***ВЕСТНИК***

 ***МО «Капсальское»***

Общественно-политическая газета муниципального образования «Капсальское»

 **30 сентября 2020 г. №9**

*Газета для жителей с. Капсал, д. Зады, д. Батхай, д. Солянка*

**24.09.2020 г. №22**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ ОТ 26.12.2019Г. №35 «О БЮДЖЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ» НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021-2022 ГОДЫ»**

В соответствии со ст.15 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, ст.35 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Капсальское», Дума

**РЕШИЛА:**

1.Внести изменение в п. 1.1. статьи 1 решения Думы от 26.12.2019 г. № 35 «О бюджете муниципального образования «Капсальское» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы» и изложить его в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Капсальское» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов:

1) общий объем доходов бюджета муниципального образования «Капсальское» на 2020 год в сумме 10063285,00 рублей, на 2021 год – 7937610,00 рублей, на 2022 год – 7923910,00 рублей.

2) общий объем расходов бюджета муниципального образования «Капсальское» на 2020 год в сумме 13304680,24 рубля, на 2021 год – 8033480,00 рублей, на 2022 год –8023670,00 рублей.

3) размер дефицита бюджета муниципального образования «Капсальское» на 2020 год в сумме - 97339 рублей, на 2021 год – 95870 рублей, на 2022 год – 99760 рублей или 5 процентов утвержденного годового объема доходов бюджета муниципального образования «Капсальское» без учета безвозмездных поступлений.

 Направить на покрытие дефицита местного бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы поступления из источников финансирования дефицита согласно приложению 1 к настоящему решению».

2.Утвердить прогнозируемые доходы бюджета на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы по группам, подгруппам и статьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Утвердить распределение расходов муниципального образования на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов ведомственной классификации расходов бюджетов Российской федерации согласно приложению 3 к настоящему Решению.

4.Приложения к настоящему решению являются его неотъемлемой частью.

5.Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в Вестнике МО «Капсальское».

Глава муниципального образования

А.Д. Самоваров

**Пояснительная записка**

**к решению Думы муниципального образования «Капсальское»**

**«О внесении изменений в бюджет МО «Капсальское» на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы»**

**от « 24 » сентября 2020 года №22**

1. В связи с увеличением дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений на 2020 год на общую сумму 414000,00 рублей, а так же в связи с увеличением субвенций на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты на сумму 8500,00 рублей, в доходную и расходную части бюджета внесены следующие изменения:

**ДОХОДЫ** увеличены:

- по КБК 000 2 02 15001100000 150(Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (районный бюджет) – на **414000,00** руб.;

- по КБК 000 2 02 35118100000 150(Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты) – на **8500,00** руб.

**РАСХОДЫ** увеличены:

- раздел, подраздел 0102, целевая статья 9111190110, вид расходов 121 (фонд оплаты труда главы муниципального образования «Капсальское») – на сумму **173725,00** руб.;

- раздел, подраздел 0102, целевая статья 9111190110, вид расходов 129 (начисления на фонд оплаты труда главы муниципального образования «Капсальское») – на сумму **52466,00** руб.;

- раздел, подраздел 0104, целевая статья 9111290110, вид расходов 121 (фонд оплаты труда работников администрации муниципального образования «Капсальское») – на сумму **187809,00** руб.

- раздел, подраздел 0203, целевая статья 9120251180, вид расходов 121 (Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов) – на сумму **6304,45** руб.;

- раздел, подраздел 0203, целевая статья 9120251180, вид расходов 129 (начисления на фонд оплаты труда) –на сумму **1903,95** руб.;

- раздел, подраздел 0203, целевая статья 9120251180, вид расходов 244 (прочие закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд) – на сумму **291,60** руб.

2. В связи с недостаточностью средств по оплате труда аппарата администрации МО «Капсальское», статьи расходов пересмотрены и перераспределены следующим образом:

**Уменьшены статьи расходов**:

 - раздел, подраздел 0104, целевая статья 9111290120, вид расходов 244 (прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) – на сумму **30000,00** руб.;

 - раздел, подраздел 0801, целевая статья 9171090320, вид расходов 244 (прочие закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд) – на сумму **50000,00** руб.

**Увеличена статья расходов**:

- раздел, подраздел 0104, целевая статья 9111290110, вид расходов 129 (начисления на фонд оплаты труда аппарата администрации муниципального образования «Капсальское») – на сумму **80000,00** руб.

