200 |
| 3. | Библиотеки | объект | 1 | - | 1 |
| Учреждения здравоохранения и социального обеспечения |
| 4. | Амбулаторно-поликлинические учреждения | пос/смену | 40 | - | 40 |
| Физкультурно-спортивные сооружения |
| 5. | Плоскостные спортивные сооружения | га | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
| 6. | Спортивные залы | тыс.м2 | 0,0 | 165,0 | 165,0 |

Развитие социальной инфраструктуры предусматривает повышение качества жизни населения в сфере образования, здравоохранения, культуры, физкультуры и спорта, социальной защиты, жилищно-коммунального хозяйства, торговли и бытового обслуживания.

Таблица Перечень мероприятий по строительству, проектированию и реконструкции объектов и местного значения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование объекта | Месторасположение | Срок реализации | Примечание |
| 1. | Общеобразовательная школа  | с. Капсал  | 2020-2032 гг. | 100 мест |
| 2. | Фельдшерско-акушерский пункт | с.Капсал | 2018-2019 |  |
| 3. | Фельдшерско-акушерский пункт | д.Зады | 2019-2020 |  |
| 4. | Спортивный зал |  с. Капсал | 2020-2032 гг. | 165,0 м2 |
| 5. | Стадион |  с. Капсал, д. Зады | 2017-2032 гг. | 1,0 га |
| 6. | Капсальский СДК |  с. Капсал | 2021-2032 гг. | 200 мест |
| 7 | Строительство автомобильного моста через р. Куда | с. Капсал-д. Батхай | 2019г |  |

Предложения по повышению доступности среды для маломобильных групп населения

При проектировании, строительстве и реконструкции объектов социальной инфраструктуры необходимо предусматривать универсальную без барьерную среду для беспрепятственного доступа к объектам и услугам всех категорий граждан, в том числе инвалидов и граждан других маломобильных групп населения (к которым могут быть отнесены люди преклонного возраста, с временными или длительными нарушениями здоровья и функций движения, беременные женщины, люди с детскими колясками и другие).

Здания и сооружения объектов социальной инфраструктуры рекомендуется проектировать с учетом критериев доступности, безопасности, удобства и информативности:

- возможности беспрепятственно достигнуть места обслуживания и воспользоваться предоставленным обслуживанием;

- беспрепятственного движения по коммуникационным путям, помещениям и пространствам;

- возможности своевременно воспользоваться местами отдыха, ожидания и сопутствующего обслуживания;

- возможность избежать травм, ранений, увечий, излишней усталости из-за свойств архитектурной среды зданий;

- возможность своевременного опознавания и реагирования на места и зоны риска;

- предупреждение потребителей о зонах, представляющих потенциальную опасность;

- своевременное распознавание ориентиров в архитектурной среде общественных зданий;

- точную идентификацию своего места нахождения и мест, являющихся целью посещения;

- использование средств информирования, соответствующих особенностям различных групп потребителей;

- возможность эффективной ориентации посетителя, как в светлое, так и в темное время суток;

- сокращение времени и усилий на получение необходимой информации;

 - возможность иметь непрерывную информационную поддержку на всем пути следования по зданию.

**4. Оценка объемов и источников финансирования мероприятий**

**по развитию сети объектов социальной инфраструктуры**

 Оценка объемов и источников финансирования мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения включает укрупненную оценку необходимых инвестиций с разбивкой по видам объектов, источникам финансирования, включая средства бюджетов всех уровней и внебюджетные средства. Стоимость реализации запланированных мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры сельского поселения представлена в Приложении 1.

Выполнение включённых в Программу организационных мероприятий и инвестиционных проектов, при условии разработки эффективных механизмов их реализации и поддержки со стороны районных и региональных органов власти,  позволит достичь следующих показателей комплексного развития социальной инфраструктуры поселения.

При выполнении программных мероприятий ожидается рост объёмов производства сельскохозяйственной продукции в крестьянских фермерских хозяйствах и в личных подсобных хозяйствах граждан. Базовый ресурсный потенциал территории (природно - ресурсный, экономический, географический, демографический) не получает должного развития.

Блок обеспечивающих ресурсов развития (трудовой, производственный, социально - инфраструктурный, бюджетный, инвестиционный) имеет тенденцию медленного роста, но пока не позволяет решать стратегические задачи повышения качества и уровня жизни поселения. Практически отсутствует доступ к инвестиционным ресурсам начинающих предпринимателей и мелких фермеров.

В поселении присутствует тенденция старения и выбывания квалифицированных кадров, демографические проблемы, связанные со старением и оттоком населения за территорию поселения, усиливающаяся финансовая нагрузка на экономически активное население, нехватка квалифицированной рабочей силы, выбытие и не возврат молодежи после обучения в вузах. Износ объектов образования, культуры, спорта и их материальной базы, слабое обновление из-за отсутствия финансирования.

Экономический потенциал поселения значителен, но в настоящее время слабо задействован, особенно в части, развития предпринимательства, переработка сельхозпродукции, развития услуг населению, развития личных подсобных хозяйств.