Начальник финансового отдела

Р.Г.Хабитуева

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение №1 |  |
|  | к решению Думы |  |
|  | "О внесении изменений в бюджет муниципального образования |  |
|  |  "Капсальское" на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов |  |
|  | от " 24 " сентября 2020 г. № 22 |  |
|  |  |  |  |  |
| Источники внутреннего финансирования |
|  дефицита бюджета муниципального образования "Капсальское" на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов |
|  |  |  |
|  |  |  |  | (.руб.) |
| Наименование | код | 2020 год | 2021 год | 2022 год |
| **Источники внутреннего дефицита бюджета** | **ООО 01 00 00 00 00 0000 000** | 3241395,24 | 95870,00 | 99760,00 |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **ООО 01 02 00 00 00 0000 000** | **97339,00** | **95870,00** | **99760,00** |
| Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | ООО 01 02 00 00 00 0000 700 | 195200,00 | 193209,00 | 195630,00 |
| Кредиты, полученные в валюте Российской Федерации от кредитных организаций бюджетами Российской Федерации | ООО 01 02 00 00 00 0000 710 | 195200,00 | 193209,00 | 195630,00 |
| Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 00 0000 800 | -97861,00 | -97339,00 | -95870,00 |
| Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 000 01 02 00 00 10 0000 810 | -97861,00 | -97339,00 | -95870,00 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **ООО 01 05 00 00 00 0000 000** | **3144056,24** | **0,00** | **0,00** |
| Увеличение остатков средств бюджета | ООО О1 05 00 00 00 0000 500 | -10160624,00 | -8033480,00 | -8023670,00 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджета | ООО О1 05 02 00 00 0000 500 | -10160624,00 | -8033480,00 | -8023670,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета  | ООО О1 05 02 01 00 0000 510 | -10160624,00 | -8033480,00 | -8023670,00 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | ООО О1 05 02 01 10 0000 510 | -10160624,00 | -8033480,00 | -8023670,00 |
| Уменьшение остатков средств бюджета | ООО О1 05 00 00 00 0000 600 | 13304680,24 | 8033480,00 | 8023670,00 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджета | ООО О1 05 02 00 00 0000 600 | 13304680,24 | 8033480,00 | 8023670,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | ООО О1 05 02 01 00 0000 610 | 13304680,24 | 8033480,00 | 8023670,00 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселений | ООО О1 05 02 01 10 0000 610 | 13304680,24 | 8033480,00 | 8023670,00 |
| **Иные источники внутренного финансирования дефицитов бюджетов** | **ООО 01 06 00 00 00 0000 000** | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 |
|  |   | к решению Думы "О внесении |
|  |   | изменений в бюджет муниципального образования |
|  |   |  "Капсальское"на 2020 год и плановый период 2021-2022 гг. " |
|  |  | от " 24 "сентября №22  |
|  |  |  |  |  |
| **Поступление доходов в бюджет муниципального образования "Капсальское" на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы** |
|  |  | **руб.** |  |  |
|   | **Наименование**  | **2020** | **2021** | **2022** |
|   |
| **182 1 00 00000 00 0000 000** |  **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ**  | **1946785** | **1917410** | **1995210** |
| **182 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц**  | **110000** | **115000** | **120000** |
| 182 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227(1) и 228 Налогового кодекса Российской Федерации  | 110000 | 115000 | 120000 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физлицами, не являющимися налоговыми резидентами | 0 | 0 | 0 |
| **000 1 03 00000 00 0000 110** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ** | **1497200** | **1511900** | **1584700** |
| 000 1 03 02000 00 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам(продукции), производимым на территории РФ  | 1497200 | 1511900 | 1584700 |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 598970 | 604760 | 633880 |
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных двигателей , подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 5980 | 6048 | 6340 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории РФ, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 892250 | 901092 | 944480 |
| 000 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории РФ, подлежащие распределению между бюджетами субъектов РФ и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0 | 0 | 0 |
| 182 1 050 00000 10000 110 | **Налоги на совокупный доход** | **30000** | **30000** | **30000** |
| 182 1 050 30000 10000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 30000 | 30000 | 30000 |
| 182 1 050 30100 10000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 30000 | 30000 | 30000 |
| 182 1 050 30100 11000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 30000 | 30000 | 30000 |
| **182 1 06 00000 00 0000 000** | **Налоги на имущество** | **249075** | **200000** | **200000** |
| 182 1 06 01000 00 0000 110 | Налог на имущество физических лиц.  | 8000 | 8000 | 8000 |
| 182 1 06 01030 10 2000 110 | Налог на имущество физических лиц.  | 8000 | 8000 | 8000 |
| **000 1 06 04000 02 0000 110** | **Транспортный налог** |  |   |   |
| **182 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог**  | **241075** | **192000** | **192000** |
| 182 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с юридических лиц, обладающих земельными участками, расположенными в границах сельских поселений  | 66075 | 12000 | 12000 |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений  | 175000 | 180000 | 180000 |
| **000 1 11 00000 00 0000 100** | **Доходы от использования имущества, находящиеся в государственной и муниципальной собственности** | **60510** | **60510** | **60510** |
| **000 1 11 05000 00 0000 120** | **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества( за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий)** | **60510** | **60510** | **60510** |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений  | 13000 | 13000 | 13000 |
| 000 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений) | 47510 | 47510 | 47510 |
|   | **ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ :** | **1946785** | **1917410** | **1995210** |
| **000 2 00 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **8116500** | **6020200** | **5928700** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ** | **8116500** | **6020200** | **5928700** |
| **000 2 02 10000 00 0000 150** | **Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации**  | **7124800** | **5658300** | **5563900** |
| 000 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности  | 7124800 | 5658300 | 5563900 |
|   | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (областной бюджет) | 395800 | 325900 | 375300 |
|   | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности (районный бюджет) | 6729000 | 5332400 | 5188600 |
| **000 2 02 30000 00 000 150** | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | **169800** | **161900** | **164800** |
| 000 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 134100 | 126200 | 129100 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты  | 134100 | 126200 | 129100 |
| 000 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 35700 | 35700 | 35700 |
| 000 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | 35000 | 35000 | 35000 |
| 000 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности  | 700 | 700 | 700 |
| **000 2 02 20000 00 0000 150** | **Субсидии бюджетам с бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)** | **721900** | **200000** | **200000** |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Прочие субсидии | 721900 | 200000 | 200000 |
| 000 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 721900 | 200000 | 200000 |
| **000 2 02 40000 00 0000 150** | **Иные межбюджетные трансферты** | **100000** | **0** | **0** |
| 000 2 02 49999 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | 100000 | 0 | 0 |
| 000 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 100000 | 0 | 0 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ :** | **10063285** | **7937610** | **7923910** |
|  | **Дефицит** | **97339** | **95870** | **99760** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение 3 |
|  |  |  |  |  | к решению Думы "О внесении изменений в бюджет муниципального образования |
|  |  |  |  |  | "Капсальское" на 2020 год и на плановый период 2021-2022гг." |
|  |  |  |  |  | от " 24 "сентября 2020г. №22 |
|  **Расходы бюджета муниципального образования "Капсальское" на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов по ведомственной структуре бюджетов**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | руб. |
| Наименование | Коды ведомственной классификации | СУММА |
| глава | раздел | подраздел | целевая статья расходов | целевая статья | вид расходов | 2020 | 2021 | 2022 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "КАПСАЛЬСКОЕ"** | О34 |  |  |   |  |  | **9475344,24** | **4849746,20** | **4791466,86** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **О34** | **О1** | **02** | **ООО ОО ОО** | **91 0 00 0000** |  | **4124045,44** | **2960689,20** | **2821709,86** |
| **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВЫСШЕГО ДОЛЖНОСТНОГО ЛИЦА СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** | **О34** | **О1** | **О2** | **ООО ОО ОО** | **91 1 00 00000** |  | **1138308,00** | **912117,00** | **912117,00** |
| **Глава муниципального образования** | **О34** | **О1** | **О2** | **ОО2 О3 ОО** | **91 1 11 00000** |  | 1138308,00 | 912117,00 | 912117,00 |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 |   | 1138308,00 | 912117,00 | 912117,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 1ОО | 1138308,00 | 912117,00 | 912117,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 12О | 1138308,00 | 912117,00 | 912117,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 121 | 874276,00 | 700551,00 | 700551,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О14 | О1 | О2 | ОО2 О3 ОО | 91 1 11 90110 | 129 | 264032,00 | 211566,00 | 211566,00 |
| **ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,ВЫСШИХ ОРГАНОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ ВЛАСТИ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ** | **О34** | **О1** | **О4** | **ООО ОО ОО** | **91 1 12 00000** |  | **2975737,44** | **2038572,20** | **1899592,86** |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников ОМСУ | О34 | О1 | О4 | ООО ОО ОО | 91 1 12 90110 |   | 2525214,00 | 1842712,00 | 1704058,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | О1 | О4 | ООО ОО ОО | 91 1 12 90110 | 1ОО | 2525214,00 | 1842712,00 | 1704058,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 12О | 2525214,00 | 1842712,00 | 1704058,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 121 | 1936382,00 | 1415293,00 | 1308800,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90110 | 129 | 588832,00 | 427419,00 | 395258,00 |
| Расходы на обеспечение функций ОМСУ | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 |   | 450523,44 | 195860,20 | 195534,86 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 2ОО | 399380,44 | 195860,20 | 195534,86 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 24О | 399380,44 | 195860,20 | 195534,86 |
| Закупка товаров, работ, услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | **О34** | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *242* | 90000,00 | 31500,00 | 30450,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *244* | 309380,44 | 164360,20 | 165084,86 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 300 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Премии и гранты | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | *350* | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | **800** | 51143,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | **О34** | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 850 | 51143,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 851 | 44051,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 852 | 2092,00 | 0,00 | 0,00 |
| Уплата иных платежей | О34 | О1 | О4 | ОО2 04 ОО | 91 1 12 90120 | 853 | 5000,00 | 0,00 | 0,00 |
| **РЕЗЕРВНЫЙ ФОНД ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ (МЕСТНЫХ АДМИНИСТРАЦИЙ)** | О34 | **О1** | **11** | **ООО ОО ОО** | 91 1 13 00000 |  | **10000,00** | **10000,00** | **10000,00** |
| Обеспечение непредвиденных расходов за счет средств резервного фонда | О34 | О1 | 11 | ООО ОО ОО | 91 1 13 90130 |   | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | О34 | О1 | 11 | О70 05 00 | 91 1 13 90130 | 800 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Резервные средства | **О34** | О1 | 11 | О70 05 00 | 91 1 13 90130 | 870 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| **ИСПОЛНЕНИЕ ПЕРЕДАННЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ РФ И ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ** | О34 | **00** | **00** | **000 00 00** | **91 2 00 00000** |  | **169800,00** | **161900,00** | **164800,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **О34** | **О1** | **13** |  | **91 2 06 00000** |  | **700,00** | **700,00** | **700,00** |
| **Определение перечня должностных лиц органов местного самоупраления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности** | **О34** | **О1** | **13** | **ООО ОО ОО** | **91 2 06 73150** |  | **700,00** | **700,00** | **700,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **О34** | 01 | 13 | 90А 06 00  | 91 2 06 73150 | 200 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 01 | 13 | 90А 06 00  | 91 2 06 73150 | 240 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 01 | 13 | 90А 06 00  | 91 2 06 73150 | 244 | 700,00 | 700,00 | 700,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | О34 | **О2** | **О3** | **000 00 00** | **91 2 02 00000** |  | **134100,00** | **126200,00** | **129100,00** |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | О34 | О2 | О3 | 000 00 00 | 91 2 02 00000 |   | 134100,00 | 126200,00 | 129100,00 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | **О34** | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 |   | 134100,00 | 126200,00 | 129100,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | **О34** | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 100 | 129500,56 | 113712,00 | 113712,00 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 120 | 129500,56 | 113712,00 | 113712,00 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 121 | 99462,85 | 87336,00 | 87336,00 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 129 | 30037,71 | 26376,00 | 26376,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 200 | 4599,44 | 12488,00 | 15388,00 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 240 | 4599,44 | 12488,00 | 15388,00 |
| Закупка товаров, работ, услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 242 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О2 | О3 | 703 51 18 | 91 2 02 51180 | 244 | 4599,44 | 12488,00 | 15388,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | О34 | **04** | **00** | **000 00 00** | **91 2 00 00000** |  | **35000** | **35000** | **35000** |
| **ОБЩЕЭКОНОМИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ** | О34 | **04** | **01** | **000 00 00** | **91 2 01 00000** |  | **35000** | **35000** | **35000** |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в области водоотведения и водоснабжения | О34 | 04 | 01 | 000 00 00 | 91 2 01 73110 |   | **35000** | **35000** | **35000** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | О34 | 04 | 01 | 000 00 00 | 91 2 01 73110 | 100 | **33000** | **33000** | **33000** |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 120 | **33000** | **33000** | **33000** |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 121 | 25345 | 25345 | 25345 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 129 | 7655 | 7655 | 7655 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 200 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 240 | 2000 | 2000 | 2000 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | 04 | 01 | 613 01 03 | 91 2 01 73110 | 244 | 2000 | 2000 | 2000 |
| **МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ** | **О34** | **ОО** | **00** |   | **79 5 00 00000** |  | **1109000** | **1000000** | **1005000** |
| **Национальная экономика** | **О34** | **О4** | **ОО** |   |   |  | 1104000 | 990000 | 990000 |
| **ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **О34** | **О4** | **09** |   |  **79 5 00 00000** |  | 1104000 | 990000 | 990000 |
| **Муниципальная программа "Развитие транспортной инфраструктуры на 2018-2022 годы"** | О34 | **О4** | **09** |   |  **79 5 01 90200** |   | 990000 | 990000 | 990000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 09 |   |  79 5 01 90200 | 200 | 990000 | 990000 | 990000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 09 |   |  79 5 01 90200 | 240 | 990000 | 990000 | 990000 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | **О4** | 09 |   |  79 5 01 90200 | 244 | 990000 | 990000 | 990000 |
| **Муниципальная программа "Повышение безопасности движения в МО "Капсальское" на 2018-2020 годы"** | О34 | **О4** | **09** |   |  **79 5 02 00000** |  | 114000 | 0 | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 09 |   | 79 5 02 90210 | 200 | 114000 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 09 |   | 79 5 02 90210 | 240 | 114000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 09 |   | 79 5 02 90210 | 244 | 114000 | 0 | 0 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **О34** | **О5** | **00** |   |   |  | 5000 | 10000 | 15000 |
| **КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **О34** | **О5** | **02** |   |  **79 5 03 00000** |  | 5000 | 5000 | 5000 |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры МО "Капсальское"** | **О34** | **О5** | **02** |   |  79 5 03 90220 |   | 5000 | 5000 | 5000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 02 |   |  79 5 03 90220 | 200 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 02 |   |  79 5 03 90220 | 240 | 5000 | 5000 | 5000 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 02 |   |  79 5 03 90220 | 244 | 5000 | 5000 | 5000 |
| **БЛАГОУСТРОЙСТВО** | **О34** | **О5** | **03** |   |  **79 5 00 00000** |  | **0** | **5000** | **10000** |
| **Муниципальная программа "Комплексное развитие социальной инфраструктуры МО "Капсальское" на 2018-2022 годы"** | **О34** | **О5** | **03** |   |  79 5 04 90230 |  | 0 | 5000 | 10000 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 03 |   |  79 5 04 90230 | 200 | 0 | 5000 | 10000 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 03 |   |  79 5 04 90230 | 240 | 0 | 5000 | 10000 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 03 |   |  79 5 04 90230 | 244 | 0 | 5000 | 10000 |
| **Национальная экономика** | **О34** | **О4** | **ОО** |  |  |  | **3482301,80** | **521900** | **594700** |
| **ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **О34** | **О4** | **09** | **000 00 00** | **91 3 00 00000** |  | **3432301,80** | **521900** | **594700** |
| Поддержка дорожного хозяйства | О34 | О4 | 09 | 000 00 00 | 91 3 00 00000 |  | 3432301,80 | 521900 | 594700 |