Проанализировав вышеперечисленные отправные рубежи необходимо

сделать вывод: в обобщенном виде главной целью программы «Комплексное развитие социальной инфраструктуры муниципального образования «Капсальское» на 2018--2028 годы и с перспективой до 2032 года» является устойчивое повышение качества жизни нынешних и будущих поколений жителей и благополучие развития жителей поселения через устойчивое развитие территории в социальной и экономической сфере.

Для достижения поставленных целей в среднесрочной перспективе необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение населения в учреждениях обслуживания с учетом прогнозируемых характеристик социально-экономического развития поселения;

- достижение для всех населенных пунктов обеспеченности объектами обслуживания, соответствующих нормируемому социально-гарантированному уровню обслуживания по каждому виду;

- обеспечение равных условий доступности объектов обслуживания для всех жителей поселения;

- оптимизация размещения сети учреждений обслуживания с учетом специфики его планировочной и функциональной структуры;

- модернизация существующей сети учреждений обслуживания, реструктуризация и интенсификация их работы в соответствии с потребностями населения с учетом новых технологий обслуживания и современного уровня развития общества;

- повышение эффективности использования территорий, занятых существующими учреждениями обслуживания.

-развитие социальной инфраструктуры, культуры, физкультуры и спорта. - ремонт объектов культуры и активизация культурной деятельности;

-создание условий для безопасного проживания населения на территории поселения;

-содействие в привлечении молодых специалистов в поселение (врачей, учителей, работников культуры, муниципальных служащих);

 -содействие в обеспечении социальной поддержки слабо защищенным слоям населения.

 Уровень и качество жизни населения должны рассматриваются как степень удовлетворения материальных и духовных потребностей людей, достигаемых за счет создания экономических и материальных условий и возможностей, которые характеризуются соотношением уровня доходов и стоимости жизни.

В целях оперативного отслеживания и контроля хода осуществления Программы, а также оценки влияния результатов реализации Программы на уровень развития социальной инфраструктуры поселения в рамках выделенных приоритетов проводится ежегодный мониторинг по основным целевым показателям социально-экономического развития территории поселения.

**5. Целевые индикаторы Программы (технико-экономические, финансовые и социально – экономические показатели развития социальной инфраструктуры**

Основными факторами, определяющими направления разработки Программы комплексного развития системы социальной инфраструктуры муниципального образования «Капсальское» на 2018-2028 годы и с перспективой до 2032 года», являются тенденции социально- экономического развития поселения, характеризующиеся увеличением численности населения, развитием рынка жилья и сфер обслуживания.

Реализация Программы должна создать предпосылки для устойчивого развития поселения.

Реализации инвестиционных проектов заложат основы социальных условий для развития способностей каждого человека, они будут обеспечены за счет повышения качества и доступности социальных услуг (образования, здравоохранения, культуры и социального обеспечения) для всех категорий жителей.

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий Программы поселения являются:

 - увеличение доли населения обеспеченной объектами культуры в соответствии с нормативными значениями;

- увеличение доли населения обеспеченной спортивными объектами в соответствии с нормативными значениями;

- увеличение количества населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом

Выполнение включённых в Программу организационных мероприятий и

инвестиционных проектов, при условии разработки эффективных механизмов их

реализации и поддержки со стороны органов власти всех уровней позволит достичь целевых показателей Программы на расчетный срок.

Достижение целевых индикаторов в результате реализации программы комплексного развития характеризует будущую модель социальной инфраструктуры поселения, которая представлена в таблице

Таблица

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия по проектированию, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры | Целевые индикаторы Программы  |
| Достижение расчетного уровня обеспеченности населения сельского поселения услугами |
| Сфера образования |
| 1 | Проектирование и строительство учреждений образования – Капсальская СОШ | позволит обеспечить 100% населения потребностями в учреждениях образования |
| Сфера культуры |
| 2. | Капитальный ремонт сельского Дома культуры в с. Капсал  | позволит обеспечить 100% населения потребностями в учреждениях культуры, улучшит качество предоставление услуг в учреждениях культуры |
| Сфера физической культуры и массового спорта  |
| 3.  | Проектирование и строительство плоскостного сооружения в с. Капсал  | Позволит увеличить долю населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общем количестве населения  |
| Сфера здравоохранения  |
| 4. | Проектирование и строительство ФАП в с. Капсал | позволит обеспечить 100% населения потребностями в учреждениях здравоохранения  |
| 5. | Проектирование и строительство ФАП в д.Зады | позволит обеспечить 100% населения потребностями в учреждениях здравоохранения |