| Дорожный фонд МО "Капсальское" | О34 | О4 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 |  | 3432301,80 | 521900 | 594700 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 200 | 3432301,80 | 521900 | 594700 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 240 | 3432301,80 | 521900 | 594700 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 09 | 000 00 00 | 91 3 14 90150 | 244 | 3432301,80 | 521900 | 594700 |
| **ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ НАЦИОНАЛЬНОЙ ЭКОНОМИКИ** | **О34** | **О4** | **12** |  | **91 3 02 90200** |   | **50000** | **0** | **0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 12 |   | 91 3 02 90200 | 200 | 50000 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 12 |   | 91 3 02 90200 | 240 | 50000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О4 | 12 |   | 91 3 02 90200 | 244 | 50000 | 0 | 0 |
| **БЛАГОУСТРОЙСТВО** | **О34** | **О5** | **О3** | **ООО ОО ОО** | **91 4 01 00000** |  | **380077,00** | **59697** | **59697** |
| **РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ** | **О34** | **О5** | **О3** | **6ОО О5 ОО** | **91 4 01 S2370** |  | **203010,88** | **59100** | **59100** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 S2370 | 200 | 203010,88 | 59100 | **59100** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 S2370 | 240 | 203010,88 | 59100 | **59100** |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | 03 | 600 01 00 | 91 4 01 S2370 | 244 | 203010,88 | 59100 | 59100 |
| **СОФИНАНСИРОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ** | **О34** | **О5** | **О3** |  | **91 4 01 S2370** |  | **2066,12** | **597** | **597** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | О3 | 6ОО О5 ОО | 91 4 01 S2370 | 200 | 2066,12 | 597 | **597** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | О3 | 6ОО О5 ОО | 91 4 01 S2370 | 240 | 2066,12 | 597 | **597** |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | О3 | 6ОО О5 ОО | 91 4 01 S2370 | 244 | 2066,12 | 597 | 597 |
| **Прочие мероприятия по благоустройству** | **О34** | **О5** | **О3** |  | **91 4 01 90180** |  | **175000** | **0** | **0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | О3 |   | 91 4 01 90180 | 200 | 175000 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | О3 |   | 91 4 01 90180 | 240 | 175000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | О34 | О5 | О3 |   | 91 4 01 90180 | 244 | 175000 | 0 | 0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **О34** | **10** | **01** | **000 00 00** | **91 1 00 00000** |  | **145560** | **145560** | **145560** |
| Пенсионное обеспечение | О34 | **10** | 01 | 000 00 00 | 91 1 07 90220 |   | 145560 | 145560 | 145560 |
| Доплаты к пенсии | О34 | **10** | 01 | 491 00 00 | 91 1 07 90220 |   | 145560 | 145560 | 145560 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | О34 | **10** | 01 | 491 00 00 | 91 1 07 90220 | 300 | 145560 | 145560 | 145560 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | О34 | **10** | 01 | 491 00 00 | 91 1 07 90220 | 310 | 145560 | 145560 | 145560 |
| Пенсии, выплачиваемые организациями сектора государственного управления | О34 | **10** | 01 | 491 00 00 | 91 1 07 90220 | 312 | 145560 | 145560 | 145560 |
| **МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ ОБЩЕГО ХАРАКТЕРА** | **О34** | **14** | **03** |  |  |  | **64560** | **0** | **0** |
| **Прочие межбюджетные трансферты общего характера** | **О34** | **14** | **03** | **91 8 09 00000** | **91 8 09 00000** |  | **64560** | **0** | **0** |
| Межбюджетные трансферты из бюджета поселения бюджету муниципального района | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 |  | 64560 | 0 | 0 |
| Межбюджетные трансферты  | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 | 500 | 64560 | 0 | 0 |
| Иные межбюджетные трансферты  | О34 | 14 | 03 | 91 8 09 90240 | 91 8 09 90240 | 540 | 64560 | 0 | 0 |
|   |   |   |   |   |   |   |  |   |   |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **035** | **О8** | **01** | 000 00 00 | **91 0 00 00000** |  | **3829336** | **2992022** | **2849719** |
| **КУЛЬТУРА** | **035** | **О8** | **О1** | **440 00 00** | **91 7 00 00000** |  | **3829336** | **2992022** | **2849719** |
| **Обеспечение досуговой деятельности**  | **035** | **О8** | **О1** | **440 99 ОО** | **91 7 10 00000** |  | **3300205** | **2543699** | **2402425** |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 |   | 2069414 | 1897593 | 1745849 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 | 100 | 2069414 | 1897593 | 1745849 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 | 110 | 2069414 | 1897593 | 1745849 |
| Фонд оплаты труда учреждений  | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 | 111 | 1589412 | 1479031 | 1361331 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90310 | 119 | 480002 | 418562 | 384518 |
| Расходы на обеспечение функций казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 |   | 604168 | 503783 | 514253 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 200 | 602168 | 503783 | 514253 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 240 | 602168 | 503783 | 514253 |
| Закупка товаров, работ, услуг сфере информационно-коммуникационных технологий | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 242 | 12000 | 5382 | 5220 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 244 | 590168 | 498401 | 509033 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 300 | 0 | 0 | 0 |
| Премии и гранты | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 350 | 0 | 0 | 0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 800 | 2000 | 0 | 0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 850 | 2000 | 0 | 0 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 851 | 0 | 0 | 0 |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 852 | 0 | 0 | 0 |
| Уплата иных платежей | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 90320 | 853 | 2000 | 0 | 0 |
| **РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ** | 035 | О8 | О1 |   | **91 7 10 S2370** |  | **140889,12** | **140900** | **140900** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2370 | 240 | 140889,12 | 140900 | 140900 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2370 | 244 | 140889,12 | 140900 | 140900 |
| **СОФИНАНСИРОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПЕРЕЧНЯ НАРОДНЫХ ИНИЦИАТИВ** | 035 | О8 | О1 |   | **91 7 10 S2370** |  | **1433,88** | **1423** | **1423** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2370 | 200 | 1433,88 | 1423 | 1423 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2370 | 240 | 1433,88 | 1423 | 1423 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2370 | 244 | 1433,88 | 1423 | 1423 |
| **РЕАЛИЗАЦИИЯ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ В РАМКАХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ** | **035** | **О8** | **О1** | **440 99 ОО** | **91 7 10 S2870** |   | **378000,00** | **0** | **0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2870 | 200 | 378000,00 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2870 | 240 | 378000,00 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2870 | 244 | 378000,00 | 0 | 0 |
| **СОФИНАНСИРОВАНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ПРОЕКТОВ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ В РАМКАХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КОМПЛЕКСНОГО РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ** | **035** | **О8** | **О1** | **440 99 ОО** | **91 7 10 S2870** |   | **6300,00** | **0** | **0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2870 | 200 | 6300,00 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2870 | 240 | 6300,00 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 440 99 ОО | 91 7 10 S2870 | 244 | 6300,00 | 0 | 0 |
| **ИНЫЕ МЕЖБЮДЖТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ НА ВОССТАНОВЛЕНИЕ МЕМОРИАЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ И ОБЪЕКТОВ, УВЕКОВЕЧИВАЮЩИХ ПАМЯТЬ ПОГИБШИХ ПРИ ЗАЩИТЕ ОТЕЧЕСТВА** | **035** | **О8** | **О1** |  | **91 7 10 74110** |  | **100000,00** | **0** | **0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 |   | 91 7 10 74110 | 200 | 100000,00 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 |   | 91 7 10 74110 | 240 | 100000,00 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 |   | 91 7 10 74110 | 244 | 100000,00 | 0 | 0 |
| **Обеспечение библиотечной деятельности** | **035** | **О8** | **О1** | **442 ОО ОО** | **91 7 11 00000** |  | **529131,00** | **448323,00** | **447294,00** |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 |   | 514131,00 | 448323,00 | 447294,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 100 | 514131 | 448323 | 447294 |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 ОО ОО | 91 7 11 90310 | 110 | 514131 | 448323 | 447294 |
| Фонд оплаты труда учреждений  | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 111 | 394878 | 344334 | 343544 |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90310 | 119 | 119253 | 103989 | 103750 |
| Расходы на обеспечение функций казенных учреждений | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 |   | 15000 | 0 | 0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 200 | 15000 | 0 | 0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 240 | 15000 | 0 | 0 |
| Прочая закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 035 | О8 | О1 | 442 99 ОО | 91 7 11 90320 | 244 | 15000 | 0 | 0 |
| Условно утвержденные расходы |   |   |   |   |   |   |   | 191712 | 382484 |
| **Итого** |   |   |   |   |   |   | **13304680,24** | **8033480** | **8023670** |

**24.09.2020 №23**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАПСАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О РАЗМЕРЕ И УСЛОВИЯХ ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАПСАЛЬСКОЕ», УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ ОТ 30.10.2019 № 26**

Руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007г. № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Уставом муниципального образования «Капсальское», Дума

**РЕШИЛА:**

1.Внести следующие дополнения в Положение о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих администрации МО «Капсальское» (далее по тексту – Положение), утвержденное решением Думы МО «Капсальское» от 30.10.2019 № 26:

1.1. дополнить Положение **Главой IX**, изложив ее в следующей редакции: **«Премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

**Статья 15.** Премирование муниципального служащего производится за выполнение особо важных и сложных заданий по обеспечению выполнения задач и функций, возложенных на муниципальное образование, своевременное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей, качество выполняемой работы и в зависимости от уровня ответственности за порученный участок деятельности.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается муниципальному служащему персонально.

Премирование муниципального служащего за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется за период времени либо за выполнение конкретного особо важного и сложного задания.

Размер премии конкретному муниципальному служащему устанавливается в процентном отношении к его должностному окладу, установленному на день принятия решений о выплате премии, либо в абсолютной сумме в рублях и максимальными размерами не ограничивается.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальному служащему определяется в зависимости от:

-личного вклада в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на муниципальное образование;

-степени сложности заданий, достигнутых результатов за расчетный период работы;

-оперативности и профессионализма в решении вопросов, входящих в компетенцию муниципального служащего и в подготовке документов;

-выполнения на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий;

-проявление инициативы при выполнении комплекса мероприятий в рамках особо важного и сложного задания;

-своевременного и добросовестного исполнения своих должностных обязанностей, качества выполняемой работы и в зависимости от уровня ответственности за порученный участок деятельности.

Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, допускавшие некачественное и несвоевременное выполнение своих служебных обязанностей (заданий), нарушавшие в расчетном периоде служебный распорядок, а также освобожденные от замещаемой должности муниципальной службы и уволенные за виновные действия, к премированию за отчетный период не представляются.