**Мероприятия, предусмотренные программой**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование объекта | Месторасположение | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | до 2032 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| 1. | Общеобразовательная школа  | с. Капсал  |  |  |  |  | 10000 |  |
| 2. | Фельдшерско-акушерский пункт | с. Капсал |  | 3000 |  |  |  |  |
| 3. | Фельдшерско-акушерский пункт | д. Зады | 3000 |  |  |  |  |  |
| 2. | Спортивный зал |  с. Капсал |  |  |  |  |  | 1000 |
| 3 | Стадион |  с. Капсал д. Зады |  |  |  |  |  | 1000 |
| 4 |  Сельский дом культуры  | С. Капсал |  |  |  | 5000 |  |  |

**6.** **Эффективность мероприятий по развитию сети объектов социальной инфраструктуры**

Реализация мероприятий по строительству, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения позволит достичь определенных социальных эффектов:

- формирование сбалансированного рынка труда и занятости населения за счет увеличения количества мест приложения труда, снижения уровня безработицы, создания условий для привлечения на территорию поселения квалифицированных кадров;

- создание условий для развития таких отраслей, как образование, физическая культура и массовый спорт, культура;

- улучшение качества жизни населения поселения за счет увеличения уровня обеспеченности объектами социальной инфраструктуры.

Создание новых рабочих мест, которые предусматриваются мероприятиями Программы, приведет к увеличению налоговых доходов за счет увеличения поступлений налога на доходы физических лиц в бюджет поселения.

В соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распределение налога на доходы физических лиц поселения отчисляется – 10%.

Экономические возможности поселения ослабляет недостаточный объем потенциальных инвестиционных ресурсов, первоочередной задачей администрации и всего экономического сообщества поселения является создание условий, способных позиционировать поселение, как привлекательную инвестиционную площадку для внешних и внутренних капиталовложений, привлечение выгодных капитальных вложений в экономику как на ближайшие годы, так и на перспективу для создания и развития в поселении современной, экономически целесообразной хозяйственной структуры. Один из основных путей динамичного развития поселения – привлечение в экономику средств частных инвесторов.

 Важнейшим направлением деятельности администрации поселения является координация работы по привлечению средств из вышестоящих бюджетов за счёт вхождения в областные и федеральные целевые программы, в том числе и в рамках реализации национальных проектов, так как социальная политика и в перспективе будет осуществляться, в основном, через реализацию приоритетных национальных проектов в сфере здравоохранения, образования, культуры и спорта.

Достижение этого во многом будет зависеть от экономических процессов, происходящих в районе, области, и от государственной экономической политики.

**7**. **Предложения по совершенствованию нормативно-правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов социальной инфраструктуры городского поселения**

Совершенствование нормативно-правового и информационного обеспечения деятельности в сфере проектирования, строительства, реконструкции объектов социальной инфраструктуры поселения предусматривает следующие мероприятия:

1. Внесение изменений в Генеральный план МО «Капсальское»:

- при выявлении новых, необходимых к реализации мероприятий Программы;

- при появлении новых инвестиционных проектов, особо значимых для территории муниципального образования «Капсальское»;

- при наступлении событий, выявляющих новые приоритеты в развитии поселения, а также вызывающих потерю своей значимости отдельных мероприятий.

2. Размещение информации в печатном издании «Вестник МО «Капсальское»», который размещается по значимым объектам, а именно в библиотеке, школах, сельском Доме культуре, магазинах и администрации.

3. Размещение информации на сайте муниципального образования «Капсальское».

**8.** **Объемы и источники финансирования**

Ресурсное обеспечение Программы представлено в таблице .

Таблица

Тыс.рубл.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Источник финансирования** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **до 2032** |
| 1. | Всего по Программе,в том числе по источникам финансирования: | 3000 | 3000 | 0,0 | 0,0 | 10000 | 3000 |
| 1.1 | бюджетные ассигнования областного бюджета   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | бюджетные ассигнования муниципального образования «Капсальское» | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0 | 0,0 |
| 1.3. | бюджетные ассигнования федерального бюджета  | 3000 | 3000 | 0,0 | 0,0 | 10000 | 3000 |

Стоимость работ по строительству, объектов определяется на основании проектно-сметной документации для каждого объекта индивидуально.

**9. Ожидаемые результаты реализации программы**

Тыс.руб

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование объекта | Месторасположение | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | до 2032 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |  |
| 1. | Общеобразовательная школа  | с. Капсал  |  |  |  |  | 10000 |  |
| 2. | Фельдшерско-акушерский пункт | с. Капсал |  | 3000 |  |  |  |  |
| 3. | Фельдшерско-акушерский пункт | д. Зады | 3000 |  |  |  |  |  |
| 4. | Спортивный зал |  с. Капсал |  |  |  |  |  | 1000 |
| 5 | Стадион |  с. Капсал д.Зады |  |  |  |  |  | 1000 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель** – Дума МО «Капсальское»

**Главный редактор** – Шадрин В.И.

**Адрес редакции** – с. Капсал, Эхирит-Булагатского района

**Тираж** – 30 экз.

**Подписано в печать** – 30.03.2018г.

**Цена** – Бесплатно.

**Газета отпечатана в администрации муниципального образования «Капсальское»**

1. [↑](#footnote-ref-1)