За муниципальным служащим, проработавшими неполный период, принятый в качестве расчетного, в связи с призывом на Службу в Вооруженные силы, поступлением в учебное заведение, прохождением курсов повышения квалификации и переподготовки, предоставлением отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, другим уважительным причинам, а также уволенным по сокращению численности или штата, в порядке перевода в другой орган местного самоуправления либо на работу к другому работодателю, перешедшими на выборную должность, сохраняется право на получение премии за отработанный период времени.

Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий производится не позднее месяца, следующего за расчетным периодом. При завершении финансового года выплата премии может быть осуществлена в декабре текущего года при наличии экономии средств фонда оплаты труда, образовавшейся в текущем году, а также наличии необходимых финансовых средств для ее выплаты.

Порядок и условия выплаты премии определяются главой муниципального образования «Капсальское» и оформляется соответствующим распоряжением.»

2. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования).

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Капсальский вестник»;

4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Капсальское»

А.Д.Самоваров

Утверждено

 решением Думы

МО «Капсальское»

от « 30» октября 2019 г.№ 26

(ред.решение Думы МО «Капсальское от «13» декабря 2019г.№32;

ред.решение Думы МО «Капсальское от «24» сентября 2020г.№23)

**Положение**

**о размере и условиях оплаты труда муниципальных служащих**

**администрации МО «Капсальское»**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15.10.2007г. № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Законом Иркутской области от 15.10.2007г. № 89-ОЗ «О реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599–пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Иркутской области от 19.06.2019 года №486-пп, Уставом муниципального образования «Капсальское». Настоящее Положение распространяется на муниципальных служащих администрации муниципального образования «Капсальское» (далее - муниципальные служащие).

**Глава I.**

**Общие положения**

**Статья 1.** Денежное содержание муниципальных служащих.

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), из ежемесячных и иных дополнительных выплат, предусмотренных законодательством Иркутской области, регулирующим вопросы муниципальной службы, к которым относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин;

2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

4) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

5) ежемесячное денежное поощрение;

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

3. К денежному содержанию муниципального служащего устанавливаются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах области в размерах, определенных федеральными и областными нормативными правовыми актами.

4. Денежное содержание муниципального служащего выплачивается за счет средств бюджета муниципального образования «Капсальское ».

**Глава II.**

**Должностной оклад**

**Статья 2.** Размеры должностных окладов муниципальных служащих

1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих определяются в зависимости от должности муниципальной службы, замещаемой в органе местного самоуправления, в соответствии с требованиями законодательства, муниципальных правовых актов муниципального образования «Капсальское» и настоящей статьи, согласно [Приложению N 1](../../../AppData/Local/ruser/Desktop/%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/2009.%D0%9D%D0%9F%D0%90%202010/%D0%BD%D0%BF%D0%B0%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%82%202010%20%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%99/%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%206%20%D0%BE%D1%82%2012.03.2010.doc#sub_999101) к настоящему Положению.

2. Должностной оклад по должности муниципальной службы утверждается штатным расписанием и указывается в трудовом договоре, заключаемом с муниципальным служащим.

3. При временном заместительстве муниципальному служащему выплачивается разница в должностных окладах.

**Глава III.**

**Ежемесячная надбавка к должностному окладу**

**за выслугу лет**

**Статья 3.** Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет.

Выплата муниципальным служащим ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет производится дифференцированно в зависимости от стажа муниципальной службы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

1) 10% от установленного должностного оклада - лицу, имеющему стаж муниципальной службы от 1 года до 5 лет;

2) 15% от установленного должностного оклада - лицу, имеющему стаж муниципальной службы от 5 лет до 10 лет;

3) 20% от установленного должностного оклада - лицу, имеющему стаж муниципальной службы от 10 лет до 15 лет;

4) 30% от установленного должностного оклада - лицу, имеющему стаж муниципальной службы от 15 лет и выше.

**Статья 4**. Установление стажа муниципальной службы и (или) зачет в него иных периодов трудовой деятельности для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет

1. В стаж муниципальной службы для установления ежемесячной надбавки за выслугу лет включаются периоды работы, предусмотренные Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Иркутской области "О должностях, периоды работы на которых включаются в стаж муниципальной службы, порядке его исчисления и зачета в него иных периодов трудовой деятельности", а также могут засчитываться иные периоды трудовой деятельности муниципального служащего в соответствии с федеральным и областным законодательством. Исчисление стажа муниципальной службы и зачет в него иных периодов трудовой деятельности осуществляются в соответствии с порядком, установленным федеральным и областным законодательством.

2. Стаж замещения муниципальной должности, дающий право на выплату ежемесячной надбавки за выслугу лет, определяется специалистом, ответственным за кадровую работу муниципального образования и направляется в форме справки в комиссию по установлению стажа работы, дающего право на получение ежемесячных надбавок за выслугу лет работникам администрации (далее Комиссия). Состав комиссии по установлению стажа работы утверждается постановлением главы администрации.

3. Установление ежемесячной надбавки за выслугу лет оформляется правовым актом – распоряжением главы «О выплате ежемесячных надбавок за выслугу лет работникам администрации».

Копия распоряжения об установлении ежемесячной надбавки за выслугу лет направляется в бухгалтерию для начисления надбавки, специалисту муниципального образования для приобщения к личному делу муниципального служащего.

4. Основным документом для определения стажа замещения муниципальной должности, дающего право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка, а в исключительных случаях – заверенные в установленном порядке справки, подтверждающие соответствующий стаж.

**Статья 5.** Порядок начисления и выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет.

1. Надбавка выплачивается в процентах от должностного оклада без учета доплат и надбавок в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципальных служащих администрации, предусмотренного в бюджете на соответствующий финансовый год. Надбавка за выслугу лет начисляется и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном заместительстве ежемесячная надбавка за выслугу лет начисляется на должностной оклад по замещаемой должности.

2. Ежемесячная надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

Если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном или дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

Если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера ежемесячной надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения служебных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учебном учреждении, где за слушателями сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права, и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

**Статья 6.** Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления надбавки за выслугу лет.

 1. Ответственность за своевременное принятие решения о размере надбавки за выслугу лет возлагается на специалиста муниципального образования, ответственного за кадровую работу.

2. Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения ежемесячной надбавки за выслугу лет при определении размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

**Глава IV.**

**Ежемесячная надбавка к должностному окладу**

**за особые условия муниципальной службы**

**Статья 7.** Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

1) по ведущим должностям муниципальной службы – от 30 до 60 процентов должностного оклада;

2) по младшим должностям муниципальной службы – от 30 до 60 процентов должностного оклада;

**Статья 8.** Порядок и условия установления ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы.

1. В течение испытательного срока ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы не устанавливается.

2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением главы администрации муниципального образования «Капсальское». Предложения об установлении ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы и ее размере либо об увеличении ее размера оформляются в виде служебной записки на имя главы администрации муниципального образования «Капсальское». Служебная записка об установлении (увеличении размера) надбавки за особые условия муниципальной службы предоставляется начальником финансового отдела администрации муниципального образования «Капсальское».

Служебная записка подается главе администрации муниципального образования «Капсальское». На основании служебной записки специалистом, ответственным за кадровую работу администрации муниципального образования «Капсальское», подготавливается проект распоряжения о назначении и выплате муниципальным служащим ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы.

3. Конкретные размеры ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливаются с учетом следующих показателей:

1) своевременность, оперативность и качество выполнения должностных обязанностей;

2) знание и правильное применение нормативных правовых актов, необходимых для осуществления должностных обязанностей;

3) компетентность в принятии управленческих решений;

4) исполнительская дисциплина;

5) добросовестное исполнение основных обязанностей, соблюдение ограничений и требований, связанных с прохождением муниципальной службы, установленных законодательством о муниципальной службе и Положением о муниципальной службе в муниципальном образовании «Капсальское».

6) важность и сложность работы: выполнение заданий особой важности и сложности;

7) напряженность работы: большой объем работы, необходимость выполнения работы в короткие сроки, оперативность в принятии решений;

8) специальный режим работы: выполнение должностных обязанностей за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, исполнение должностных обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих;

9) высокие достижения в работе: достижение результатов и целей, поставленных при выполнении заданий, имеющих значение для развития района и организации местного самоуправления в муниципальном образовании «Капсальское»;

10) участие в нормотворчестве: участие в разработке нормативных правовых актов органов местного самоуправления поселения;

11) участие в работе комиссий и рабочих групп, образованных в органах местного самоуправления, участие в работе органов государственной власти, представление и защита интересов населения поселения.

4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей размер установленной надбавки может быть снижен. Снижение размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы с установлением надбавки в ином размере оформляется распоряжением главы администрации муниципального образования «Капсальское». В служебной записке указываются: конкретные мотивы (основание) снижения размера надбавки, дата, с которой предлагается выплачивать надбавку в новом размере с указанием нового размера надбавки.

Служебная записка подается главе администрации муниципального образования «Капсальское». На основании служебной записки специалистом администрации муниципального образования «Капсальское» подготавливается проект распоряжения главы администрации муниципального образования «Капсальское» о снижении размера надбавки за особые условия муниципальной службы и назначении надбавки в новом размере.

6. Копия распоряжения главы администрации муниципального образования «Капсальское» о назначении ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы направляется в бухгалтерию для начисления и выплаты этой надбавки.

**Статья 9.** Порядок начисления и выплаты ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы

1. Надбавка за особые условия муниципальной службы начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

3. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается с момента назначения или изменения размера этой надбавки, установленного правовым актом руководителя органа местного самоуправления.

4. При временном заместительстве надбавка за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим исчисляется из должностного оклада и размера надбавки, установленного по замещаемой должности.

5. Надбавка выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих администрации, предусмотренного в бюджете на соответствующий финансовый год.

**Глава V.**

**Ежемесячное денежное поощрение**

**Статья 10.** Размеры и порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения.

1. Размеры ежемесячного денежного поощрения, выплачиваемого муниципальным служащим, устанавливаются в зависимости от должности муниципальной службы, замещаемой в органе местного самоуправления, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Капсальское» и настоящей статьей.

2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается муниципальному служащему в соответствии с замещаемой должностью муниципальной службы в пределах размеров, установленных Приложением 1 к настоящему Положению.

3. Размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается муниципальному служащему с учетом таких показателей (критериев), как квалификация служащего, стаж муниципальной (государственной) службы или стаж работы по специальности, опыт работы, ее сложность, результативность труда и иных показателей, имеющих значение при выполнении муниципальным служащим должностных обязанностей.

 4. Предложения об установлении ежемесячного денежного поощрение и ее размере либо об увеличении его размера оформляются в виде служебной записки на имя главы администрации муниципального образования «Капсальское». На основании служебной записки специалистом администрации муниципального образования «Капсальское» подготавливается проект распоряжения главы администрации муниципального образования «Капсальское» о назначении и выплате муниципальным служащим ежемесячного денежного поощрения.

5. При установлении размера ежемесячного денежного поощрения учитываются:

- личный вклад работника в выполнение задач, поставленных перед структурным подразделением;

- проявление инициативы и оперативности.

 6. Ежемесячное денежное поощрение не выплачивается за период:

- временной нетрудоспособности;

- нахождения в ежегодном основном и дополнительном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком, иных дополнительных отпусках.

7. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается пропорционально отработанному времени в отчетном месяце.

8. Лицам, уволенным за нарушение трудовой дисциплины, ежемесячное денежное поощрение не выплачивается.

9. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается в пределах фонда оплаты труда муниципальных служащих, предусмотренного в бюджете муниципального образования «Капсальское» на соответствующий финансовый год.

**Глава VI.**

**Единовременная выплата при предоставлении**

**ежегодного оплачиваемого отпуска**

 **Статья 11.** Размер и порядок предоставления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

1. Единовременная выплата производится при уходе муниципального служащего в установленном порядке в ежегодный оплачиваемый отпуск в виде материальной помощи в размере двух должностных окладов.

2. Единовременная выплата производится один раз в год на основании распоряжения главы администрации муниципального образования «Капсальское» и соответствующего письменного заявления муниципального служащего в случае:

1) разделения в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части - при предоставлении одной из частей отпуска;

2) замены в установленном порядке части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией - одновременно с предоставлением данной компенсации.

3. Если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части оплачиваемого отпуска. При не использовании ежегодного отпуска в текущем календарном году единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска выплачивается в четвертом квартале текущего года.

4. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении муниципального служащего в случае:

1) предоставления муниципальному служащему неиспользованного отпуска с последующим его увольнением;

2) выплаты муниципальному служащему денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

**Глава VII.**

**Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классные чины муниципальным служащим**

**Статья 12.** Размеры ежемесячных надбавок к должностному окладу за классные чины муниципальным служащим.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классные чины устанавливаются муниципальным служащим в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

**Статья 13.** Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки за классные чины муниципальным служащим.

1. Ежемесячная надбавка за классные чины муниципальным служащим устанавливается распоряжением главы администрации муниципального образования «Капсальское» на основании результатов квалификационного экзамена (в иных случаях классные чины присваиваются без сдачи квалификационного экзамена), принимаемого аттестационной комиссией, созданной распоряжением главы администрации муниципального образования «Капсальское».

2. Надбавка за классные чины муниципальным служащим начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

3. Ежемесячная надбавка за классные чины муниципальным служащим учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4. Ежемесячная надбавка за классные чины муниципальным служащим выплачивается с момента подписания распоряжения о присвоении классного чина.

**Глава VIII.**

**Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области**

**Статья 14.** Районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области начисляется в размерах, определенных федеральным и областным законодательством, рассчитываются от суммы следующих выплат:

1) должностного оклада;

2) ежемесячной надбавки за классный чин;

3) ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе;

4) ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы;

5) ежемесячное денежное поощрение.

**Глава IX.**

**Премии за выполнение особо важных и сложных заданий**

**Статья 15.** Премирование муниципального служащего производится за выполнение особо важных и сложных заданий по обеспечению выполнения задач и функций, возложенных на муниципальное образование, своевременное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей, качество выполняемой работы и в зависимости от уровня ответственности за порученный участок деятельности.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливается муниципальному служащему персонально.

Премирование муниципального служащего за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется за период времени либо за выполнение конкретного особо важного и сложного задания.

Размер премии конкретному муниципальному служащему устанавливается в процентном отношении к его должностному окладу, установленному на день принятия решений о выплате премии, либо в абсолютной сумме в рублях и максимальными размерами не ограничивается.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальному служащему определяется в зависимости от:

-личного вклада в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на муниципальное образование;

-степени сложности заданий, достигнутых результатов за расчетный период работы;

-оперативности и профессионализма в решении вопросов, входящих в компетенцию муниципального служащего и в подготовке документов;

-выполнения на высоком профессиональном уровне конкретных поручений и заданий;

-проявление инициативы при выполнении комплекса мероприятий в рамках особо важного и сложного задания;

-своевременного и добросовестного исполнения своих должностных обязанностей, качества выполняемой работы и в зависимости от уровня ответственности за порученный участок деятельности.

Муниципальные служащие, имеющие неснятые дисциплинарные взыскания, допускавшие некачественное и несвоевременное выполнение своих служебных обязанностей (заданий), нарушавшие в расчетном периоде служебный распорядок, а также освобожденные от замещаемой должности муниципальной службы и уволенные за виновные действия, к премированию за отчетный период не представляются.

За муниципальным служащим, проработавшими неполный период, принятый в качестве расчетного, в связи с призывом на Службу в Вооруженные силы, поступлением в учебное заведение, прохождением курсов повышения квалификации и переподготовки, предоставлением отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, другим уважительным причинам, а также уволенным по сокращению численности или штата, в порядке перевода в другой орган местного самоуправления либо на работу к другому работодателю, перешедшими на выборную должность, сохраняется право на получение премии за отработанный период времени.

Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий производится не позднее месяца, следующего за расчетным периодом. При завершении финансового года выплата премии может быть осуществлена в декабре текущего года при наличии экономии средств фонда оплаты труда, образовавшейся в текущем году, а также наличии необходимых финансовых средств для ее выплаты.

Порядок и условия выплаты премии определяются главой муниципального образования «Капсальское» и оформляется соответствующим распоряжением

**Приложение N 1**

к [Положению](../../../AppData/Local/ruser/Desktop/%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/2009.%D0%9D%D0%9F%D0%90%202010/%D0%BD%D0%BF%D0%B0%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%82%202010%20%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%99/%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%206%20%D0%BE%D1%82%2012.03.2010.doc#sub_9991) о размере и условиях

оплаты труда муниципальных служащих

администрации МО «Капсальское»

**Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих в зависимости от замещаемой должности муниципальной службы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должностей | Должностной оклад (рублей в месяц)  | Размер ежемесячного денежного поощрения |
| **Ведущие должности муниципальной службы** |
| 1. | Начальник финансового отдела | **6731,0** | 1,0-3,0 |
| **Младшие должности муниципальной службы** |
| 2. | Ведущий специалист | **5049,0** | 1,0-2,5 |
| 3.  | Специалист 1 категории  | **4629,0** | 1,0-2,5 |
|  |  |  |  |

**Приложение 2**

к [Положению](../../../AppData/Local/ruser/Desktop/%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B/2009.%D0%9D%D0%9F%D0%90%202010/%D0%BD%D0%BF%D0%B0%20%D0%BC%D0%B0%D1%80%D1%82%202010%20%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%99/%D0%A0%D0%B5%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%94%D1%83%D0%BC%D1%8B%206%20%D0%BE%D1%82%2012.03.2010.doc#sub_9991) о размере и условиях

оплаты труда муниципальных служащих

администрации МО «Капсальское»

**Размеры**

**месячных окладов муниципальных служащих в соответствии с присвоенными классными чинами муниципальной службы**

**муниципального образования «Капсальское»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Классные чины муниципальной службы муниципального образования«Капсальское» | Размеры оклада за классный чин(в процентах) |
|  |
| 1 | секретарь муниципальной службы в Иркутской области 3 класса; | 30% от должностного оклада муниципального служащего |
| 2 | секретарь муниципальной службы в Иркутской области 2 класса; | 20% от должностного оклада муниципального служащего |
| 3 | секретарь муниципальной службы в Иркутской области 1 класса; | 15% от должностного оклада муниципального служащего |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Учредитель** – Дума МО «Капсальское»

**Главный редактор** – Самоваров А.Д.

**Адрес редакции** – с. Капсал, ул. Центральная,14, Эхирит-Булагатский район

**Тираж** – 30 экз.

**Подписано в печать** – 30.09.2020г.

**Цена** – Бесплатно.

**Газета отпечатана в администрации муниципального образования «Капсальское»**